

**Kunadacs Község
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. május 23-án (csütörtök) 16⁰⁰ órai kezdettel
ülést tart, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme

N a p i r e n d:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

1. Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei valamint a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

2. A 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerinti belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozatok Képviselő-testület elé történő terjesztése

Előadó: polgármester

3. Községi temető üzemeltetésére benyújtott pályázat elbírálása

Előadó: polgármester

4. A 2024. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítása

Előadó: polgármester

3. A Bácsvíz Zrt. által megküldött „Kunadacs közműves ivóvízellátás” és „Kunadacs közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás” 2025-2039. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének véleményezése

Előadó: polgármester

5. Egyebek

Előadó: polgármester

Zárt ülés:

1. Községi elismerések adományozása, Kunadacs Község Díszpolgára cím, „Kunadacsért” kitüntető díj és „Szebb Kunadacsért” díjak

Előadó: polgármester

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

27/2024. határozattal a Képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadta el. A döntés intézkedést nem igényelt.

28/2024. határozattal a Képviselő-testület a 2024-es európai parlamenti, valamint a helyi önkormányzati és nemzeti önkormányzati választási eljárásában helyi választási bizottság póttagjának megválasztása tárgyában hozta meg határozatát.

29/2024. határozattal a Képviselő-testület a Polgármester 2024. évi szabadság ütemtervének módosításában döntött. A határozat kivonat a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya részére megküldésre került.

30/2024. határozattal a Képviselő-testület 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentést hagyta jóvá.

31/2024. határozattal a Képviselő-testület a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi működéséről és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót fogadta el.

A két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről az ülésen adok tájékoztatást.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének .../2024.(V.23.) sz. Kth.

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester írásos előterjesztésének megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

**Kunadacs Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei valamint a Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása
(Az előterjesztés az 1. számú melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § értelmében a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Az Áht. 91.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni, a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban, a vagyonkimutatást, és a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei valamint a Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

1. Hatásvizsgálat típusa

előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:

2024. május 12.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:

Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei valamint a Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4. Társadalmi hatások:

4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:

A zárszámadási rendelet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

4.2. Céljaik azonosítása:

Szabályozott működés biztosítása.

4.3. Viselkedésük:

Támogató

4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:

A rendelet alkotással az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.

4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.

4.6. Környezetre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:

A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a költségvetés szabályozottan működik.

4.8. Egészségre gyakorolt hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:

A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:

A zárszámadási rendelet megalkotása jogszabályi kötelezettség.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § értelmében a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Részletes indokolás

Az önkormányzatok beszámolási kötelezettségét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) szabályozza. E törvény 91.§-a alapján „A helyi önkormányzat

költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatban elkészített jelentését.”

Az Áht. 68/B § szerint a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Bács-Kiskun Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya 2023. évre vonatkozóan helyszínen vagy dokumentumok alapján nem végzett szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést Kunadacs Község Önkormányzata, a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal és a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda költségvetési beszámolójára vonatkozóan. Az Áht 68/B. § (1) bekezdés b) pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségek határidőben teljesítésre kerültek, az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos jogsértés nem került megállapításra, az Áht. 108. §-a szerinti intézkedés nem történt.

A Kunadacsi Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2023. évi költségvetését a 2/2023. (II.13.) számú önkormányzati rendelettel fogadta el, melyet 6 alkalommal módosított.

A módosító rendeletek a következők:

- 9/2023. (IV.25.) számú önkormányzati rendelet
- 14/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendelet
- 23/2023. (IX.21.) számú önkormányzati rendelet
- 28/2023.(XI.23.) számú önkormányzati rendelet
- 32/2023. (XII.14.) számú önkormányzati rendelet
- 4/2024. (II.28.) számú önkormányzati rendelet

Önkormányzatunk 2023. évi eredeti költségvetése működési és felhalmozási forráshiány nélkül került elfogadásra.

Ezen előterjesztésben a következő anyagok kerülnek bemutatásra az Áht. 91. § (2) bekezdése alapján:

- az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegek, kimutatások azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni:
 - a helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban (rendelet 1. számú melléklete)
 - előirányzat felhasználási terv /pénzeszközök változásának bemutatása/ (rendelet 5. számú melléklete)
 - többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (rendelet 11. számú melléklete)
 - a közvetett támogatások – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás (rendelet 6. számú melléklete) és
 - a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak, és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a tervszámoktól történő esetleges eltérés indokai. (rendelet 10. számú melléklete)
- a helyi önkormányzat adósságának állománya lejárat, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyeletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerintibontásban. (rendelet 6. számú melléklete)

- Kunadacs Község Önkormányzatának a fenti jogszabály szerinti adósságot keletkeztető jogügylete nincs.
- a vagyonkimutatás (rendelet 7., 8., 9. számú melléklete), és
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, a részesedések alakulása (rendelet 10. számú melléklet)

Kunadacs Község Önkormányzata és a hozzá tartozó Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal valamint a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda gazdálkodásának 2023. évi teljesítési adatairól szóló költségvetési beszámolót a következő részletezéssel készítettük el:

A közszolgáltatási feladatellátás általános értékelése

2023. évben az önkormányzat feladatellátási kötelezettségét tekintve lényeges változás nem történt, az év során intézmény alapítására és megszüntetésére nem került sor. Az év folyamán olyan rendkívüli eseményre nem került sor, amely jelentősen befolyásolta volna a feladatellátást.

A belső ellenőrzési feladatokat az Áht. 61. § (4) bekezdése alapján Vincent Auditor Kft. végzi.

A 2023. év során a következő ellenőrzések történtek meg:

- Kunadacs Község Önkormányzata megbízásából a Kunadacsi Községi Színtér és Könyvtár vonatkozásában a működés, gazdálkodás ellenőrzése

Az önkormányzat gazdálkodási adatainak bemutatása

Bevételek alakulása

Működési és felhalmozási bevételek (rendelet 1. számú melléklete) teljesülése összességében 100,00%-os mértékű, amelyből a

- közhatalmi bevételek 100,00 %
- működési bevételek 100,00%
- felhalmozási bevételek 100,00%
- működési célú átvett pénzeszközök 100,00%
- működési célú támogatások államháztartáson belülről 100,00%,
- felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 100,00%-ra teljesültek.

Kiadások alakulása:

A működési és felhalmozási kiadások az előirányzathoz viszonyítva 86,08%-ra teljesültek, amelyből a

- személyi juttatások 100,00%-os
- munkaadókat terhelő járulékok 100,00%-os
- dologi kiadások 100,00%-os
- ellátottak pénzbeli juttatásai 100,00 %
- egyéb működési célú kiadások 2,91%-os
- beruházás 100,00%
- felújítás 100,00%.

A fentiek alapján az intézményi kiadások összesen 46,49%-ra teljesültek.

A Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek és kiadásainak bemutatása (rendelet 1. számú melléklete):

Bevételek alakulása

A hivatal bevételei 2023. évben 100,00%-ra teljesültek.

Kiadások alakulása

Személyi juttatások vonatkozásában 99,33% teljesítési adat mutatkozik, a munkaadókat terhelő járulékok tekintetében 100,00% teljesítés mutatkozik.

Dologi kiadások vonatkozásában 100,00%-os teljesítési adat mutatkozik.

A fentiek alapján az intézményi kiadások összesen 99,43%-ra teljesültek.

A Kunadaci Igazgyöngy Óvoda bevételeinek és kiadásainak bemutatása (rendelet 1. számú melléklete):

Az önkormányzat által fenntartott Kunadaci Igazgyöngy Óvoda 2023. évi gazdálkodásról szóló kimutatás a rendelet 1. mellékletét képezi.

Bevételek alakulása

Az intézmény bevételei 2023. évben 100,00%-ra teljesültek.

Kiadások alakulása

Személyi juttatások vonatkozásában 100,00% teljesítési adat mutatkozik, a munkaadókat terhelő járulékok tekintetében 100,00% teljesítés mutatkozik.

Dologi kiadások vonatkozásában 98,61%-os teljesítési adat mutatkozik.

Felhalmozási kiadások vonatkozásában 100,00%-os a teljesítés.

A fentiek alapján az intézményi kiadások összesen 99,45%-ra teljesültek.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69 § (1) és a (3) bekezdése, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet alapján az önkormányzat vagyona leltározásra került.

Az összes korrigált maradvány összege: 238.027.825, - Ft. Az intézményi maradvány kimutatás a rendelet 2,3,4. számú melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a zárszámadás megvitatására és a rendelet megalkotására.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

**Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (V.23.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei és a Kunadacsi Közös
Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott feladatkörében, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelete 32. § (3) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 721.751.598, - Ft bevétellel,
 - b) 483.723.773, - Ft kiadással,
 - c) 238.027.825, - Ft többlettel
- hagyja jóvá.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv összesített

- a) költségvetési bevételi előirányzatainak teljesítését,
- b) költségvetési kiadási előirányzatainak teljesítését,
- c) finanszírozási bevételi előirányzatainak teljesítését,
- d) finanszírozási kiadási előirányzatainak teljesítését az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv alaptevékenysége szabad maradványát az 2.,3.,4. melléklet szerint állapítja meg.

4.§

A Képviselő-testület a pénzeszközök változását az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

5.§

A Képviselő-testület a közvetett támogatások részletezését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 7.,8.,9. mellékletben részletezettek szerint fogadja el.

7.§

Az önkormányzat gazdasági társaságokban való részesedéseit a 10. melléklet tartalmazza.

8.§

Az önkormányzat a 2023. évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatairól szóló kimutatást a 11. melléklet tartalmazza.

9.§

Az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról szóló kimutatást a 12.,13., 14, számú melléklet tartalmazza.

10.§

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési maradványát a 15. számú melléklet tartalmazza.

11.§

A Képviselő-testület a 2023 évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdési szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

12.§

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2023. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

13.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Farkas Ildikó
polgármester

Szabó Jánosné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2024. május ... napján az önkormányzat hirdető tábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2024. május ...

Szabó Jánosné
jegyző

**Kunadacs Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: A 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerinti belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozatok Képviselő-testület elé történő terjesztése
(Az előterjesztés a 2. számú melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. április 25-i testületi ülésen a Képviselő-testület jóváhagyta a Vincent Auditor Kft. által elkészített Kunadacs Község belső ellenőri 2023. évi éves összefoglaló jelentését Kunadacsi Községi Színtér és Könyvtár működés, gazdálkodás szabályosságára vonatkozólag.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 11.§ (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a hivatkozott Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének a minőségét.

A költségvetési szerv vezetője a Korm. rendelet 2. § 15. pont c) alpontja értelmében helyi önkormányzat esetén a jegyző, valamint a 2. § 15. pont e) alpontja értelmében helyi önkormányzat költségvetési szerv esetén annak vezetője.

A vezetői nyilatkozatot a Korm. rendelet 11.§ (2a) bekezdésében foglaltak alapján az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg a költségvetési szerv vezetője az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A határozat mellékletét képező vezetői nyilatkozatokban a költségvetési szervek vezetői megtették a 2023. évre vonatkozó nyilatkozataikat arra vonatkozóan, hogy az általuk vezetett költségvetési szerveknél gondoskodtak a belső kontrollrendszer Korm. rendeletben foglalt előírások szerinti kialakításáról és működtetéséről.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján fogadja el a vezetői nyilatkozatokat.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének .../2024. (V.23.) sz. Kth.

a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerinti belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozatról

H a t á r o z a t

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletét képező Kunadacs Község Önkormányzata, Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal és Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda költségvetési szervekre vonatkozóan a belső kontrollrendszerének 2023. évi működéséről szóló vezetői nyilatkozatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-a alapján elfogadja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás

Határidő: azonnal

NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint

Alulírott **Szabó Jánosné jegyző dr. Kaldenecker Anett aljegyző helyett eljárva** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy **Kunadacs Község Önkormányzatánál** az előírásoknak megfelelően 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Az Önkormányzat hatályos szervezeti és működési szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok

és feladatok szabályozva voltak. Az Önkormányzat minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humán erőforrás kezelés.

A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény által előírt szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági, adatvédelmi és üzemeltetési szabályzat, - információ átadási szabályzat,
- a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjéről szóló szabályzat.

A Kttv-nek valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI.30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer elkészítésre került.

Az Önkormányzatban olyan szervezeti struktúra került kialakításra, melyben biztosított a hivatás-etika betartása, az esetleges etikai vétségek feltárása, kivizsgálása és szükség esetén a szankcionálása is következetesen és átlátható módon megvalósult.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az Önkormányzatban integrált kockázatkezelési rendszer működésének kialakítása megkezdődött. Az Önkormányzat irányítója, vezetői a főfolyamatokban rejlő kockázatokat folyamatosan egyeztettek, értékelték és minősítették, szükséges esetén intézkedést tettek azok mérséklése, megszüntetése érdekében. A belső ellenőrzés javaslatokat fogalmazott meg annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

Kontrolltevékenységek:

Az Önkormányzat biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága. Az Önkormányzatban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése, hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása. A kulcskontrollok (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az Önkormányzat működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének dokumentálása. Az Önkormányzatban a belső kommunikáció megbeszélések, egyeztetések

formájában működik. A külső kommunikáció egyik eszköze a település hivatalos honlapja, ahová a jogszabályokban meghatározott kötelező tartalmak kerültek feltöltésre, illetve az állampolgárok Önkormányzattal történő kommunikációját elősegítő tartalmak találhatóak.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

Folyamatos volt az Önkormányzat tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító vezetői ellenőrzés, melynek eszközei a kiadmányozás, szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében: igen-nem

Kelt: Kunadacs, 2024. május 23.

P. H.

dr. Kaldenecker Anett aljegyző helyett eljárva:

Szabó Jánosné
jegyző

NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint

Alulírott **Szabó Jánosné jegyző dr. Kaldenecker Anett aljegyző helyett eljárva a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetőjeként jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Az Önkormányzat hatályos szervezeti és működési szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok szabályozva voltak. Az Önkormányzat minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humán erőforrás kezelés.

A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény által előírt szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági, adatvédelmi és üzemeltetési szabályzat, - információ átadási szabályzat,
- a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjéről szóló szabályzat.

A Kttv-nek valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI.30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer elkészítésre került.

Az Önkormányzatban olyan szervezeti struktúra került kialakításra, melyben biztosított a hivatás-etika betartása, az esetleges etikai vétségek feltárása, kivizsgálása és szükség esetén a szankcionálása is következetesen és átlátható módon megvalósult.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az Önkormányzatban integrált kockázatkezelési rendszer működésének kialakítása megkezdődött. Az Önkormányzat irányítója, vezetői a főfolyamatokban rejlő kockázatokat folyamatosan egyeztettek, értékelték és minősítették, szükséges esetén intézkedést tettek azok mérséklése, megszüntetése érdekében. A belső ellenőrzés javaslatokat fogalmazott meg annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

Kontrolltevékenységek:

Az Önkormányzat biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága. Az Önkormányzatban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése, hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása. A kulcskontrollok (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az Önkormányzat működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének dokumentálása. Az Önkormányzatban a belső kommunikáció megbeszélések, egyeztetések formájában működik. A külső kommunikáció egyik eszköze a település hivatalos honlapja, ahová a jogszabályokban meghatározott kötelező tartalmak kerültek feltöltésre, illetve az állampolgárok Önkormányzattal történő kommunikációját elősegítő tartalmak találhatóak.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

Folyamatos volt az Önkormányzat tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító vezetői ellenőrzés, melynek eszközei a kiadmányozás, szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében: igen-nem

Kelt: Kunadacs, 2024. május 23.

P. H.

dr. Kaldenecker Anett aljegyző helyett eljárva:

Szabó Jánosné
jegyző

NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint

Alulírott **Szabóné Hatos Jolán** a **Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda** vezetőjeként jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2023. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kunadacsi Igazgyöngy Óvodánál rendelkezésre áll a költségvetési szerv egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata, továbbá rendelkezésre áll a Gazdálkodási feladatokra vonatkozó Munkamegosztási Megállapodás.

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda rendelkezik – rendszeres időközönként aktualizálja illetve kialakítja – a jogszabályokban előírt szabályzatokkal, így:

- a Számviteli törvény által előírt Számlarenddel, Bizonylati renddel, a Számviteli Politikával, valamint annak keretében elkészített Eszközök és Források Leltárkészítési és Leltározási Szabályzatával, Eszközök és Források Értékelési Szabályzatával, Önköltségszámítás rendjével, valamint Pénzkezelési Szabályzattal,
- a Köziratokról, a közlevéltárról és a magánlevéltárról szóló törvény által előírt Iratkezelési Szabályzattal,
- Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzattal,
- Tűzvédelmi szabályzattal.

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra és rögzítésre kerültek. Rendelkezésre áll a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje.

Valamennyi munkavállaló rendelkezik munkaköri leírással, amelyek aláírásra kerültek.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda rendelkezik Kockázatkezelési Szabályzattal.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumai).

Információs és kommunikációs rendszer:

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda részben eleget tett a honlapon a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda belső ellenőrzési vezetői feladatok és kötelességek ellátását külső szolgáltató bevonásával biztosítja.

A belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrás biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunadacs, 2024. május 23.

P. H.

Szabóné Hatos Jolán
igazgató

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Községi temető üzemeltetésére benyújtott pályázat elbírálása
(A pályázati anyag az előterjesztés 3. számú melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 20/2024.(III.28.) számú határozatával pályázat kiírásáról döntött a köztemető kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében történő üzemeltetésére vonatkozólag.

A pályázati kiírás megküldésre került

- Méltóság Temetkezési Kft. 6050 Lajosmizse, Bajcsy-Zsilinszky utca 7/A.
- Gyalus István Temetkezési egyéni vállalkozó 6090 Kunszentmiklós, Újtemető út 14.
- Jóindulat Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. 6000 Kecskemét, Nyíri u. 4.

szám alatti gazdasági szereplők részére.

A pályázat benyújtási határideje 2024. május 10. napja 16:00 óra volt, amely határidőre egy pályázat érkezett be, a temetőt jelenleg is üzemeltető Méltóság Korlátolt Felelősségű Társaságtól.

A pályázati anyagot áttekintve megállapítható, hogy a pályázati anyag teljes, a pályázó gazdasági társaság, a pályázó vezetője (legalább 1 fő) rendelkezik kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő szakképesítéssel, vagy középfokú kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő végzettséggel, illetve felsőfokú intézményben ilyen szaktárgyból vizsgával, a pályázó rendelkezik temetkezési szolgáltatási tevékenység végzésére feljogosító hatósági engedéllyel.

A pályázó vállalja a pályázati kiírásban meghatározott, a kegyeleti közszolgáltatás keretében meghatározott feladatok ellátását.

A pályázathoz a kötelezően előírt valamennyi dokumentumot benyújtotta:

- közszolgáltatási tevékenység esetében alkalmazandó árjegyzéket,
- pályázó és a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos elképzelések bemutatása (szervezet bemutatása, tárgyi és személyi feltételek, referenciák, üzemeltetési elképzelések, finanszírozás stb.),
- a pályázó 30 napnál nem régebbi cégkivonata vagy vállalkozói igazolványa,
- az üzemeltetői feladatok ellátásához előírt képesítési feltételeknek való megfelelés igazolása (képesítést igazoló okirat, munkaszerződés stb.),
- temetkezési szolgáltatási tevékenység végzésére feljogosító hatósági engedély másolata,
- az állami (NAV) és a székhely szerinti önkormányzati adóhatóság 30 napnál nem régebbi nyilatkozata a pályázó köztartozás-mentességéről,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy ellene csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- a megjelölt referenciákat alátámasztó esetleges dokumentumok (nyilatkozatok, szerződések stb.)

A Méltóság Kft. pályázatában megadta a 2024. január 1. napjától érvényes árjegyzékét, amelyek önkormányzati rendeletünkben is szereplő összegeivel egyezők.

Önkormányzati rendeletben megállapított díjak:

Díjak		
sorszám	Megnevezés	Díjtétel
	Sírhely árak	
1.1.	Sírhely (hantos) megváltás	
1.1.1.	Egyszemélyes sírhely	10.000,- Ft + áfa/25 év
1.1.2.	Kétszemélyes sírhely	20.000,- Ft + áfa/25 év
1.1.3.	Gyermek	díjmentes
1.2.	Sírbolt (kripta) megváltás	
1.2.1.	6 koporsós	80.000,- Ft + áfa/60 év
1.2.2.	4 koporsós	50.000,- Ft + áfa/60 év
1.3.	Urnasírhely	8.000,- Ft + áfa/10év
1.4.	Urnahely	35.000,- Ft + áfa/10 év
2.	Vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temető fenntartási hozzájárulás díja	
2.1.	Új síremlék felállítása	5.000,- Ft + áfa
2.2.	Urna sírkő fedlap felszerelése	1.500,- Ft + áfa
2.3.	Egyéb munkák (tisztítás, vésés, stb.)	1.000,- Ft + áfa
2.4.	Sírtisztítás nagynyomású mosóberendezéssel	1.500,- Ft + áfa
3.	A temetői létesítmények, szolgáltatások után, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által (beleértve az üzemeltetőt is) fizetendő díj	
3.1.	Ravatalozó használata	8.000,- + áfa

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen és hozza meg döntését a temető üzemeltetésének tárgyában.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének/2024.(V.23.) sz. Kth.

döntés az önkormányzati tulajdonú köztemető kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében történő fenntartására és üzemeltetésére kiírt pályázat tárgyában

H a t á r o z a t

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunadacs Községi Temető üzemeltetésére kiírt pályázatot eredményesnek nyilvánítja.

1. A Képviselő-testület nyertes ajánlattevőként a Méltóság Korlátolt Felelősségű Társaság (6050 Lajosmizse, Bajcsy-Zsilinszky utca 7/A.) gazdasági társaságot hirdet ki.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a közszolgáltatási szerződést megkösse.

3. A közszolgáltatási szerződés 5 év időtartamra szól, 2024. június 1. napjától 2029. május 31. napjáig.

4. A Képviselő-testület felkéri a Kunadaci Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a szerződéskötéssel kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Méltóság Korlátolt Felelősségű Társaság

Határidő: azonnal

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: A 2024. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítása
(Az előterjesztés a 4. számú melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) rendelkezései a települési önkormányzatok kötelesek gondoskodni a hátrányos helyzetű, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei gyermekétkeztetésének megszervezéséről amennyiben azt a szülő, vagy más törvényes képviselő - a jogszabály által előírt formanyomtatványon nyilatkozat benyújtásával - igényli.

A Gytv. 21/C. §-a értelmében:

„21/C. § (1) (1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést *

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére **ingyenesen biztosítja**, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül **további gyermekek**, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére **ingyenesen biztosíthatja**.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) * a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, **óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára** a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és **az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon**,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) **a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon**,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13/A. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

a) a tanév rendjéről szóló miniszeri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet), és

b) **a tanév rendjéről szóló miniszeri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon**, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és **az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet)**

szervezi meg.

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda nyári zárva tartásának időpontját 2024. augusztus 19. napja és 2024. augusztus 31. napja között határozta meg.

A 2023/2024. tanév rendjéről szóló az emberi erőforrások minisztere 30/2023. (VIII.23.) EMMI rendelet 2. § (2) bekezdése értelmében a 2023/2024. tanévben a tanítási év utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek), első tanítási napja 2024. szeptember 2. így a nyári szünet időtartama 50 munkanap.

A Képviselő-testületnek állást kell foglalnia egyrészt abban, hogy csak a jogszabályban kötelezően meghatározott 43 napra, vagy a nyári szünet valamennyi napjára biztosítja a rászoruló gyermekek számára a déli meleg főétkeztést.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályai cím alatt az 147. 1.4.2. szünidei étkeztetés támogatás jogcímen szünidei étkeztetés támogatása jogcímen a támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés **a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg**, az étkezési adagok száma alapján.

Kiemelendő, hogy az állami támogatás kizárólag a hátrányos helyzetű, és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetésére használható fel.

A támogatás összege az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra.

Fentiek alapján önkormányzatunk esetében ez 684.-Ft/gyermek, 2024. évi szünidei gyermekétkeztetésre 350.892.-Ft állami támogatás igényelhető vissza.

A Gyvt. lehetőséget biztosít továbbá arra, hogy a települési önkormányzatok - döntésüktől függően - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek számára is lehetővé tegyék a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét.

*Ezért döntést igényel, hogy az önkormányzat csak a hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos gyermekek részére biztosítja kötelezően a szünidei étkeztetést, vagy annak lehetőségét **valamennyi rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére is kiterjeszti, azonban ennek teljes költségét** önkormányzatunknak kell előteremtenie saját forrásból.*

A tavalyi igények alapján önkormányzatunk a hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos gyermekek valamint valamennyi rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére is, összesen 11 főnek biztosította a szünidei étkeztetést legalább a kötelező 42 munkanapban.

Hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos gyermekek létszáma várhatóan: 11 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntését meghozni szíveskedjen.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének/2024.(V.23.) sz. Kth.

a 2024. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról

H a t á r o z a t

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

1. a 2024. évi nyári szünidei ingyenes gyermekétkeztetést biztosítja a rászoruló kunadacsi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- hátrányos helyzetű és

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

2. A Képviselő-testület a 2024. évi nyári ingyenes gyermekétkeztetést összesen 43 munkanapon keresztül biztosítja.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Gazdálkodás, Igazgatás

Határidő: folyamatos

**Kunadacs Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: A Bácsvíz Zrt. által megküldött „Kunadacs közműves ivóvízellátás” és „Kunadacs közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás” 2025-2039. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének véleményezése
(Az előterjesztés az 5. számú melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bácsvíz Zrt. elkészítette Kunadacs közműves ivóvíz ellátás és Kunadacs közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás 2025-2039. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervét, amelyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére nyújt be engedélyezésre.

A Hivatal a jóváhagyott beruházási tervrészben, valamint a felújítási és pótlási tervrészben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrzi, valamint az elvégzett fejlesztések értékarányosságát is jogosult ellenőrizni. Az elvégzett beruházások, felújítások és pótlások megvalósítását, műszaki, gazdasági és jogi eseményeit, adatait dokumentálni szükséges.

A tervekkel kapcsolatosan az Önkormányzat véleményezési joggal rendelkezik.

A Bácsvíz Zrt. a jóváhagyott felújítás-pótlás tervfejezetben szereplő tételek végrehajtásának ütemezését a társaság elvégzi és a munkaindításokról Önkormányzatunkat értesíteni fogja.

Előterjesztésemhez csatolva megküldöm a fejlesztési terveket.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének/2024.(V.23.) sz. Kth.

Kunadacs közműves ivóvízellátás” és „Kunadacs közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás” 2025-2039. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelembe véve a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) bekezdésében foglaltakat, a Bácsvíz Zrt. által megküldött – jelen előterjesztés mellékletét képező - Kunadacs közműves ivóvízellátás” és „Kunadacs közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás” 2025-2039. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, valamint felújítási és pótlási terveit jóváhagyja.

Felelős: Polgármester

Értesül: Bácsvíz Zrt.

Határidő: azonnal

Zárt ülésre

**Kunadacs Község
Polgármesterétől**

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2024. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Községi elismerések adományozása, Kunadacs Község Díszpolgára cím, „Kunadacsért” kitüntető díj és „Szebb Kunadacsért” díjak
(Az előterjesztés a 6. számú melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunadacs község címeréről, zászlajáról, pecsétjéről és a díszpolgári cím adományozásáról szóló 8/1998.(X.08.) számú rendelet értelmében Kunadacs Község Díszpolgára cím adományozható.

Kunadacs Községi Önkormányzatának 8/1999. (V.3.) sz. „Kunadacsért” díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló rendelet értelmében Kunadacs Község Képviselő-testülete a község társadalmi, gazdasági, tudományos, kulturális, közoktatási, irodalmi, művészeti, ifjúsági és sport, egészségügyi és szociális, a község fejlesztése, a műemlékvédelem, a környezetvédelem, a közigazgatás, valamint egyéb szakmai területeken elért kimagasló teljesítmények elismeréséért „Kunadacsért” kitüntető díjat adományoz.

A rendelet 3. § (2) bekezdése értelmében évente egy díj adományozható. Kivételesen, pld. kiemelkedő évfordulók alkalmával a kiadható díjak számát a képviselő-testület legfeljebb kétszer emelheti.

A 7/2000. (V.18.) sz. rendeletünk 3. § (4) bekezdése szerint évente legfeljebb öt „Szebb Kunadacsért” díj odaítéléséről dönthet a Képviselő-testület.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület javaslatainak megtételét.

Kunadacs, 2024. május 17.

Farkas Ildikó
polgármester