1. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

E l ő t e r j e s z t é s
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

19/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót fogadta el. A döntés intézkedést nem igényelt.
20/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület munkahelyi,- vendégétkezők étkezési térítési díjának felülvizsgálatáról hozott döntést. A díjváltozás kihirdetése megtörtént.
21/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület Kunszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekjóléti és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 25/2017. (VI. 16.) önkormányzati rendelet módosításához járult hozzá. A határozat kivonat Kunszentmiklós Város Önkormányzata részére megküldésre került.
22/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület a civil szervezetek 2022. évi támogatásának elszámolását fogadta el. A döntés külön intézkedést nem igényelt.
23/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület Kunadacs Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervét hagyta jóvá. A Közbeszerzési terv az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben és honlapunkon feltöltésre került.
24/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület Kunadacs Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítását fogadta el. A döntés külön intézkedést nem igényelt.
25/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület a Kunadacsi Közösségi Színtér és Könyvtár épületenergetikai korszerűsítése tárgyú közbeszerzés ajánlattételi felhívását és közbeszerzési dokumentációját fogadta el valamint megválasztotta a Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjait.
26/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület a 2023/2024. óvodai nevelési év beiratkozási rendjét és az óvoda felvételi körzetét határozta meg. A határozat kivonat az Oktatási Hivatal KIR rendszerébe feltöltésre került, a hirdetmény a honlapunkon és az óvoda hirdetőtábláján közzé lett téve.
27/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület a 063 és 065 hrsz-ú önkormányzati ingatlanok hasznosításának tárgyában hozta meg döntését. A szerződés Bálint Sándorral megkötésre került.
28/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület döntött az orvosi rendelő felújítására vonatkozó TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú pályázat benyújtásáról. A pályázati anyag összeállításra és határidőben benyújtásra került.
29/2023. (III.23.) határozattal a Képviselő-testület az állami tulajdonban lévő Kunadacs, 295/2. hrsz-ú ingatlan ingyenes átvételi szándékát erősítette meg. A döntésről szóló kivonat a Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére megküldésre került.

A két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről az ülésen adok tájékoztatást.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének …./2023.(IV.25.) sz. Kth.
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről adott tájékoztató elfogadásáról

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester írásos előterjesztésének megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

2. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítása
(A rendelet-tervezet az előterjesztés 1. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Előirányzat-módosítás az előirányzattal rendelkező részére megállapított kiadási, bevételi, kiemelt- és más részelőirányzat, illetve költségvetési létszámkeret növelése vagy csökkenése.

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. február 13-án a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Rendelet) alkotta meg az Önkormányzat és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését a következők szerint:

Bevételi főösszegét	619.957.234,- Ft-ban	
Kiadási főösszegét	619.957.234,- Ft-ban	határozta meg.

A 2023. évi költségvetésről szóló rendelet elfogadása óta eltelt időben történt változások szükségessé teszik a gazdálkodás akadálytalan folytatása és a finanszírozás kiegyensúlyozottsága, valamint a jogszabályi előírásoknak való megfelelés biztosítása érdekében a rendelet módosítását.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap
Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. Hatásvizsgálat típusa
előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:
2023. április 14.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:
Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4.Társadalmi hatások:
4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:
A költségvetési rendelet jelen módosítása az önkormányzati finanszírozást érinti.
4.2. Céljaik azonosítása:
Szabályozott működés biztosítása.
4.3. Viselkedésük:
Támogató
4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:
A módosítás alapján az érintett szervezetek számára átlátható, pénzügyileg kiegyensúlyozott, szabályozott működés alakul ki.
4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.
4.6. Környezetre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:
A rendeletben foglaltak végrehajtása szükséges az ellátandó feladatokhoz szükséges megfelelő és szabályozott finanszírozás biztosítása érdekében.
4.8. Egészségre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:
A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:
Az önkormányzat kiadásai és bevételei a pótelőirányzatoknak és a jóváhagyott határozatoknak megfelelően változnak.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendeletének módosításához

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. A rendelet részletes képet ad a költségvetési szervek és az Önkormányzat 2023. évi költségvetése végrehajtásáról. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításának, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások átvezetéseként a Képviselő-testület módosítja a költségvetési rendeletét év közben.
A 2023. évi költségvetésről szóló rendelet elfogadása óta eltelt időben történt változások szükségessé teszik a gazdálkodás akadálytalan folytatása és a finanszírozás kiegyensúlyozottsága, valamint a jogszabályi előírásoknak történő megfelelés biztosítása érdekében a rendelet módosítását.

Részletes indokolás

A Kunadacs Község Önkormányzata költségvetéséről szóló 2/2023.(II.13.) számú rendelete értelmében, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(2) bekezdése alapján 2023. évi költségvetésünket módosítani szükséges a bekövetkezett változásokra tekintettel. A rendelet módosítására az alábbiak szerint teszek javaslatot.

A képviselő-testületnek saját hatáskörben az alábbi módosításokat javaslom beépíteni a 2023. évi költségvetési rendeletünkbe:

Megnevezés		**Összeg**
Kunadacs Község Önkormányzata		
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	+	2.399.040.-
Egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatok ellátása	+	5.171.549.-
A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	+	1.645.657.-
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	+	494.000.-
Működési célú kieg. tám	+	3.040.380.-
Dologi kiadások	+	5.111.257.-
Beruházások	+	2.737.881.-
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	+	232.122.-
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	+	2.215.903.-
Tartalékok	+	2.453.463.-
Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda		
Közüzemi díjak	+	1.000.000.-
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	+	240.102.-
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	+	41.878.-
Központi irányító szervi támogatás	+	1.281.980.-
Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal		
Közüzemi díjak	+	112.000.-
Működési célú előzetesen feslz. áfa	+	30.240.-
Egyéb működési célú tám áht. belül	-	791.683.-
Központi irányító szervi támogatás	+	933.923.-

A fentiekben bemutatott változások átvezetését követően a költségvetés bevételi-kiadási főösszege 14.174.846, - Ft összeggel emelkedik, mely szerint Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosításáról szóló ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelet a:

Bevételi főösszegét 634.132.080,- Ft-ban
Kiadási főösszegét 634.132.080,- Ft-ban határozza meg.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztésben foglaltak alapján hozza meg döntését az Önkormányzat és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról.

Kunadacs, 2023. április 20.

Farkas Ildikó
polgármester

Kunadacs Község Önkormányzata

1. melléklet

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 109. § (6) bekezdésében valamint Magyarország 2021. évi költségvetéséről szóló 2020. évi XC törvény 61. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva továbbá Kunadacs Község Önkormányzat Képviselő testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelete 32. § (3) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetésének

tárgyévi költségvetési bevételek főösszegét	**634.132.080**,- Ft-ban,
működési költségvetését	297.346.529,- Ft-ban,
felhalmozási költségvetését	75.768.648, - Ft-ban,
finanszírozási bevételek összegét	126.549.903,- Ft-ban,
költségvetési hiány finanszírozása (maradvány)	134.467.000,- Ft-ban,
tárgyévi költségvetési kiadások főösszegét	**634.132.080,- Ft-ban**,
működési költségvetését	403.305.279,- Ft-ban,
felhalmozási költségvetését	104.276.898,- Ft-ban,
finanszírozási kiadások	126.549.903,- Ft-ban,

tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét 0,- e Ft-ban,

a költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló előző évek maradványát, működési célra 0,- e Ft-ban,
felhalmozási célra 0,- e Ft-ban,

a költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó
összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek,
felhalmozási célú hitel felvételével 0,- e Ft-ban,
állapítja meg."

2.§

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
(7) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
(8) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
(9) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
(10) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Farkas Ildikó
polgármester

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése 2023. április ..... napján az önkormányzat hirdető tábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április .....

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzatának 2023. évi összevont kiadásai és bevételei (adatok Ft-ban)										
	Költségvetési kiadások					Költségvetési bevételek				
	Megnevezés	Kunadacs Község Önkormányzata	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal	Összesen	Megnevezés	Kunadacs Község Önkormányzata	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Személyi juttatások (K1)	60 514 000	42 199 000	57 292 000	160 005 000	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	222 989 212	0	10 213 317	233 202 529
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	6 967 000	5 361 000	6 993 000	19 321 000	Közhatalmi bevételek (B3)	41 656 000	0	0	41 656 000
3	Dologi kiadások (K3)	88 502 257	34 892 000	4 411 240	127 805 497	Működési bevételek (B4)	9 028 000	13 260 000	200 000	22 488 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	8 000 000	0	0	8 000 000					
5	Egyéb működési célú kiadások) (K5)	88 173 782	0	0	88 173 782					
6	**Működési kiadások összesen**	**252 157 039**	**82 452 000**	**68 696 240**	**403 305 279**	**Működési bevételek összesen**	**273 673 212**	**13 260 000**	**10 413 317**	**297 346 529**
7	Beruházások (K6)	9 540 926	281 980	0	9 822 906	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	75 768 648	0	0	75 768 648
8	Felújítások (K7)	94 453 992	0	0	94 453 992					
9	**Felhalmozási kiadások összesen**	**103 994 918**	**281 980**	**0**	**104 276 898**	**Felhalmozási bevételek összesen**	**75 768 648**	**0**	**0**	**75 768 648**

10	**Finanszírozási kiadások**	**126 549 903**	**0**	**0**	**126 549 903**	**Finanszírozási bevételek**		**68 842 980**	**57 706 923**	**126 549 903**
11	**Költségvetési kiadások összesen**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**	**Költségvetési bevételek összesen**	**349 441 860**	**82 102 980**	**68 120 240**	**499 665 080**
12	Költségvetési egyenleg				134 467 000					
13						Költségvetési hiány finanszírozása.Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	133 260 000	631 000	576 000	134 467 000
14	**KIADÁSI FŐÖSSZEG**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**	**BEVÉTELI FŐÖSSZEG**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**

2. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban

Kunadacs Község Önkormányzata költségvetési kiadások és bevételek 2023. évi terv

	Megnevezés	önként vállalt feladat	kötelező feladat	előirányzat
	A	C	D	B
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	6 196 000	35 971 000	42 167 000
2	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	0	0
3	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	30 000	30 000
4	Közlkedési költségtérítés (K1109)	106 000	302 000	408 000
5	Egyéb költségtérítés (K1110)	0	0	0
6	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	108 000	0	108 000
7	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*6 410 000*	*36 303 000*	*42 713 000*
8	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	8 970 000	8 970 000
9	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	5 011 000	5 011 000
10	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	3 820 000	3 820 000
11	*Külső személyi juttatások (K12)*	*0*	*17 801 000*	*17 801 000*
12	**Személyi juttatások (K1)**	**6 410 000**	**54 104 000**	**60 514 000**
13	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**811 000**	**6 156 000**	**6 967 000**
14	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	122 000	122 000
15	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 475 000	14 133 000	16 608 000
16	*Készletbeszerzés (K31)*	*2 475 000*	*14 255 000*	*16 730 000*

17	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	658 000	658 000
18	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	531 000	531 000
19	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*0*	*1 189 000*	*1 189 000*
20	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	0	3 846 750	3 846 750
21	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	3 846 750	3 846 750
22	Víz-és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	0	2 564 500	2 564 500
23	*Közüzemi díjak (K331)*	*0*	*10 258 000*	*10 258 000*
24	Vásárolt élelmezés (K332)	0	500 000	500 000
25	Bérleti és lízing díjak (K333)	0	240 000	240 000
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	19 324 000	19 324 000
27	Közvetített szolgáltatások (K335)	0	2 000 000	2 000 000
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	822 000	822 000
29	Egyéb szolgáltatások (K337)	300 000	18 483 000	18 783 000
30	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*300 000*	*51 627 000*	*51 927 000*
31	Kiküldetések kiadásai (K341)	0	60 000	60 000
32	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	0	0
33	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*0*	*60 000*	*60 000*
34	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	749 000	17 527 160	18 276 160
35	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0
36	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	320 097	320 097
37	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*749 000*	*17 847 257*	*18 596 257*
38	**Dologi kiadások (K3)**	**3 524 000**	**84 978 257**	**88 502 257**
39	Családi támogatások (K42)	**0**	0	0
40	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	0	8 000 000	8 000 000
41	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)**	**0**	**8 000 000**	**8 000 000**
42	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	232 000	0	232 000
43	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 400 000	0	2 400 000
44	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	2 868 500	0	2 868 500
45	Tartalékok (K513)	82 673 282		82 673 282
46	***Egyéb működési célú kiadások (K5)***	***88 173 782***	***0***	***88 173 782***
47	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 356 728	0	5 356 728
48	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	0	0
49	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	2 219 591	2 219 591
50	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 446 317	518 290	1 964 607
51	***Beruházások (K6)***	***6 803 045***	***2 737 881***	***9 540 926***
52	Ingatlanok felújítása (K71)	74 373 222	0	74 373 222
53	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
54	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	20 080 770	0	20 080 770
55	***Felújítások (K7)***	***94 453 992***	***0***	***94 453 992***
56	Államháztartáson belüli megelőlegezés (K914)	**0**	0	0
57	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	**0**	126 549 903	126 549 903
58	*Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)*	*0*	*126 549 903*	*126 549 903*
59	**Finanszírozási kiadások (K9)**	**0**	126 549 903	**126 549 903**
60	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**200 175 819**	**282 526 041**	**482 701 860**
61	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	80 640 618	80 640 618

62	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	47 256 029	47 256 029
63	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	0	31 577 012	31 577 012
64	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	3 680 720	3 680 720
65	Mük.c.költségv.kieg.támogatás (B115)	0	3 040 380	3 040 380
66	*Önkormányzatok működési támogatásai (B11)*	*0*	*166 194 759*	*166 194 759*
67	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	1 080 000	55 714 453	56 794 453
68	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)**	**1 080 000**	**221 909 212**	**222 989 212**
69	Egyéb felhalm. Célú támogatás áht-n belül (B25)	75 768 648	0	75 768 648
70	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)**	**75 768 648**	**0**	**75 768 648**
71	*Vagyoni tipusú adók (B34)*	*0*	4 322 000	*4 322 000*
72	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	0	35 834 000	*35 834 000*
73	Gépjárműadók (B354)	0	0	*0*
74	*Termékek és szolgáltatások adói (B35)*	*0*	*35 834 000*	*35 834 000*
75	*Egyéb közhatalmi bevételek (B36)*	*0*	1 500 000	*1 500 000*
76	**Közhatalmi bevételek (B3)**	**0**	**41 656 000**	**41 656 000**
77	Készletértékesítés bevétele (B401)	0	395 000	395 000
78	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	4 802 000	4 802 000
79	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	227 000	227 000
80	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	1 678 000	1 678 000
81	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	1 916 000	1 916 000
82	Egyéb működési bevételek (B411)	0	10 000	10 000
83	**Működési bevételek (B4)**	**0**	**9 028 000**	**9 028 000**
84	**Költségvetési bevételek (B1-B7)**	**76 848 648**	**272 593 212**	**349 441 860**
85	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	133 260 000	133 260 000
86	**Belföldi finanszírozás bevételei (B81)**	**0**	**133 260 000**	**133 260 000**
87	**Finanszírozási bevételek (B8)**	**0**	**133 260 000**	**133 260 000**
88	**BEVÉTEL MINDÖSSZESEN**	**76 848 648**	**405 853 212**	**482 701 860**
89	létszám:		22	

3. melléklet a ...../2023. (IV....) önkormányzati rendelethez
4. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi működési támogatásainak részletezése

adatok forintban

Megnevezés	**előirányzat**
A	**B**
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	***80 640 618***
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	41 933 220
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatás	25 271 745
ebből: Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	*3 465 800*
ebből: Közvilágítás fenntartásának támogatása	*18 726 500*
ebből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	*100 000*

ebből: Közutak fenntartásának támogatása	*2 979 445*
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1 020 000
jogcímekhez kapcsolódó kiegésztés	
Polgármesteri illetmény támogatása	3 915 653
Egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	***47 256 029***
Óvodaped., és az óvodaped-ok nevelő munkáját kvetlenül segítők bértámogatása	39 122 029
Óvodaműködtési támogatás	8 134 000
A települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás	***31 577 012***
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	10 328 000
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	5 612 200
Gyermekétkeztetés támogatása	15 254 342
ebből: Gyermekétkeztetés - dolgozók bértámogatása	*12 178 353*
ebből: Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	*1 900 232*
Rászoruló gyermekek intézm.kívüli szünidei étkeztetésének támogatás	382 470
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődés feladatainak támogatása	***3 680 720***
Működési támogatások összesen	**163 154 379**

4. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
6. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Nem intézményi keretek közötti kormányzati funkciók kiadásainak alakulása

Adatok ezer Ft-ban

	feladat	Megnevezés	Kormányzati funkciók	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi és egyéb folyó kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működési támogatás államháztartáson belülre	Működési célú pénzeszköz-átadás államháztartáson kívülre	Előző évi elszámolásból származó kiadások	Általános tartalék	Beruházás	Felújítás	Államháztartáson belüli megelőlegezés	**Intézményfinanszírozás**	**Összesen**	Engedélyezett létszám-keret (fő)
1.	K	Önkormányzati igazgatás	011130	26 677	2 584	23 766					82 673	326				**136 026**	3
2.	K	Köztemető fenntartás, mük.	013320			38										**38**	
3.	Ö	Önk. vagyon	013350			6 308						9 215	86 439			**101 962**	
4.	K	Önk.elsz.kp.ktgv.	018010							232						**232**	
5.	K	Tám.célú fin.műv.	018030												126 550	**126 550**	
6.	Ö	Mezőőr	031030	2 358	307	159										**2 824**	1
7.	K	Közfoglalkoztatás START	041233	19 786	2 572	9 270										**31 628**	15
8.	K	Közutak üzemelt.,karbantartása	045160			12 700										**12 700**	
9.	Ö	MFP	062020										8 015			**8 015**	
10.	K	Közvilágítás	064010			6 115										**6 115**	
11.	K	Város és községgazdálkodás	066020			5 580										**5 580**	
12.	K	Háziorvosi ügyelet	072112					2 400								**2 400**	

13.	K	Fogorvosi alapellátás	072311			95											**95**	
14.	K	Család és nővéd. Eü.gondozás	074031	3 279	413	1 397											**5 089**	1
15.	Ö	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	800	104	7 144											**8 048**	
16.	K	Könyvtári szolgáltatás	082044	3 690	480	782											**4 952**	1
17.	K	Közművelődési intézmény	082092			1 958											**1 958**	
18.	Ö	Civil szervezetek támogatása	084031						2 869								**2 869**	
19.	K	Intézményen kívüli gyermekétkezés	104037			500											**500**	
20.	K	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	104051														**0**	
21.	Ö	Szociális ösztöndíj (Bursa)	104060														**0**	
22.	Ö	Tanyagondnoki szolgálat	107055	3 904	504	4 008											**8 416**	1
23.	K	Szociálpolitikai ellátás	107060	20	3	8 682	8 000										**16 705**	
24.		**Összesen**		**60 514**	**6 967**	**88 502**	**8 000**	**2 400**	**2 869**	**232**	**82 673**	**9 541**	**94 454**	**0**	**126 550**	**482 702**	22	

5. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
9. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat felhalmozási kiadásai 2023. év

adatok forintban

	Megnevezés	eredeti előirányzat önként vállalt feladat
	A	B
1.	Magyar Faluprogram- Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (támogatás)	7 672 999
2.	Magyar Faluprogram- Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (önerő)	342 445
3.	Top-Plusz-2.1.1-21-BK1-2022-00018 Kunadacsi Közösségi Információs Központ és Könyvtár épületenergetikai Korszerűsítése (100% támogatás)	75 768 648
4.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása	9 795 409
5.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása (önerő)	874 491
6.	*Ingatlanok felújítása ÁFÁ-val :*	*94 453 992*
7.	**Felújítás ÁFÁ-val összesen**	**94 453 992**
8.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása	6 803 045
9.	**Ingatlan beruházás ÁFÁ-val összesen**	**6 803 045**
10.	Tárgyi eszköz beruházás	2 737 881
11.	**Tárgyi eszköz beruházás összesen**	**2 737 881**
12.	**Beruházási kiadások ÁFÁ-val összesen**	**9 540 926**
13.	**Felhalmozási kiadások összesen:**	**103 994 918**

6. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
10. melléklet a 2/2023 (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi kiadásai
tartalék részletezése

adatok forintban

	Megnevezés	előirányzat
	A	B
1	Általános tartalék	82 673 282
2	**Tartalék összesen**	**82 673 282**

7. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
11. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadások és bevételek 2023. terv

adatok forintban

	Megnevezés	előirányzat	önként vállalt	kötelező
	A	B	C	D
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	49 729 075	0	49 729 075
2	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	0	0
3	Jubileumi jutalom (K1106)	1 285 000	0	1 285 000
4	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 770 000	0	2 770 000
5	Ruházati költségtérítés (K1108)	60 000	0	60 000
6	Közlekedési költségtérítés (K1109)	944 000	0	944 000
7	Egyéb költségtérítések (K1110)	0	0	0
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 219 000	0	2 219 000
9	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*57 007 075*	*0*	57 007 075
10	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	284 925	0	284 925
11	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0
12	*Külső személyi juttatások (K12)*	*284 925*	*0*	284 925
13	**Személyi juttatások (K1)**	**57 292 000**	**0**	57 292 000
14	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**6 993 000**	**0**	**6 993 000**
15	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	155 000	0	155 000
16	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	760 000	0	760 000
17	*Készletbeszerzés (K31)*	*915 000*	*0*	*915 000*
18	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	0	0
19	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	280 000	0	280 000
20	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*280 000*	*0*	*280 000*
21	Villamos energiaszolgáltatás díja (K3311)	400 000		400 000
22	Gázenergiaszolgáltatás díja (K3312)	370 000	0	370 000
23	Szakmai tevékenységet segítő szolg. (K336)	791 000	0	791 000
24	Egyéb szolgáltatások (K337)	395 000	0	395 000
25	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*1 956 000*	*0*	*1 956 000*
26	Kiküldetések kiadásai (K341)	385 000	0	385 000
27	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*385 000*	*0*	*385 000*
28	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	855 240	0	855 240
29	Egyéb dologi kiadások (K355)	20 000	0	20 000
30	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*875 240*	*0*	*875 240*
31	**Dologi kiadások (K3)**	**4 411 240**	**0**	**4 411 240**
32	**Költségvetési kiadások (K1-K8)**	**68 696 240**	**0**	**68 696 240**
33	Egyéb műk.c.támog.bevételei áht.belül (B16)	10 213 317	0	10 213 317
34	Műk.célú tám.áht. Belülről (B1)	10 213 317	0	10 213 317
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	200 000	0	200 000
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	0
37	*Működési bevételek (B4)*	*200 000*	*0*	*200 000*
38	*Költségvetési bevételek (B1-B7)*	*10 413 317*	*0*	*10 413 317*
39	Előző évi ktgv. Maradvány igénybevétele (B8131)	576 000	0	576 000
40	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	57 706 923	0	57 706 923

41	*Belföldi finanszírozás bevételei (B81)*	*58 282 923*	*0*	*58 282 923*
42	*Finanszírozási bevételek (B8)*	*58 282 923*	*0*	*58 282 923*
43	**Költségvetési bevételek mindösszesen**	**68 696 240**	**0**	**68 696 240**
44	létszám (fő)			8,375

8. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
12. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak megoszlása Kunadacs és Kunpeszér között 2023. terv

adatok forintban

Sor szám	Feladat	Megnevezés	Kormányzati funkció	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulék	Dologi kiadás	Egyéb működési c. kiadás	Beruházás	Engedélyezett létszám
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	K	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége Kunadacs	011130	36 781 000	4 381 000	3 313 240	0	0	5,375
2.	K	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége Kunpeszér	011130	20 511 000	2 612 000	1 098 000	0	0	3
3.		**Összesen:**		**57 292 000**	**6 993 000**	**4 411 240**	**0**	**0**	**8,375**

9. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 2/2023. (II.13.)önkormányzati rendelethez

adatok forintban

Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda költségvetési kiadásai és bevételei 2023. terv

	Megnevezés	Kötelező	Önként vállalt	Előirányzat
	A	B	C	D
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	40 456 000	0	40 456 000
2	Közlekedési költségtérítés (K1109)	963 000	0	963 000
3	Egyéb költségtérítés (K1110)	0	0	0
4	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	180 000	0	180 000
5	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*41 599 000*	*0*	41 599 000
6	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	600 000	0	600 000
7	*Külső személyi juttatások (K12)*	*600 000*	*0*	600 000
8	**Személyi juttatások (K1)**	**42 199 000**	**0**	42 199 000
9	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**5 361 000**	**0**	5 361 000
10	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	22 000	0	22 000
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	22 232 000	650 000	22 882 000
12	*Készletbeszerzés (K31)*	*22 254 000*	*650 000*	22 904 000
13	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	140 000	0	140 000
14	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	65 000	0	65 000
15	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*205 000*	*0*	*205 000*
	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	562 500	0	562 500
16	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	1 462 500	100 000	1 562 500
	Víz- és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	375 000	0	375 000
	Közüzemi díjak (K331)	2 400 000	100 000	2 500 000
17	Vásárolt élelmezés (K332)	100 000	0	100 000
18	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	500 000	0	500 000
19	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	267 000	0	267 000
20	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 200 000	0	1 200 000
21	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*4 467 000*	*100 000*	4 567 000
22	Kiküldetések kiadásai (K341)	10 000	0	10 000
23	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*10 000*	*0*	*10 000*
24	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 000 000	205 000	7 205 000

25	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0
26	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 000	0	1 000
27	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*7 001 000*	*205 000*	7 206 000
28	**Dologi kiadások (K3)**	**33 937 000**	**955 000**	**34 892 000**
29	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	240 102	0	240 102
30	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	41 878	0	41 878
31	**Beruházások (K6)**	**281 980**	**0**	**281 980**
32	**Költségvetési kiadások (K1-K8)**	**81 778 980**	**955 000**	**82 733 980**
33	Ellátási díjak (B405)	9 441 000	1 000 000	10 441 000
34	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 549 000	270 000	2 819 000
35	*Működési bevételek (B4)*	*11 990 000*	*1 270 000*	13 260 000
36	**Költségvetési bevételek (B1-B7)**	**11 990 000**	**1 270 000**	**13 260 000**
37	Előző évi költségvetési maradvány B8131	631 000	0	631 000
38	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	68 842 980	0	68 842 980
39	*Belföldi finanszírozás bevételei (B81)*	*69 473 980*	*0*	69 473 980
40	**Finanszírozási bevételek (B8)**	**69 473 980**	**0**	69 473 980
41	**Költségvetési bevételek mindösszesen**	**81 463 980**	**1 270 000**	**82 733 980**
42	**Létszám (fő)**			**10**

10. melléklet a ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda kormányzati funkciók kiadásainak alakulása 2023

adatok forintban

Sorszám	feladat	Megnevezés	Kormányzati funkciók	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulék	Dologi és egyéb folyó kiadás	Egyéb működési. c. kiadások	Beruházás	Összesen	Engedélyezett létszám - keret (fő)
		A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	K	Intézményi étkezés	096015	7 455 000	969 000	23 155 000		196 980	**31 775 980**	**2,00**
2	K	Óvoda működtetés	091140	11 037 000	1 435 000	2 479 000		85 000	**15 036 000**	**4,00**
3	K	Óvodai nevelés	091110	23 707 000	2 957 000	368 000			**27 032 000**	**4,00**

4	Ö	Vendég étkezés	900020			1 932 000			**1 932 000**	
5	K	Szociális étkezés	049010			6 674 000			**6 674 000**	
6	K	Szünidei gyermekétkeztetés	104037			284 000			**284 000**	
7		**Összesen:**		**42 199 000**	**5 361 000**	**34 892 000**	**0**	**281 980**	**82 733 980**	**10**

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 109. § (6) bekezdésében valamint Magyarország 2021. évi költségvetéséről szóló 2020. évi XC törvény 61. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva továbbá Kunadacs Község Önkormányzat Képviselő testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelete 32. § (3) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetésének

tárgyévi költségvetési bevételek főösszegét	**634.132.080**,- Ft-ban,
működési költségvetését	297.346.529,- Ft-ban,
felhalmozási költségvetését	75.768.648, - Ft-ban,
finanszírozási bevételek összegét	126.549.903,- Ft-ban,
költségvetési hiány finanszírozása (maradvány)	134.467.000,- Ft-ban,
tárgyévi költségvetési kiadások főösszegét	**634.132.080,- Ft-ban**,
működési költségvetését	403.305.279,- Ft-ban,
felhalmozási költségvetését	104.276.898,- Ft-ban,
finanszírozási kiadások	126.549.903,- Ft-ban,

tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét 0,- e Ft-ban,

a költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló előző évek maradványát, működési célra 0,- e Ft-ban,
felhalmozási célra 0,- e Ft-ban,

a költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó
összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek,
felhalmozási célú hitel felvételével 0,- e Ft-ban,
állapítja meg."

2.§

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
(6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
(8) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
(9) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
(10) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Farkas Ildikó
polgármester

Kunadacs Község Önkormányzata

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése 2023. április 25. napján az önkormányzat hirdető tábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április 25.

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„ 1. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzatának 2023. évi összevont kiadásai és bevételei (adatok Ft-ban)										
	Költségvetési kiadások					Költségvetési bevételek				
	Megnevezés	Kunadacs Község Önkormányzata	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal	Összesen	Megnevezés	Kunadacs Község Önkormányzata	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Személyi juttatások (K1)	60 514 000	42 199 000	57 292 000	160 005 000	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	222 989 212	0	10 213 317	233 202 529
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	6 967 000	5 361 000	6 993 000	19 321 000	Közhatalmi bevételek (B3)	41 656 000	0	0	41 656 000
3	Dologi kiadások (K3)	88 502 257	34 892 000	4 411 240	127 805 497	Működési bevételek (B4)	9 028 000	13 260 000	200 000	22 488 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	8 000 000	0	0	8 000 000					
5	Egyéb működési célú kiadások) (K5)	88 173 782	0	0	88 173 782					
6	**Működési kiadások összesen**	**252 157 039**	**82 452 000**	**68 696 240**	**403 305 279**	**Működési bevételek összesen**	**273 673 212**	**13 260 000**	**10 413 317**	**297 346 529**
7	Beruházások (K6)	9 540 926	281 980	0	9 822 906	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	75 768 648	0	0	75 768 648
8	Felújítások (K7)	94 453 992	0	0	94 453 992					
9	**Felhalmozási kiadások összesen**	**103 994 918**	**281 980**	**0**	**104 276 898**	**Felhalmozási bevételek összesen**	**75 768 648**	**0**	**0**	**75 768 648**

10	**Finanszírozási kiadások**	**126 549 903**	**0**	**0**	**126 549 903**	**Finanszírozási bevételek**		**68 842 980**	**57 706 923**	**126 549 903**
11	**Költségvetési kiadások összesen**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**	**Költségvetési bevételek összesen**	**349 441 860**	**82 102 980**	**68 120 240**	**499 665 080**
12	Költségvetési egyenleg				134 467 000					
13						Költségvetési hiány finanszírozása.Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	133 260 000	631 000	576 000	134 467 000
14	**KIADÁSI FŐÖSSZEG**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**	**BEVÉTELI FŐÖSSZEG**	**482 701 860**	**82 733 980**	**68 696 240**	**634 132 080**

2. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban

Kunadacs Község Önkormányzata költségvetési kiadások és bevételek 2023. évi terv

	Megnevezés	önként vállalt feladat	kötelező feladat	előirányzat
	A	C	D	B
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	6 196 000	35 971 000	42 167 000
2	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	0	0
3	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	30 000	30 000
4	Közlkedési költségtérítés (K1109)	106 000	302 000	408 000
5	Egyéb költségtérítés (K1110)	0	0	0
6	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	108 000	0	108 000
7	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*6 410 000*	*36 303 000*	*42 713 000*
8	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	8 970 000	8 970 000
9	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	5 011 000	5 011 000
10	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	3 820 000	3 820 000
11	*Külső személyi juttatások (K12)*	*0*	*17 801 000*	*17 801 000*
12	**Személyi juttatások (K1)**	**6 410 000**	**54 104 000**	**60 514 000**
13	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**811 000**	**6 156 000**	**6 967 000**
14	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	122 000	122 000
15	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 475 000	14 133 000	16 608 000
16	*Készletbeszerzés (K31)*	*2 475 000*	*14 255 000*	*16 730 000*
17	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	658 000	658 000
18	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	531 000	531 000
19	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*0*	*1 189 000*	*1 189 000*
20	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	0	3 846 750	3 846 750
21	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	3 846 750	3 846 750
22	Víz-és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	0	2 564 500	2 564 500
23	*Közüzemi díjak (K331)*	*0*	*10 258 000*	*10 258 000*
24	Vásárolt élelmezés (K332)	0	500 000	500 000
25	Bérleti és lízing díjak (K333)	0	240 000	240 000
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	19 324 000	19 324 000
27	Közvetített szolgáltatások (K335)	0	2 000 000	2 000 000
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	822 000	822 000
29	Egyéb szolgáltatások (K337)	300 000	18 483 000	18 783 000
30	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*300 000*	*51 627 000*	*51 927 000*
31	Kiküldetések kiadásai (K341)	0	60 000	60 000
32	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	0	0
33	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*0*	*60 000*	*60 000*
34	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	749 000	17 527 160	18 276 160
35	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0
36	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	320 097	320 097
37	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*749 000*	*17 847 257*	*18 596 257*
38	**Dologi kiadások (K3)**	**3 524 000**	**84 978 257**	**88 502 257**
39	Családi támogatások (K42)	**0**	0	0

40	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	0	8 000 000	8 000 000
41	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)**	**0**	**8 000 000**	**8 000 000**
42	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	232 000	0	232 000
43	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 400 000	0	2 400 000
44	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	2 868 500	0	2 868 500
45	Tartalékok (K513)	82 673 282		82 673 282
46	***Egyéb működési célú kiadások (K5)***	***88 173 782***	***0***	***88 173 782***
47	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	5 356 728	0	5 356 728
48	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	0	0
49	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	2 219 591	2 219 591
50	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 446 317	518 290	1 964 607
51	***Beruházások (K6)***	***6 803 045***	***2 737 881***	***9 540 926***
52	Ingatlanok felújítása (K71)	74 373 222	0	74 373 222
53	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
54	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	20 080 770	0	20 080 770
55	***Felújítások (K7)***	***94 453 992***	***0***	***94 453 992***
56	Államháztartáson belüli megelőlegezés (K914)	**0**	0	0
57	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	**0**	126 549 903	126 549 903
58	*Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)*	*0*	*126 549 903*	*126 549 903*
59	**Finanszírozási kiadások (K9)**	**0**	126 549 903	**126 549 903**
60	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**200 175 819**	**282 526 041**	**482 701 860**
61	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	80 640 618	80 640 618
62	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	47 256 029	47 256 029
63	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	0	31 577 012	31 577 012
64	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	3 680 720	3 680 720
65	Mük.c.költségv.kieg.támogatás (B115)	0	3 040 380	3 040 380
66	*Önkormányzatok működési támogatásai (B11)*	*0*	*166 194 759*	*166 194 759*
67	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	1 080 000	55 714 453	56 794 453
68	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)**	**1 080 000**	**221 909 212**	**222 989 212**
69	Egyéb felhalm. Célú támogatás áht-n belül (B25)	75 768 648	0	75 768 648
70	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)**	**75 768 648**	**0**	**75 768 648**
71	*Vagyoni tipusú adók (B34)*	*0*	4 322 000	*4 322 000*
72	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	0	35 834 000	*35 834 000*
73	Gépjárműadók (B354)	0	0	*0*
74	*Termékek és szolgáltatások adói (B35)*	*0*	*35 834 000*	*35 834 000*
75	*Egyéb közhatalmi bevételek (B36)*	*0*	1 500 000	*1 500 000*
76	**Közhatalmi bevételek (B3)**	**0**	**41 656 000**	**41 656 000**
77	Készletértékesítés bevétele (B401)	0	395 000	395 000
78	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	4 802 000	4 802 000
79	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	227 000	227 000
80	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	1 678 000	1 678 000

81	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	1 916 000	1 916 000
82	Egyéb működési bevételek (B411)	0	10 000	10 000
83	**Működési bevételek (B4)**	**0**	**9 028 000**	**9 028 000**
84	**Költségvetési bevételek (B1-B7)**	**76 848 648**	**272 593 212**	**349 441 860**
85	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	133 260 000	133 260 000
86	**Belföldi finanszírozás bevételei (B81)**	**0**	**133 260 000**	**133 260 000**
87	**Finanszírozási bevételek (B8)**	**0**	**133 260 000**	**133 260 000**
88	**BEVÉTEL MINDÖSSZESEN**	**76 848 648**	**405 853 212**	**482 701 860**
89	létszám:		22	

3. melléklet a 9/2023. (IV.25) önkormányzati rendelethez
4. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi működési támogatásainak részletezése

adatok forintban

Megnevezés	**előirányzat**
A	**B**
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	***80 640 618***
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	41 933 220
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatás	25 271 745
ebből: Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	*3 465 800*
ebből: Közvilágítás fenntartásának támogatása	*18 726 500*
ebből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	*100 000*
ebből: Közutak fenntartásának támogatása	*2 979 445*
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1 020 000
jogcímekhez kapcsolódó kiegésztés	
Polgármesteri illetmény támogatása	3 915 653
Egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	***47 256 029***
Óvodaped., és az óvodaped-ok nevelő munkáját kvetlenül segítők bértámogatása	39 122 029
Óvodaműködtési támogatás	8 134 000
A települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás	***31 577 012***
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	10 328 000
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	5 612 200
Gyermekétkeztetés támogatása	15 254 342
ebből: Gyermekétkeztetés - dolgozók bértámogatása	*12 178 353*
ebből: Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	*1 900 232*
Rászoruló gyermekek intézm.kívüli szünidei étkeztetésének támogatás	382 470
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődés feladatainak támogatása	***3 680 720***
Működési támogatások összesen	**163 154 379**

4. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
6. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Nem intézményi keretek közötti kormányzati funkciók kiadásainak alakulása

Adatok ezer Ft-ban

	fela dat	Megnevezés	Kormányzati funkciók	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulék	Dologi és egyéb folyó kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működési támogatás államháztartáson belülre	Működési célú pénzeszköz-átadás államháztartáson kívülre	Előző évi elszámolásból származó kiadások	Általános tartalék	Beruházás	Felújítás	Államháztartáson belüli megelőlegezés	**Intézményfinanszírozás**	**Összesen**	Engedélyezett létszám-keret (fő)
1.	K	Önkormányzati igazgatás	011130	26 677	2 584	23 766					82 673	326				**136 026**	3
2.	K	Köztemető fenntartás, műk.	013320			38										**38**	
3.	Ö	Önk. vagyon	013350			6 308						9 215	86 439			**101 962**	
4.	K	Önk.elsz.kp.ktgv.	018010							232						**232**	
5.	K	Tám.célú fin.műv.	018030												126 550	**126 550**	
6.	Ö	Mezőőr	031030	2 358	307	159										**2 824**	1
7.	K	Közfoglalkoztatás START	041233	19 786	2 572	9 270										**31 628**	15
8.	K	Közutak üzemelt.,karbantartása	045160			12 700										**12 700**	
9.	Ö	MFP	062020										8 015			**8 015**	
10.	K	Közvilágítás	064010			6 115										**6 115**	
11.	K	Város és községgazdálkodás	066020			5 580										**5 580**	
12.	K	Háziorvosi ügyelet	072112					2 400								**2 400**	

13.	K	Fogorvosi alapellátás	072311			95										**95**	
14.	K	Család és növéd. Eü.gondozás	074031	3 279	413	1 397										**5 089**	1
15.	Ö	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	800	104	7 144										**8 048**	
16.	K	Könyvtári szolgáltatás	082044	3 690	480	782										**4 952**	1
17.	K	Közművelödési intézmény	082092			1 958										**1 958**	
18.	Ö	Civil szervezetek támogatása	084031						2 869							**2 869**	
19.	K	Intézményen kívüli gyermekétkezés	104037			500										**500**	
20.	K	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	104051													**0**	
21.	Ö	Szociális ösztöndíj (Bursa)	104060													**0**	
22.	Ö	Tanyagondnoki szolgálat	107055	3 904	504	4 008										**8 416**	1
23.	K	Szociálpolitikai ellátás	107060	20	3	8 682	8 000									**16 705**	
24.		**Összesen**		**60 514**	**6 967**	**88 502**	**8 000**	**2 400**	**2 869**	**232**	**82 673**	**9 541**	**94 454**	**0**	**126 550**	**482 702**	22

5. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
9. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat felhalmozási kiadásai 2023. év

adatok forintban

	Megnevezés	eredeti előirányzat önként vállalt feladat
	A	**B**
1.	Magyar Faluprogram- Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (támogatás)	7 672 999
2.	Magyar Faluprogram- Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (önerő)	342 445
3.	Top-Plusz-2.1.1-21-BK1-2022-00018 Kunadacsi Közösségi Információs Központ és Könyvtár épületenergetikai Korszerűsítése (100% támogatás)	75 768 648
4.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása	9 795 409
5.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása (önerő)	874 491
6.	*Ingatlanok felújítása ÁFÁ-val :*	*94 453 992*
7.	**Felújítás ÁFÁ-val összesen**	**94 453 992**
8.	VP6-19.2.1-78-8.21 Helyi fejlesztések támogatása	6 803 045
9.	**Ingatlan beruházás ÁFÁ-val összesen**	**6 803 045**
10.	Tárgyi eszköz beruházás	2 737 881
11.	**Tárgyi eszköz beruházás összesen**	**2 737 881**
12.	**Beruházási kiadások ÁFÁ-val összesen**	**9 540 926**
13.	**Felhalmozási kiadások összesen:**	**103 994 918**

6. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
10. melléklet a 2/2023 (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzat 2023. évi kiadásai
tartalék részletezése

adatok forintban

	Megnevezés	előirányzat
	A	B
1	Általános tartalék	82 673 282
2	**Tartalék összesen**	**82 673 282**

7. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
11. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadások és bevételek 2023. terv

adatok forintban

	Megnevezés	előirányzat	önként vállalt	kötelező
	A	B	C	D
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	49 729 075	0	49 729 075
2	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	0	0
3	Jubileumi jutalom (K1106)	1 285 000	0	1 285 000
4	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 770 000	0	2 770 000
5	Ruházati költségtérítés (K1108)	60 000	0	60 000
6	Közlekedési költségtérítés (K1109)	944 000	0	944 000
7	Egyéb költségtérítések (K1110)	0	0	0
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 219 000	0	2 219 000
9	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*57 007 075*	*0*	57 007 075
10	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	284 925	0	284 925
11	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0
12	*Külső személyi juttatások (K12)*	*284 925*	*0*	284 925
13	**Személyi juttatások (K1)**	**57 292 000**	**0**	57 292 000
14	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**6 993 000**	**0**	**6 993 000**
15	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	155 000	0	155 000
16	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	760 000	0	760 000
17	*Készletbeszerzés (K31)*	*915 000*	*0*	*915 000*
18	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	0	0
19	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	280 000	0	280 000
20	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*280 000*	*0*	*280 000*
21	Villamos energiaszolgáltatás díja (K3311)	400 000		400 000
22	Gázenergiaszolgáltatás díja (K3312)	370 000	0	370 000
23	Szakmai tevékenységet segítő szolg. (K336)	791 000	0	791 000
24	Egyéb szolgáltatások (K337)	395 000	0	395 000
25	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*1 956 000*	*0*	*1 956 000*
26	Kiküldetések kiadásai (K341)	385 000	0	385 000
27	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*385 000*	*0*	*385 000*
28	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	855 240	0	855 240
29	Egyéb dologi kiadások (K355)	20 000	0	20 000
30	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*875 240*	*0*	*875 240*
31	**Dologi kiadások (K3)**	**4 411 240**	**0**	**4 411 240**
32	**Költségvetési kiadások (K1-K8)**	**68 696 240**	**0**	**68 696 240**
33	Egyéb műk.c.támog.bevételei áht.belül (B16)	10 213 317	0	10 213 317
34	Műk.célú tám.áht. Belülről (B1)	10 213 317	0	10 213 317
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	200 000	0	200 000
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	0
37	*Működési bevételek (B4)*	*200 000*	*0*	*200 000*
38	*Költségvetési bevételek (B1-B7)*	*10 413 317*	*0*	*10 413 317*
39	Előző évi ktgv. Maradvány igénybevétele (B8131)	576 000	0	576 000

40	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	57 706 923	0	57 706 923
41	*Belföldi finanszírozás bevételei (B81)*	*58 282 923*	*0*	*58 282 923*
42	*Finanszírozási bevételek (B8)*	*58 282 923*	*0*	*58 282 923*
43	**Költségvetési bevételek mindösszesen**	**68 696 240**	**0**	**68 696 240**
44	létszám (fő)			8,375

8. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
12. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak megoszlása Kunadacs és Kunpeszér között 2023. terv

adatok forintban

Sorszám	Feladat	Megnevezés	Kormányzati funkció	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulék	Dologi kiadás	Egyéb működési c. kiadás	Beruházás	Engedélyezett létszám
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	K	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége Kunadacs	011130	36 781 000	4 381 000	3 313 240	0	0	5,375
2.	K	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége Kunpeszér	011130	20 511 000	2 612 000	1 098 000	0	0	3
3.		**Összesen:**		**57 292 000**	**6 993 000**	**4 411 240**	**0**	**0**	**8,375**

9. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 2/2023. (II.13.)önkormányzati rendelethez

adatok forintban

Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda költségvetési kiadásai és bevételei 2023. terv

	Megnevezés	Kötelező	Önként vállalt	Előirányzat
	A	B	C	D
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	40 456 000	0	40 456 000
2	Közlekedési költségtérítés (K1109)	963 000	0	963 000
3	Egyéb költségtérítés (K1110)	0	0	0
4	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	180 000	0	180 000
5	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)*	*41 599 000*	*0*	41 599 000
6	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	600 000	0	600 000
7	*Külső személyi juttatások (K12)*	*600 000*	*0*	600 000
8	**Személyi juttatások (K1)**	**42 199 000**	**0**	42 199 000
9	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)**	**5 361 000**	**0**	5 361 000
10	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	22 000	0	22 000
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	22 232 000	650 000	22 882 000
12	*Készletbeszerzés (K31)*	*22 254 000*	*650 000*	22 904 000
13	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	140 000	0	140 000
14	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	65 000	0	65 000
15	*Kommunikációs szolgáltatások (K32)*	*205 000*	*0*	*205 000*
	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	562 500	0	562 500
16	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	1 462 500	100 000	1 562 500
	Víz- és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	375 000	0	375 000
	Közüzemi díjak (K331)	2 400 000	100 000	2 500 000
17	Vásárolt élelmezés (K332)	100 000	0	100 000
18	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	500 000	0	500 000
19	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	267 000	0	267 000
20	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 200 000	0	1 200 000
21	*Szolgáltatási kiadások (K33)*	*4 467 000*	*100 000*	4 567 000
22	Kiküldetések kiadásai (K341)	10 000	0	10 000
23	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)*	*10 000*	*0*	*10 000*

24	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 000 000	205 000	7 205 000
25	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0
26	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 000	0	1 000
27	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)*	*7 001 000*	*205 000*	7 206 000
28	**Dologi kiadások (K3)**	**33 937 000**	**955 000**	**34 892 000**
29	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	240 102	0	240 102
30	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	41 878	0	41 878
31	**Beruházások (K6)**	**281 980**	**0**	**281 980**
32	**Költségvetési kiadások (K1-K8)**	**81 778 980**	**955 000**	**82 733 980**
33	Ellátási díjak (B405)	9 441 000	1 000 000	10 441 000
34	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 549 000	270 000	2 819 000
35	*Működési bevételek (B4)*	*11 990 000*	*1 270 000*	13 260 000
36	**Költségvetési bevételek (B1-B7)**	**11 990 000**	**1 270 000**	**13 260 000**
37	Előző évi költségvetési maradvány B8131	631 000	0	631 000
38	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	68 842 980	0	68 842 980
39	*Belföldi finanszírozás bevételei (B81)*	*69 473 980*	*0*	69 473 980
40	**Finanszírozási bevételek (B8)**	**69 473 980**	**0**	69 473 980
41	**Költségvetési bevételek mindösszesen**	**81 463 980**	**1 270 000**	**82 733 980**
42	**Létszám (fő)**			**10**

10. melléklet a 9/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 2/2023. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda kormányzati funkciók kiadásainak alakulása 2023

adatok forintban

Sorszám	feladat	Megnevezés	Kormányzati funkciók	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulék	Dologi és egyéb folyó kiadás	Egyéb működési c. kiadások	Beruházás	Összesen	Engedélyezett létszám - keret (fő)
		A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	K	Intézményi étkezés	096015	7 455 000	969 000	23 155 000		196 980	**31 775 980**	**2,00**
2	K	Óvoda működtetés	091140	11 037 000	1 435 000	2 479 000		85 000	**15 036 000**	**4,00**
3	K	Óvodai nevelés	091110	23 707 000	2 957 000	368 000			**27 032 000**	**4,00**
4	Ö	Vendég étkezés	900020			1 932 000			**1 932 000**	
5	K	Szociális étkezés	049010			6 674 000			**6 674 000**	
6	K	Szünidei gyermekétkeztetés	104037			284 000			**284 000**	
7		**Összesen:**		**42 199 000**	**5 361 000**	**34 892 000**	**0**	**281 980**	**82 733 980**	**10**

3. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

2023-ban ismét lehetőség van az 5000 fő lakosságszámot el nem érő települési önkormányzatok számára szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra irányuló pályázat benyújtására.
A pályázati igénylő adatlap ebr42 önkormányzati információs rendszeren valamint hivatali kapun történő együttes benyújtásának határideje 2023. április 28. napja.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.
A program célja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz jussanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag költsége.
A Belügyminisztérium 2022. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra pályázhat, ezen belül választható keménylombos tűzifa, lágy lombos tűzifa vagy barnakőszén.
Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlására igényelhet támogatást.

Kemény lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m^3/ellátott tűzifa, lágy lombos tűzifa esetében 3 erdei m^3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.
Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

A támogatás mértéke

1. a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 23 000 Ft/erdei m^3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m^3+áfa, szén esetében 4 000 Ft/q+áfa,
2. az 1) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 21 000 Ft/erdei m^3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 13 000 Ft/erdei m^3+áfa, szén esetében 3 000 Ft/q+áfa.
3. a 2) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m^3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m^3+áfa, szén esetében 1.000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2023. május 31-ig.**

A juttatás kedvezményezettjeiről és az eljárási szabályokról önkormányzati rendeletet kell alkotni.

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.
A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban.
A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2024. február 15-éig osztja ki a rászorulók részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2024. március 31- éig történhet meg. A támogatás terhére 2023. április 28. napja előtti teljesítés nem számolható el.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):
- az önkormányzat 2022.évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2022. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

A fentiek alapján 114 erdei m^3/ellátott kemény lombos tűzifa beszerzésére lenne jogosult Önkormányzatunk.

Javasolom a pályázat fentiek szerinti benyújtását és a szükséges önerő biztosítását.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének ...../2023.(IV.25.) sz. Kth.
pályázat benyújtása a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlására

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester előterjesztését megtárgyalva az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja szerint pályázatot kíván benyújtani a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.

2. A Képviselő-testület a pályázati kiírásra figyelemmel 114 erdei m^3/ellátott kemény lombos tűzifa beszerzésére nyújtja be pályázatát.

Az igényelt támogatás mértéke: 3.040.380.- Ft
A vállalt önerő mértéke: 289.560.- Ft
Összesen: 3.329.940.- Ft

3. Kunadacs Község Önkormányzata és intézményei, és a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet általános tartalékának terhére a saját forrás rendelkezésre áll. Kunadacs Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatban eljárjon és a szükséges dokumentumokat aláírja.

Felelős: Polgármester
Értesül: Gazdálkodás
Határidő: azonnal

4. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet módosítása
(A rendelet-tervezet az előterjesztés 2. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 147/2008. (XI.27.) számú határozatával döntött a családi lakóház építési céljára kialakított beépítetlen területek meghatározásáról, egyúttal felhatalmazta a Polgármestert a kijelölt területek értékesítésére vonatkozó szerződések aláírására. A határozat alapján az idei év során érkezett három vételi szándék öt darab ingatlan megvásárlására, melyre az adásvételi szerződések megkötésre kerültek. Továbbá több beruházás is befejeződött 2022-ben mint az óvoda tetőfelújítás, sportcsarnok fejlesztés, egészségház felújítás, ravatalozó felújítás és utca aszfaltozás.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1-4. melléklete tartalmazza az Önkormányzat nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen, kizárólagos, forgalomképtelen; korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyontárgyait, üzleti vagyonát, melyből az értékesített ingatlanokat ki kell vezetni, a beruházások miatt megnövekedett értéket pedig át kell vezetni.

.
Ezek alapján szükségessé vált a rendelet módosítása.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap
Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet módosításához.

1. Hatásvizsgálat típusa
előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:
2023. április 17.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:
Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet.
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4.Társadalmi hatások:
4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:
A rendelet megalkotásának társadalmi hatása nincs.
4.2. Céljaik azonosítása:
Szabályozott működés biztosítása.
4.3. Viselkedésük:

Támogató
4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:
A módosítás alapján az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.
4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.
4.6. Környezetre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:
A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a vagyongazdálkodás szabályozottan működik.
4.8. Egészségre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:
Az önkormányzat vagyonát a rendelet tételesen tartalmazza, ezért az abban bekövetkezett változásokat át kell vezetni az átlátható gazdálkodás biztosítása és a vagyoni helyzet valós állapotának kimutatása érdekében.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz
A Rendelet 4. mellékletének módosítását tartalmazza, melyből kivezetésre kerültek az önkormányzat által értékesített vagyonelemek.

A 2. §-hoz
Ez a szakasz a Rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendelet-tervezet megtárgyalását és döntésének meghozatalát.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

2. melléklet

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Farkas Ildikó
polgármester

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. április .... napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április ....

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet a ……../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m²)	Bruttó (E Ft)
1.	1/1	Rákóczi u. 2.	Polgármesteri Hivatal (kivett községháza, udvar 2 db melléképület és helyi piac)	4 408	81 127
2.	445/1	belterület	köztemető, ravatalozó	24 585	19 898
3.	0161/1	külterület	köztemető	5 892	236
4.	0215/7	külterület	köztemető	5 906	236
	Összesen:				**101 497**

2. melléklet a ……../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
kizárólagos, forgalomképtelen vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m²)	Bruttó (E Ft)
1.	15	Rákóczi u.	közterület	3 010	8 142
2.	46	Arany J. u.	közterület	3 055	7 728
3.	78	Ady E. u.	közterület	3 052	7 884
4.	109	Peregi út	közterület	14 279	36 663
5.	110/1	Katona J. u.	közterület	3 878	7 866
6.	110/2	Hunyadi J. u.	közterület	9 187	17 229
7.	125	belterület	közterület	1 452	4 814
8.	139	belterület	közterület	1 141	1 109
9.	157	Kossuth L. u.	közterület	22 189	31 612
10.	163/2	belterület	közterület	369	22
11.	174	belterület	közterület	910	55
12.	187/1	József A. u.	közterület	9 665	12 088
13.	187/2	József A. u.	közterület	2 628	6 463
14.	195/1	belterület	közút	715	87
15.	198	Petőfi S. u.	közút	8 344	27 667
16.	246	Béke u.	közterület	4 857	7 610
17.	294/6	Halcsik Antal tér	közterület	2 087	5 859
18.	326	Dankó P. u.	közterület	4 172	52
19.	364	Dózsa Gy. U.	közterület	5 364	6 665
20.	398	Vörösmarty u.	közterület	4 172	6 248
21.	436	Széchenyi u.	közterület	4 248	20 271

22.	443/8	belterület	közút	5 290	32
23.	446	Deák F. u.	közterület	9 953	5 925
24.	447/2	belterület	közterület	232	14
25.	518	belterület	közterület	1 118	12 082
26.	532	belterület	közterület	1 439	4 813
27.	547	belterület	közterület	1 104	66
28.	548	Bem u.	közterület	13 846	36 752
29.	563	belterület	közterület	1 439	66
30.	577	belterület	közterület	1 119	67
31.	297/3	belterület	kivett közterület	944	-
32.	597/14	belterület	út	3 228	194
33.	597/25	belterület	út	4 017	1 577
34.	597/34	belterület	kivett út	97 280	5 331
35.	597/41	belterület	út	2 867	215
36.	294/5	belterület	kivett közpark	1205	83
37.	366/2	Kossuth L. u.	kivett játszótér	1 000	18 477
38.	06	külterület	saját használatú út	10 539	395
39.	07/46	külterület	út	5 514	206
40.	08	külterület	saját használatú út	4 868	183
41.	09	külterület	saját használatú út	6 381	239
42.	010	külterület	saját használatú út	1 975	74
43.	013/16	külterület	út	2 537	95
44.	014	külterület	közút	7 476	349
45.	015	külterület	saját használatú út	6 633	249
46.	016/20	külterület	út	1 535	58
47.	017	külterület	saját használatú út	10 023	376
48.	021	külterület	saját használatú út	4 320	163
49.	024	külterület	saját használatú út	11 056	415
50.	025/28	külterület	út	972	36
51.	026	külterület	saját használatú út	2 056	78
52.	027	külterület	saját használatú út	23 444	879
53.	028/19	külterület	út	400	15
54.	029	külterület	saját használatú út	11 420	429
55.	031	külterület	saját használatú út	8 049	303
56.	032/16	külterület	út	396	15
57.	032/21	külterület	út	1 161	44
58.	032/27	külterület	út	237	9
59.	034	külterület	saját használatú út	14 000	525
60.	037/15	külterület	út	168	6
61.	038/23	külterület	út	7 916	298
62.	039	külterület	saját használatú út	3 391	128
63.	042	külterület	saját használatú út	1 300	49
64.	045	külterület	saját használatú út	1 842	69

65.	046/1	külterület	saját használatú út	4 417	166
66.	049	külterület	saját használatú út	9 017	339
67.	051	külterület	kivett út	7 850	180
68.	053	külterület	saját használatú út	9 677	363
69.	054/9	külterület	út	783	29
70.	057	külterület	saját használatú út	2 244	84
71.	061/1	külterület	út	1 959	74
72.	061/2	külterület	út	1 322	50
73.	062/19	külterület	út	709	26
74.	062/25	külterület	út	3 743	140
75.	064	külterület	saját használatú út	1 996	75
76.	068/39	külterület	út	1 842	69
77.	069	külterület	saját használatú út	6 318	238
78.	071	külterület	saját használatú út	2 052	78
79.	077/1	külterület	saját használatú út	8 743	328
80.	078	külterület	árok	25 434	400
81.	080	külterület	kivett csatorna	1 791	112
82.	082	külterület	saját használatú út	35 388	1 328
83.	088	külterület	saját használatú út	6 534	245
84.	093/15	külterület	út	1 644	61
85.	094	külterület	saját használatú út	2 619	164
86.	096	külterület	saját használatú út	47 350	2 960
87.	097/24	külterület	út	2 489	156
88.	098	külterület	saját használatú út	4 980	4 256
89.	0100	külterület	saját használatú út	1 912	120
90.	0101/19	külterület	út	486	30
91.	0101/28	külterület	út	2 358	148
92.	0102	külterület	csatorna	35 426	2 214
93.	0103	külterület	saját használatú út	13 317	833
94.	0105	külterület	csatorna	4 353	204
95.	0110	külterület	saját használatú út	6 772	424
96.	0112	külterület	saját használatú út	3 423	214
97.	0113/9	külterület	út	1 094	69
98.	0125/11	külterület	út	899	56
99.	0126	külterület	saját használatú út	8 540	534
100.	0127/11	külterület	út	1 286	80
101.	0127/18	külterület	út	2 876	180
102.	0127/21	külterület	út	1 817	114
103.	0128	külterület	saját használatú út	2 812	176
104.	0132/2	külterület	út	2 241	140
105.	0133	külterület	árok	5 828	80
106.	0134/7	külterület	út	2 977	186
107.	0191/9	külterület	út	1 167	74

108.	0191/24	külterület	út	6 127	383
109.	0204	külterület	közút	8 075	505
110.	0214	külterület	közút	9 865	616
111.	0234	külterület	saját használatú út	10 309	644
112.	0236/5	külterület	út	3 239	203
113.	0237/6	külterület	út	1 415	89
114.	0238	külterület	saját használatú út	6 005	375
115.	0241	külterület	út	7 923	495
116.	0242	külterület	saját használatú út	539	34
117.	0243	külterület	saját használatú út	6 502	406
118.	0245	külterület	saját használatú út	3 113	195
119.	0248	külterület	saját használatú út	4 944	309
120.	0250	külterület	saját használatú út	4 686	293
121.	0251/22	külterület	út	1 274	80
122.	0253	külterület	saját használatú út	647	40
123.	0254	külterület	saját használatú út	7 571	474
124.	0255/13	külterület	út	1 919	120
125.	0256	külterület	saját használatú út	7 285	455
126.	0258	külterület	saját használatú út	2 610	164
127.	0259	külterület	saját használatú út	10 571	661
128.	0261	külterület	saját használatú út	8 988	561
129.	0262	külterület	saját használatú út	1 458	91
130.	0265	külterület	saját használatú út	4 395	275
131.	0266/19	külterület	út	10 263	641
132.	0266/28	külterület	út	8 183	511
133.	0266/32	külterület	út	2 514	158
134.	0266/50	külterület	út	1 020	64
135.	0266/66	külterület	út	406	-
136.	0268/11	külterület	út	2 755	173
137.	0271/39	külterület	út	1 628	101
138.	0271/51	külterület	út	6 427	402
139.	0274/21	külterület	út	9 642	603
140.	0274/24	külterület	út	1 406	88
141.	0276/6	külterület	út	5 492	344
142.	0276/14	külterület	út	749	48
143.	0277	külterület	saját használatú út	6 416	401
144.	0281	külterület	saját használatú út	2 274	143
145.	0284	külterület	saját használatú út	6 358	398
146.	0285/18	külterület	út	2 417	151
147.	0286	külterület	közút	32 507	25 842
148.	0288	külterület	saját használatú út	4 120	258
149.	0292	külterület	saját használatú út	3 064	191
150.	0293/19	külterület	út	803	50

151.	0192	külterület	kivett út	90 722	907
	Összesen:				**364 252**

3. melléklet a ……../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
korlátozottan forgalomképes vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m^2)	Bruttó (e Ft)
1.	191	Kossuth L.u. 44.	Orvosi rendelő, lakóház, udvar	1 956	9 670
2.	193	Petőfi S. u. 1.	Általános Iskola, tornacsarnok,rendezv.	7 845	135 306
3.	194	Petőfi S. u. 3.	Óvoda	2 639	92 825
4.	277/1	belterület	Tájház	699	12 931
5.	367	Kossuth L. u. 51.	Művelődési Ház	3 000	31 527
6.	399/1	Kossuth L.u. 55.	Egészségház, Fogorvosi rendelő	807	36 525
7.	443/1	Belterület	kivett, vízmű	1 352	379
8.	597/26	Deák F. u. 8.	lakóház, udvar	1 440	11 168
9.	597/27	Deák F. u. .	lakóház, udvar	1 439	11 969
10.	597/53	belterület	Tárolószín	1 477	2 948
11.	597/65	belterület	Kivett tároló, udvar	1 715	12 120
12.	597/66	belterület	paprika szárító és őrlő üzem	1 764	29 971
13.	195/2	belterület	Sportpálya	24 294	7 765
14.	197/2	Petőfi u.	kivett, vízmű	6 802	380 942
15.	052/32	külterület	kivett szennyvíz, kivett út, legelő	13 690	286 597
16.	1/2	belterület	Kivett beépítetlen terület	1 194	550
17.	304	belterület	Kivett beépítetlen terület	1 622	300
18.	305/1	belterület	Kivett üzlet	1 873	9 119
19.	305/2	belterület	Tsz épület	4 344	5 000
		Összesen:			**1 077 612**

Műalkotások, művészeti alkotások

Ssz.	Hrsz.		Megnevezés
1.	1/1	Kemény Zsolt	Háborús emlékmű
2.	294/5	Kecskeméti József	Millenniumi emlékoszlop
3.	294/6	Probstner János	Sás köteg, díszkút
4.	366/2	Shütz Zoltán	"Lovak násza" szobor

4. melléklet a ……../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzata
Forgalomképes vagyontárgyai, üzleti vagyona

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m^2)	Bruttó (E Ft)
1.	188	Belterület	erdő	24 109	300
2.	443/5	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 724	129
3.	443/6	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 724	129
4.	443/7	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 653	124
5.	447/5	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
6.	346	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
7.	347	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
8.	348	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
9.	349	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
10.	350	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
11.	597/1	belterület	beépítetlen terület	1 664	125
12.	597/54	belterület	beépítetlen terület	1 481	111
13.	597/55	belterület	beépítetlen terület	1 484	111
14.	597/56	belterület	beépítetlen terület	1 489	112
15.	597/57	belterület	beépítetlen terület	1 491	112
16.	597/65	belterület	beépítetlen terület	1 715	12 250
17.	597/74	belterület	beépítetlen terület	1 766	137
18.	02/10	külterület	szántó	539	11
19.	052/31	külterület	gyep (legelő)	138 970	13 900
20.	0251/20	külterület	gyep (legelő)	26 235	262
21.	014	külterület	szántó	7 476	349
22.	063	külterület	szántó, gyep	70 361	1 356
23.	065	külterület	szántó	52 949	1 059
24.	0192	külterület	gyep (legelő)	90 722	907
25.	02/13	külterület	erdő	5 207	168
26.	02/14	külterület	erdő	9 999	323
27.	02/15	külterület	erdő	2 424	78
28.	02/16	külterület	erdő	55 885	1 803
29.	03/3	külterület	erdő	3 565	143

30.	597/34	belterület	erdő	97 280	5 331
31.	277/2	Kossuth L. u. 2.	lakóház, udvar	450	1 290
32.	338	Dankó P. u. 1.	lakóház, udvar	1 440	300
33.	192/3	Kossuth L. u. 42.	Lakóház, udvar	1 267	1 923
34.	190/3	Kossuth L. u. 46.	Lakóház, udvar	933	269
35.	25	Rákóczi F. u. 11.	Lakóház, udvar	1 267	10 031
36.	032/3	Felsőadacs tanya 3-1.	tanya	5 488	350
37.	074	külterület	erdő és út	19 584	783
38.	597/60	belterület	kivett beépítetlen terület	2 823	290
39.	597/62	belterület	kivett beépítetlen terület	1 526	300
			Összesen:		**55 514**

Tartós részesedések		
Ssz.	**Megnevezés**	**E Ft**
1.	BÁCSVÍZ Zrt. részvény	12 269
2.	Kunadacsi Paprika Nonprofit Kft.	3 000

”

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) és j) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. április 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április 25.

.

Kunadacs Közös Önkormányzati Hivatal

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet a 10/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m^2)	Bruttó (E Ft)
1.	1/1	Rákóczi u. 2.	Polgármesteri Hivatal (kivett községháza, udvar 2 db melléképület és helyi piac)	4 408	81 127
2.	445/1	belterület	köztemető, ravatalozó	24 585	19 898
3.	0161/1	külterület	köztemető	5 892	236
4.	0215/7	külterület	köztemető	5 906	236
	Összesen:				**101 497**

”

2. melléklet a 10/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
kizárólagos, forgalomképtelen vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m²)	Bruttó (E Ft)
1.	15	Rákóczi u.	közterület	3 010	8 142
2.	46	Arany J. u.	közterület	3 055	7 728
3.	78	Ady E. u.	közterület	3 052	7 884
4.	109	Peregi út	közterület	14 279	36 663
5.	110/1	Katona J. u.	közterület	3 878	7 866
6.	110/2	Hunyadi J. u.	közterület	9 187	17 229
7.	125	belterület	közterület	1 452	4 814
8.	139	belterület	közterület	1 141	1 109
9.	157	Kossuth L. u.	közterület	22 189	31 612
10.	163/2	belterület	közterület	369	22
11.	174	belterület	közterület	910	55
12.	187/1	József A. u.	közterület	9 665	12 088
13.	187/2	József A. u.	közterület	2 628	6 463
14.	195/1	belterület	közút	715	87
15.	198	Petőfi S. u.	közút	8 344	27 667
16.	246	Béke u.	közterület	4 857	7 610
17.	294/6	Halcsik Antal tér	közterület	2 087	5 859
18.	326	Dankó P. u.	közterület	4 172	52
19.	364	Dózsa Gy. U.	közterület	5 364	6 665
20.	398	Vörösmarty u.	közterület	4 172	6 248
21.	436	Széchenyi u.	közterület	4 248	20 271
22.	443/8	belterület	közút	5 290	32
23.	446	Deák F. u.	közterület	9 953	5 925
24.	447/2	belterület	közterület	232	14
25.	518	belterület	közterület	1 118	12 082
26.	532	belterület	közterület	1 439	4 813
27.	547	belterület	közterület	1 104	66
28.	548	Bem u.	közterület	13 846	36 752
29.	563	belterület	közterület	1 439	66
30.	577	belterület	közterület	1 119	67
31.	297/3	belterület	kivett közterület	944	-
32.	597/14	belterület	út	3 228	194
33.	597/25	belterület	út	4 017	1 577
34.	597/34	belterület	kivett út	97 280	5 331
35.	597/41	belterület	út	2 867	215
36.	294/5	belterület	kivett közpark	1205	83
37.	366/2	Kossuth L. u.	kivett játszótér	1 000	18 477

38.	06	külterület	saját használatú út	10 539	395
39.	07/46	külterület	út	5 514	206
40.	08	külterület	saját használatú út	4 868	183
41.	09	külterület	saját használatú út	6 381	239
42.	010	külterület	saját használatú út	1 975	74
43.	013/16	külterület	út	2 537	95
44.	014	külterület	közút	7 476	349
45.	015	külterület	saját használatú út	6 633	249
46.	016/20	külterület	út	1 535	58
47.	017	külterület	saját használatú út	10 023	376
48.	021	külterület	saját használatú út	4 320	163
49.	024	külterület	saját használatú út	11 056	415
50.	025/28	külterület	út	972	36
51.	026	külterület	saját használatú út	2 056	78
52.	027	külterület	saját használatú út	23 444	879
53.	028/19	külterület	út	400	15
54.	029	külterület	saját használatú út	11 420	429
55.	031	külterület	saját használatú út	8 049	303
56.	032/16	külterület	út	396	15
57.	032/21	külterület	út	1 161	44
58.	032/27	külterület	út	237	9
59.	034	külterület	saját használatú út	14 000	525
60.	037/15	külterület	út	168	6
61.	038/23	külterület	út	7 916	298
62.	039	külterület	saját használatú út	3 391	128
63.	042	külterület	saját használatú út	1 300	49
64.	045	külterület	saját használatú út	1 842	69
65.	046/1	külterület	saját használatú út	4 417	166
66.	049	külterület	saját használatú út	9 017	339
67.	051	külterület	kivett út	7 850	180
68.	053	külterület	saját használatú út	9 677	363
69.	054/9	külterület	út	783	29
70.	057	külterület	saját használatú út	2 244	84
71.	061/1	külterület	út	1 959	74
72.	061/2	külterület	út	1 322	50
73.	062/19	külterület	út	709	26
74.	062/25	külterület	út	3 743	140
75.	064	külterület	saját használatú út	1 996	75
76.	068/39	külterület	út	1 842	69
77.	069	külterület	saját használatú út	6 318	238
78.	071	külterület	saját használatú út	2 052	78
79.	077/1	külterület	saját használatú út	8 743	328
80.	078	külterület	árok	25 434	400

81.	080	külterület	kivett csatorna	1 791	112
82.	082	külterület	saját használatú út	35 388	1 328
83.	088	külterület	saját használatú út	6 534	245
84.	093/15	külterület	út	1 644	61
85.	094	külterület	saját használatú út	2 619	164
86.	096	külterület	saját használatú út	47 350	2 960
87.	097/24	külterület	út	2 489	156
88.	098	külterület	saját használatú út	4 980	4 256
89.	0100	külterület	saját használatú út	1 912	120
90.	0101/19	külterület	út	486	30
91.	0101/28	külterület	út	2 358	148
92.	0102	külterület	csatorna	35 426	2 214
93.	0103	külterület	saját használatú út	13 317	833
94.	0105	külterület	csatorna	4 353	204
95.	0110	külterület	saját használatú út	6 772	424
96.	0112	külterület	saját használatú út	3 423	214
97.	0113/9	külterület	út	1 094	69
98.	0125/11	külterület	út	899	56
99.	0126	külterület	saját használatú út	8 540	534
100.	0127/11	külterület	út	1 286	80
101.	0127/18	külterület	út	2 876	180
102.	0127/21	külterület	út	1 817	114
103.	0128	külterület	saját használatú út	2 812	176
104.	0132/2	külterület	út	2 241	140
105.	0133	külterület	árok	5 828	80
106.	0134/7	külterület	út	2 977	186
107.	0191/9	külterület	út	1 167	74
108.	0191/24	külterület	út	6 127	383
109.	0204	külterület	közút	8 075	505
110.	0214	külterület	közút	9 865	616
111.	0234	külterület	saját használatú út	10 309	644
112.	0236/5	külterület	út	3 239	203
113.	0237/6	külterület	út	1 415	89
114.	0238	külterület	saját használatú út	6 005	375
115.	0241	külterület	út	7 923	495
116.	0242	külterület	saját használatú út	539	34
117.	0243	külterület	saját használatú út	6 502	406
118.	0245	külterület	saját használatú út	3 113	195
119.	0248	külterület	saját használatú út	4 944	309
120.	0250	külterület	saját használatú út	4 686	293
121.	0251/22	külterület	út	1 274	80
122.	0253	külterület	saját használatú út	647	40
123.	0254	külterület	saját használatú út	7 571	474

124.	0255/13	külterület	út	1 919	120
125.	0256	külterület	saját használatú út	7 285	455
126.	0258	külterület	saját használatú út	2 610	164
127.	0259	külterület	saját használatú út	10 571	661
128.	0261	külterület	saját használatú út	8 988	561
129.	0262	külterület	saját használatú út	1 458	91
130.	0265	külterület	saját használatú út	4 395	275
131.	0266/19	külterület	út	10 263	641
132.	0266/28	külterület	út	8 183	511
133.	0266/32	külterület	út	2 514	158
134.	0266/50	külterület	út	1 020	64
135.	0266/66	külterület	út	406	-
136.	0268/11	külterület	út	2 755	173
137.	0271/39	külterület	út	1 628	101
138.	0271/51	külterület	út	6 427	402
139.	0274/21	külterület	út	9 642	603
140.	0274/24	külterület	út	1 406	88
141.	0276/6	külterület	út	5 492	344
142.	0276/14	külterület	út	749	48
143.	0277	külterület	saját használatú út	6 416	401
144.	0281	külterület	saját használatú út	2 274	143
145.	0284	külterület	saját használatú út	6 358	398
146.	0285/18	külterület	út	2 417	151
147.	0286	külterület	közút	32 507	25 842
148.	0288	külterület	saját használatú út	4 120	258
149.	0292	külterület	saját használatú út	3 064	191
150.	0293/19	külterület	út	803	50
151.	0192	külterület	kivett út	90 722	907
	Összesen:				**364 252**

3. melléklet a 10/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs község Önkormányzata
korlátozottan forgalomképes vagyontárgyai

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m^2)	Bruttó (e Ft)
1.	191	Kossuth L.u. 44.	Orvosi rendelő, lakóház, udvar	1 956	9 670
2.	193	Petőfi S. u. 1.	Általános Iskola, tornacsarnok,rendezv.	7 845	135 306
3.	194	Petőfi S. u. 3.	Óvoda	2 639	92 825
4.	277/1	belterület	Tájház	699	12 931
5.	367	Kossuth L. u. 51.	Művelődési Ház	3 000	31 527
6.	399/1	Kossuth L.u. 55.	Egészségház, Fogorvosi rendelő	807	36 525
7.	443/1	Belterület	kivett, vízmű	1 352	379
8.	597/26	Deák F. u. 8.	lakóház, udvar	1 440	11 168
9.	597/27	Deák F. u. .	lakóház, udvar	1 439	11 969
10.	597/53	belterület	Tárolószín	1 477	2 948
11.	597/65	belterület	Kivett tároló, udvar	1 715	12 120
12.	597/66	belterület	paprika szárító és őrlő üzem	1 764	29 971
13.	195/2	belterület	Sportpálya	24 294	7 765
14.	197/2	Petőfi u.	kivett, vízmű	6 802	380 942
15.	052/32	külterület	kivett szennyvíz, kivett út, legelő	13 690	286 597
16.	1/2	belterület	Kivett beépítetlen terület	1 194	550
17.	304	belterület	Kivett beépítetlen terület	1 622	300
18.	305/1	belterület	Kivett üzlet	1 873	9 119
19.	305/2	belterület	Tsz épület	4 344	5 000
		Összesen:			**1 077 612**

Műalkotások, művészeti alkotások

Ssz.	Hrsz.		Megnevezés
1.	1/1	Kemény Zsolt	Háborús emlékmű
2.	294/5	Kecskeméti József	Millenniumi emlékoszlop
3.	294/6	Probstner János	Sás köteg, díszkút
4.	366/2	Shütz Zoltán	"Lovak násza" szobor

4. melléklet a 10/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 9/2022. (V.26.) önkormányzati rendelethez

Kunadacs Község Önkormányzata
Forgalomképes vagyontárgyai, üzleti vagyona

Ssz.	Hrsz.	Út, utca	Megnevezés	Terület (m^2)	Bruttó (E Ft)
1.	188	Belterület	erdő	24 109	300
2.	443/5	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 724	129
3.	443/6	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 724	129
4.	443/7	Széchenyi u.	beépítetlen terület	1 653	124
5.	447/5	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
6.	346	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
7.	347	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
8.	348	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
9.	349	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
10.	350	Dankó P. u.	beépítetlen terület	1 440	108
11.	597/1	belterület	beépítetlen terület	1 664	125
12.	597/54	belterület	beépítetlen terület	1 481	111
13.	597/55	belterület	beépítetlen terület	1 484	111
14.	597/56	belterület	beépítetlen terület	1 489	112
15.	597/57	belterület	beépítetlen terület	1 491	112
16.	597/65	belterület	beépítetlen terület	1 715	12 250
17.	597/74	belterület	beépítetlen terület	1 766	137
18.	02/10	külterület	szántó	539	11
19.	052/31	külterület	gyep (legelő)	138 970	13 900
20.	0251/20	külterület	gyep (legelő)	26 235	262
21.	014	külterület	szántó	7 476	349
22.	063	külterület	szántó, gyep	70 361	1 356
23.	065	külterület	szántó	52 949	1 059
24.	0192	külterület	gyep (legelő)	90 722	907
25.	02/13	külterület	erdő	5 207	168
26.	02/14	külterület	erdő	9 999	323
27.	02/15	külterület	erdő	2 424	78
28.	02/16	külterület	erdő	55 885	1 803
29.	03/3	külterület	erdő	3 565	143

30.	597/34	belterület	erdő	97 280	5 331
31.	277/2	Kossuth L. u. 2.	lakóház, udvar	450	1 290
32.	338	Dankó P. u. 1.	lakóház, udvar	1 440	300
33.	192/3	Kossuth L. u. 42.	Lakóház, udvar	1 267	1 923
34.	190/3	Kossuth L. u. 46.	Lakóház, udvar	933	269
35.	25	Rákóczi F. u. 11.	Lakóház, udvar	1 267	10 031
36.	032/3	Felsőadacs tanya 3-1.	tanya	5 488	350
37.	074	külterület	erdő és út	19 584	783
38.	597/60	belterület	kivett beépítetlen terület	2 823	290
39.	597/62	belterület	kivett beépítetlen terület	1 526	300
			Összesen:		**55 514**

Tartós részesedések		
Ssz.	**Megnevezés**	**E Ft**
1.	BÁCSVÍZ Zrt. részvény	12 269
2.	Kunadacsi Paprika Nonprofit Kft.	3 000

”

5. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
(A rendelet-tervezet az előterjesztés 3. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár, mint a törzskönyvi nyilvántartást vezető központi szerv jogszabályi felhatalmazása alapján hivatalból módosította Kunadacs Község Önkormányzatának törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adatait. Az adatmódosítást a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet 2023. március 9-étől érvénybe lépő módosítása tette szükségessé, mely szerint a 041231 – Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót hatályon kívül helyezték. Mivel a PM rendelet szabályai szerint a költségvetési szerv közfeladatainak a rendeletben meghatározott kormányzati funkciók szerinti besorolását az alapító okiratban fel kell tüntetni, ezért az érvénytelen kormányzati funkciókat törölni kell. A módosítást a változás hatályba lépését követő, legkésőbb 90 napon belül el kell végezni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105. § (3) bekezdés, valamint a végrehatásáról szóló rendelet 167/C. §. (2) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat a szervezeti és működési szabályzatát érintő módosítást a módosított szervezeti és működési szabályzat vagy a módosuló adat megváltozásáról szóló határozata csatolásával, változás-bejelentési kérelem benyújtásával kéri.

A fentiek alapján Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban SzMSZ) 1. számú mellékletét szükséges módosítani.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. Hatásvizsgálat típusa
előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:
2023. április 17.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:
Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelete.
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4.Társadalmi hatások:
4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:
A rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti azt, hogy az önkormányzat a közfeladatait és egyéb tevékenységeit, azok bevételeit és kiadásait, költségeit és eredményszemléletű bevételeit a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendeletben foglaltak szerint tartsa nyilván és számolja el. A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.
4.2. Céljaik azonosítása:
Szabályozott működés biztosítása.
4.3. Viselkedésük:
Támogató
4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:
A módosítás alapján az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.
4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.
4.6. Környezetre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:
A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a költségvetés szabályozottan működik.
4.8. Egészségre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:
Az alapító okiratnak tartalmaznia kell a költségvetési szerv által végzett közfeladatok besorolását, melyet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet tartalmaz. A PM rendelet 2023. március 9-étől érvénybe lépő módosítása szerint a 041231 – Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót hatályon kívül helyezték, emiatt az önkormányzat SZMSZ-ét is módosítani szükséges a jogszabályoknak történő megfelelés érdekében.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdés alapján a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.
A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 5/2019. (XII. 7.) PM rendelet 2. § értelmében a költségvetési szerv közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit az 1. mellékletben foglalt kormányzati funkciókba – funkciószámmal és -megnevezéssel – be kell sorolni, és az *alapító* okiratában – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – fel kell tüntetni.

Ennek alapján Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelete módosítása szükséges tekintettel arra, hogy az SZMSZ-ben szereplő kormányzati funkció hatályon kívül helyezésre került.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletére vonatkozó rendelkezés.

2. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület hozza meg döntését a rendelet módosításának tárgyában.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

3. melléklet

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2020. (I. 30.) rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Kunadacs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Farkas Ildikó
polgármester

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. április .... napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április ....

.

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet az ..../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet az 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által ellátott feladatok államháztartási kormányzati funkció szerinti besorolása SZMSZ 1. § (8) bekezdés		
Sorszám	Kormányzati funkció szám	**Megnevezés**
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető – fenntartás és működtetés
3.	013330	Pályázat- és támogatás kezelés, ellenőrzés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolód tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
9.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
10.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
11.	031030	Közterület rendjének fenntartása
12.	041232	Start- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
13.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
14.	041236	Országos közfoglalkoztatási program
15.	045120	Út, autópálya építése
16.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
17.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
18.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
19.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
20.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
21.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
22.	064010	Közvilágítás
23.	066010	Zöldterület – kezelés
24.	066020	Város-, községgazdálkodási egyes szolgáltatások
25.	072111	Háziorvosi alapellátás
26.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
27.	072311	Fogorvosi alapellátás
28.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
29.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
30.	082010	Kultúra igazgatása

31.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
32.	082044	Könyvtári szolgáltatások
33.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
34.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
35.	***082094***	***Közművelődés - Kulturális alapú gazdaságfejlesztés***
36.	084031	Civil szervezetek működési támogatása
37.	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
38.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
39.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
40.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
41.	107052	Házi segítségnyújtás
42.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
43.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
44.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
45.	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
46.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
47.	107060	Egyéb szociálispénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
48.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
49.	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételi államháztartáson kívülről

"

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról[1, 3, 5,9]

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, az 53. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatával kapcsolatban a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat megnevezése: Kunadacs Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
(2) Az önkormányzat székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2.
(3) Az Önkormányzat jogi személy.
Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet: Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).
(4) A Képviselő-testület Kunpeszér Községi Önkormányzat Képviselő-testületével közös önkormányzati hivatalt tart fenn „Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal" elnevezéssel. (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal),
(5) Az önkormányzat honlapja: www.kunadacs.hu
(6) Az önkormányzat e-mail címe: kunadacs.ph@tanet.hu
(7) Az önkormányzat illetékességi területe: Kunadacs község közigazgatási területe.
(8) Az Önkormányzat által ellátott feladatok, alaptevékenysége államháztartási kormányzati funkció szerinti besorolása felsorolását és kódját az 1. melléklet tartalmazza.
(9) Az Önkormányzat által fenntartott intézmények:
a) Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda,
b) Önkormányzati Hivatal.
(10) Az Önkormányzat feladat-ellátási megállapodást kötött:
a) a szociális ellátási,
b) a bölcsődei,
c) a család és gyermekjóléti szolgáltatási,
d) szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási,
e) logopédiai és fejlesztő pedagógiai feladatokra.
(11) Az Önkormányzat a Román Sancra (Kalotaszentkirály-Zentelke) településsel nemzetközi, a magyarországi Apc és Kunpeszér községgel partner települési kapcsolatot tart fenn.

2. §

(1) Az Önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.
A jelképek alakjának, színeinek, méretének leírását, használatának rendjét, külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

[1] Módosításokkal egységbe szerkesztve. Hatályba lép: 2020.VII.23-tól
[3] Módosításokkal egységbe szerkesztve. Hatályba lép: 2021.I.30-tól
[5] Módosításokkal egységbe szerkesztve. Hatályba lép: 2022.XII.16-tól
[9]Módosításokkal egységbe szerkesztve. Hatályba lép: 2023.IV.26-tól

(2) Az Önkormányzat Képviselő-testülete: díszpolgári címet, „Kunadacsért" díjat és „szebb Kunadacsért" díjat adományoz. A kitüntetések alapítására, adományozására vonatkozó részletes előírásokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.
(3) A polgármester gondoskodik arról, hogy a község lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse. Kunadacs község napja a „falunap", június első hétvégén kerül megrendezésre.
(4) Az Önkormányzat hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig „Községi Önkormányzat Kunadacs" felirat olvasható.
(5) A polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig „Kunadacs Község Polgármestere" felirat olvasható.
(6) A képviselő-testület hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig „Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kunadacs" felirat olvasható. Ezt a pecsétet kell használni:
a) a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyveken hitelesítésre,
b) a képviselő-testület által adományozott okleveleken,
c) a képviselő-testület iratain.
(7) A jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig „Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője" felirat olvasható.

2. A Képviselő-testület létszáma, feladat- és hatásköre

3. §

(1) A Képviselő-testület létszáma a polgármesterrel együtt: 7 fő.
(2) A Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.
(3) A Képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) tartalmazza.

4. §

(1) Az Önkormányzat az alábbi önként vállalt feladatokat látja el:
a) anyagi támogatást nyújt a helyi civil szervezetek működéséhez,
b) gondoskodik a Kunadacsi Barangoló újság kiadásáról,
c) gondoskodik helyi rendelet alapján lakásépítés, vásárlás támogatásáról,
d) gondoskodik helyi rendelet alapján települési támogatásról, hulladékszállítási díj megfizetésének támogatásáról,
e) működteti a Kunadacsi Paprika Nonprofit Kft-t,
f) tanyagondnoki szolgálatot tart fenn,
g) mezei őrszolgálatot működtet,
h) fejlesztő pedagógus foglalkoztatása az óvodában,
j) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgálat működtetése,
k) gondoskodik az országos, térségi, helyi ünnepségek, rendezvények szervezéséről.

3. A Képviselő-testület gazdasági programja

5. §

A Képviselő-testület a településfejlesztési elképzelései meghatározására és megvalósítására az Mötv.-ben meghatározottak szerint gazdasági programot, fejlesztési tervet fogad el.

4. A Képviselő-testület működése

6. §

(1) A Képviselő-testület saját, előre megállapított munkaterve alapján évente legalább 10 alkalommal ülésezik. A nyári ülésszünetet július 1-től augusztus 31-ig állapítja meg.
(2) A Képviselő-testület üléseit a Községháza tanácskozó termében tartja.
(3) A Képviselő-testület döntéseit ülésein hozza.

Az ülések típusai:
a) alakuló ülés,
b) munkaterv szerinti rendes ülés,
c) rendkívüli ülés,
d) közmeghallgatás.

5. Alakuló ülés

7. §

(1) Az alakuló ülés szabályait az Mötv. 43. §-a tartalmazza.
(2) A polgármester felkérésére a Helyi Választási Bizottság Elnöke tájékoztatást ad a helyi önkormányzati képviselők és polgármester választásának eredményéről és átadja az eskütételt követően a megbízóleveleket.
(3) A képviselők az Mötv.-ben foglaltak szerint esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a Helyi Választási Bizottság Elnöke olvassa elő.
(4) A polgármester a Képviselő-testület előtt esküt tesz és aláírja az esküokmányt. Az eskü szövegét a Helyi Választási Bizottság Elnöke olvassa elő.
(5) A Képviselő-testület megválasztja az 32. § (2 bekezdés szerinti bizottság elnökét és tagjait.
(6) A polgármester ismerteti a polgármesteri programját.

6. Rendes ülés

8. §

(1) A Képviselő-testületi ülés meghívóját, és az írásos előterjesztéseket elektronikus úton, e-mailben úgy kell megküldeni, hogy azt az ülést megelőző 5. napig a képviselő-testület tagjai és a meghívottak kézhez kapják.
(2) A meghívónak tartalmaznia kell az Mötv. 44. §-ában szabályozottakon túl a napirendi pontok előterjesztőit is.
(3) A képviselő-testületi ülések időpontjáról és napirendjéről a meghívónak az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő elhelyezésével, és az Önkormányzat honlapján történő megjelentetésével tájékoztatni kell a lakosságot.

7. Rendkívüli ülés

9. §

(1) A polgármester köteles a rendkívüli ülést az Mötv. 44. § szerint összehívni.
(2) A polgármester halaszthatatlan ügyben, ha a Képviselő-testület rendes ülését megvárni nem lehet, vagy ha a munkatervben nem ütemezett olyan napirendről van szó, amelyet jelentőségénél fogva külön ülésen indokolt tárgyalni, rendkívüli ülést hív össze.
(3) A rendkívüli ülésre szóló meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát és tervezett napirendjét.
(4) A rendkívüli ülésre szóló meghívót – a napirendek írásos anyagával együtt – lehetőség szerint kettő nappal, de legalább egy nappal az ülés előtt kell kézbesíteni.
(5) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a Képviselő-testület ülése telefonon, az írásbeli előterjesztések előzetes kiadása nélkül, 24 órán belüli időpontra is összehívható.
(6) Amennyiben az idő rövidsége miatt írásos meghívót küldeni nem lehet, a képviselő-testület tagjait személyesen történő értesítéssel kell tájékoztatni az ülés helyéről, idejéről, a napirendről, a sürgősség okát azonban feltétlenül közölni kell.
(7) Amennyiben a képviselő-testület összehívására a Mötv. 44. §-ában foglalt indítvány miatt kerülne sor, a polgármester az indítvány benyújtásától számított 8 napon belül – kivéve, ha a képviselő-testület rendes ülést tart ezen időn belül és az indítvány a napirendek közé felvehető – köteles gondoskodni az ülés összehívásáról.

8. Közmeghallgatás

10. §

(1) A Képviselő-testület – a munkatervében megjelölt időpontban és napirendi pontokhoz kapcsolódóan – az Mötv. 54. § szerint közmeghallgatást tart, melynek időpontját a 8. § (3) bekezdés szerint nyilvánosságra kell hozni. A közmeghallgatásról a lakosság közvetlenül szórólappal is tájékoztatható.

(2) A közmeghallgatás levezetésére a Képviselő-testület ülésvezetési szabályait kell alkalmazni az alábbi eltérésekkel:

a) a közmeghallgatás valamennyi résztvevőjét megilleti a tanácskozás joga,

b) a feltett kérdésekre, javaslatokra lehetőleg azonnal válaszolni kell,

c) ha nincs mód az azonnali válaszadásra, vagy a válaszadás, az intézkedés más szerv hatáskörébe tartozik, a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló törvény szabályai szerint kell eljárni.

9. A Képviselő-testület munkaterve

11. §

(1) A Képviselő-testület éves munkaterv alapján látja el feladatait és tartja üléseit.

A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett testület elé.

(2) A Képviselő-testület az év utolsó ülésnapján határoz a következő év munkatervének elfogadásáról, kivéve a választási ciklus utolsó ülésnapját.

(3) A munkaterv tartalmazza:

a) a testületi ülés, közmeghallgatás, községpolitikai fórum tervezett időpontját,

b) a tervezett napirendek címét és előadóját,

c) az előző munkatervi időszak főbb feladatai végrehajtásának értékelését,

d) a bizottság megjelölését, ha az előterjesztést előzetesen bizottságnak kell tárgyalnia.

(4) A munkaterv összeállításához a polgármester javaslatot kér:

a) a Képviselő-testület tagjaitól,

b) a bizottságtól,

c) a nem képviselő tag alpolgármestertől,

d) a jegyzőtől,

e) az önkormányzat általa fenntartott intézmények vezetőitől.

10. A Képviselő-testület ülése

12. §

(1) Az ülést a polgármester, és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a Képviselő-testület ügyrendi feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottság elnöke (a továbbiakban: levezető elnök) vezeti.

(2) A polgármester és az alpolgármester akadályoztatásának minősül az is, ha vele szemben az Mötv. 49. § (1) bekezdésben szabályozott személyes érintettség merül fel.

(3) A polgármester munkáját a jegyző segíti, aki köteles jelezni, ha a döntés meghozatala, vagy a Képviselő-testület működése során jogszabálysértést észlel.

(4) Kunadacs és Kunpeszér Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek együttes ülését – Kunpeszér község polgármesterével történt előzetes egyeztetést követően – Kunadacs község polgármestere hívja össze.

(5) Az együttes ülést az ülést összehívó polgármester vezeti. Együttes ülést kell tartani a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének, zárszámadásának és a jegyző éves beszámolójának tárgyalásakor.

13. §

(1) A levezető elnök a testületi ülés vezetése során:
a) megállapítja, hogy az ülés a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) szabályai szerint került összehívásra,
b) megállapítja az ülés határozatképességét és azt az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri, megállapítja az igazoltan, illetve az igazolatlanul távollevőket,
c) figyelemmel kíséri az Mötv. 49. § (1) bekezdésben szabályozott személyes érintettséget,
d) előterjeszti az ülés napirendjét,
e) az ülést megnyitja, szünetet rendel el, bezárja,
f) a szót megadja, illetve megtagadja, a tárgyra térésre szólít fel,
g) javaslatot tehet a napirendi pont tárgyalásának elnapolására,
h) javaslatot tehet a napirendek összevont tárgyalására,
i) az Mötv. 46. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti esetben nyilatkoztatja az érintettet.
(2) A levezető elnök vitavezetési feladatai:
a) napirendi pontonként megnyitja, vezeti és berekeszti a vitát,
b) szavazást rendel el,c) megállapítja a szavazás eredményét,
d) kimondja a döntést.
(3) A levezető elnök az ülés rendjének biztosítása érdekében:
a) figyelmezteti a hozzászólót, ha eltér a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő megfogalmazást használ,
b) rendre utasítja azt, aki képviselőhöz méltatlan magatartást tanúsít,
c) a rendre utasított felszólalótól megvonja a szót, és szükség esetén javaslatot tesz a vitából való kizárásra, amely javaslatról a képviselő-testület vita nélkül határoz,
d) rendre utasítja, illetve a terem elhagyására kötelezheti a rendzavarást tanúsító – nem képviselő jelenlévőt.
(4) A képviselő-testület a napirend kérdésében vita nélkül határoz. A napirend elfogadása után az előterjesztő az elfogadott napirendi ponthoz kötve van. A napirend megváltoztatására csak a képviselő-testület döntése alapján van lehetőség.
(5) A napirend keretében tárgyalásra kerülő előterjesztések sorrendje:
a) lejárt határidejű határozatok,
b) rendelet-tervezetek,
c) normatív határozati javaslatok,
d) határozati javaslatok,
e) beszámolók,
f) tájékoztatók,
g) bejelentések.
(6) A képviselő-testület a levezető elnök javaslatára az ülés napirendjét a napirendi pontokhoz meghívottakra tekintettel az (5) bekezdésben szereplő sorrendtől eltérően is meghatározhatja.
(7) Az írásbeli bejelentést az ülés megkezdésének kezdetéig a levezető elnöknél kell benyújtani.

14. §

(1) A képviselő-testület tagjai, a bizottság és a jegyző javasolhatják a képviselő-testületnek az előterjesztés sürgős tárgyalását.
(2) A sürgősségi javaslatot – a sürgősség tényének indoklásával és az anyag becsatolásával – írásban az ülés előtt legalább 24 órával a polgármesterhez kell benyújtani. A sürgősségi indítványt annak beérkezését követően, haladéktalanul a polgármester átadja a jegyzőnek előkészítésre.
(3) A sürgősségi ok elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül határoz. Elfogadása esetén a javaslatot a képviselő-testület a napirendjére tűzi

15. §

(1) Előterjesztésnek minősül:
a) a rendelet-tervezet,
b) a normatív határozat-tervezet,
c) a határozat-tervezet,
d) a beszámoló,
e) a tájékoztató.
(2) Előterjesztés benyújtására jogosult:
a) a polgármester,
b) a bizottság elnöke,
c) a képviselő-testület tagja,
d) a jegyző
(3) Az előterjesztés előkészítése az előadó feladata, aki az előkészítésért, a közreműködők bevonásáért, az érdekeltekkel való egyeztetésért felelős.
(4) A Képviselő-testület elé csak azt az írásos előterjesztést lehet benyújtani, amely a polgármesterrel egyeztetésre került. A Képviselő-testület elé benyújtásra kerülő írásos előterjesztések határozati javaslatait a jegyző törvényességi szempontból ellenőrzi.
(5) Az önkormányzat intézményei, gazdasági társasága, külső szervek beszámolóját a szerv vezetője – a polgármester útján – terjeszti a Képviselő-testület elé.
(6) A Képviselő-testület rendes ülésére benyújtásra kerülő írásos előterjesztéseket legalább a képviselő-testületi ülés időpontját megelőzően hat nappal korábban kell az előterjesztőnek benyújtania, kivéve a sürgősségi indítványt.

16. §

(1) Az előterjesztést írásban kell elkészíteni. Az írásbeliség rendkívüli ülés esetén egyszerű megítélésű, részletes elemzést, az érvek kifejtését nem igénylő ügyben nem kötelező.
(2) Az előterjesztés két részből áll:
a) bevezető részből és
b) határozati javaslatból.
(3) Az előterjesztés bevezető része tartalmazza:
a) a fejrészt (előterjesztő, cím),
b) az ügy (napirend) tárgyát,
c) a testületi tárgyalás alapját képező információkat, tényeket, adatokat,
d) a szükséges és lehetséges döntési változatokat és azok jogszabályi alapját,
e) a döntések várható következményeit, pénzügyi, gazdasági hatását,
f) az előterjesztő állásfoglalását.
(4) A határozati javaslat tartalmazza:
a) testületi döntést, rendelkezést, intézkedést, illetve ezek lehetséges változatait,
b) szükség szerint a végrehajtás módjára vonatkozó előírásokat,
c) a végrehajtásért felelős megnevezését és a határidő megjelölését.

17. §

(1) Az egyes napirendi pontok tárgyalását megelőzően az előterjesztő, vagy az előterjesztés készítője az általa elkészített anyagot szóban kiegészítheti.
(2) A kiegészítés után az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előterjesztő, vagy az előterjesztés készítője köteles választ adni még a vita előtt.
(3) A képviselő-testület ülésén a napirenddel kapcsolatban a tanácskozási joggal rendelkezőkön túl felszólalhat az, akinek a levezető elnök szót ad.

(4) A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra. A vita lezárása után kerül sor a módosító indítványokról történő szavazásra, amennyiben a módosító javaslatot az előterjesztő nem fogadja el.

18. §

(1) A képviselők és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat a polgármesternek jelzik. A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. Egyazon napirendi pontnak a vitája kapcsán a képviselő legfeljebb két alkalommal kérhet szót.
(2) A képviselő részére a harmadik felszólalás engedélyezéséről a képviselő-testület vita nélkül határoz.
(3) Az első hozzászólás időtartama három perc, a második hozzászólásé két perc lehet. Az idő túllépése miatt a levezető elnök megvonhatja a szót.
(4) Bármikor szót kérhet:
a) az előterjesztő,
b) az, aki a személyét érintő hozzászólásra kíván reagálni,
c) a jegyző, az Mötv. 81. § (3) bekezdés e) pontja alapján.
(5) A bizottság elnöke közvetlenül a határozathozatal előtt felszólalhat, ajánlást nyújthat be.

19. §

(1) A vita lezárására bármely képviselő javaslatot tehet, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.
(2) Az érdemi vitát követően a napirend előterjesztője, vagy az előterjesztés készítője válaszol a kérdésekre és a hozzászólásokra. A válasz után a levezető elnök az elhangzottakat összefoglalja.

20. §

Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy érdeklődés.
(2) A kérdésre a képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett.

21. §

(1) Ha az interpelláció írásbeli benyújtására a képviselő-testület soron következő ülését megelőzően legalább 8 nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni.
(2) Az interpelláció tárgyának kivizsgálásába az interpelláló képviselőt kérésére be kell vonni.
(3) A képviselő-testület részletesebb kivizsgálást is elrendelhet, ezzel megbízhatja bizottságát. A megbízásról a testület vita nélkül határoz.
(4) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló képviselő nyilatkozik. Amennyiben nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül határoz.

22. §

(1) A nyílt testületi ülésről 2 példányban készül jegyzőkönyv:
a) az eredeti példányt a jegyző kezeli, évente kötetbe kell kötni és el kell helyezni az Önkormányzati Hivatal testületi anyagot kezelő irodájában,
b) a második példányt a községi könyvtár részére kell megküldeni,
(2) A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvekhez csatolni kell a jelenléti ívet, a meghívót, az előterjesztéseket, és a mellékleteket, az elfogadott rendeleteket, az esetleges kisebbségi véleményt.
(3) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni 1 példányban, mely a jegyző páncélszekrényébe kerül.

(4) A jegyzőkönyv a mellékleteivel együtt elektronikus úton, az erre kialakított rendszeren keresztül, az ülést követő 15 napon belül kerül megküldésre a Bács-kiskun Megyei Kormányhivatalnak.
(5) A jegyzőkönyvből az ülés után az érdemi döntések teljes szövegét tartalmazó kivonatot kell készíteni, melyet meg kell küldeni a döntéssel érintetteknek, a végrehajtásban résztvevőknek és a felelősöknek, valamint kérésük alapján a képviselőknek.

11. Határozathozatal

23. §

(1) Az előterjesztő a vita során felmerült módosító javaslatokat felvállalhatja. Amennyiben az előterjesztő a módosító javaslatokat felvállalta, úgy a levezető elnök a módosításokkal kiegészített eredeti határozati javaslatot szavaztatja meg.
(2) Amennyiben az előterjesztő a módosító javaslatokat nem vállalta fel, úgy a levezető elnök először a módosító javaslatokat szavaztatja meg egyenként. Ezt követően a képviselő-testület a módosító javaslatokkal kiegészített eredeti határozati javaslatról dönt.

24. §

(1) Név szerinti szavazást indítványozhat az Mötv. 48. § (3) bekezdésben meghatározottakon túl:
a) a polgármester,
b) a bizottsági elnök.
(2) A névszerinti szavazási indítványról a testület vita nélkül határoz.
(3) Név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a testületi tagok nevét ABC-sorrendben, akik a nevük elhangzása után „igen"-nel, „nem"-mel, vagy „tartózkodom"-mal szavaznak. A név szerinti szavazás jegyzőkönyv mintáját az 5. melléklet tartalmazza.
Az elkészített névsoron a szavazatokat személyenként külön fel kell tüntetni, össze kell számolni, melyről a jegyző gondoskodik. Ezt követően a levezető elnök a szavazás eredményét kihirdeti. A szavazási ívet a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

25. §

(1) Az Mötv. 46. § (2) bekezdésben meghatározott esetekben a titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita nélkül határoz az Mötv. 50. §-ában szabályozottak figyelembe vételével.
(2) Titkos szavazás esetén a szavazás borítékban elhelyezett, az önkormányzat bélyegzőjével hitelesített szavazólapon, urna igénybevételével történik.
(3) A titkos szavazást a képviselő-testület tagjai közül vita nélkül választott 3 tagú szavazatszedő bizottság bonyolítja le. A bizottság tagjaira a levezető elnök tesz javaslatot.
(4) A titkos szavazást külön jegyzőkönyvben kell rögzíteni, mely tartalmazza a:
a) a szavazás helyét, napját,
b) a szavazatszedő bizottság tagjainak nevét, tisztségét,
c) a szavazás során felmerült egyéb körülményeket.
A titkos szavazás jegyzőkönyv mintáját a 4. melléklet tartalmazza.
A szavazás eredményét a képviselő-testület határozattal fogadja el.

26. §

A képviselő-testület minősített többségű döntése szükséges hitelfelvételhez, az államháztartáson kívüli forrás átvételéhez, átadásához és a kötvénykibocsátáshoz.

27. §

A képviselő-testület határozatait külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal látja el a következők szerint:

„Kunadacs Község Képviselő-testületének 1/2019. (I.1.) sz. Kth.
a határozat tárgyának a megjelölésével"
(A zárójelben feltüntetett dátum a határozatot hozó testületi ülés napját jelöli.)

12. Önkormányzati rendelet

28. §

(1) Rendeletalkotás kezdeményezésére jogosult:
a) a települési képviselő,
b) a Képviselő-testület bizottsága,
c) a polgármester,
d) az alpolgármester,
e) a jegyző,
f) helyi társadalmi és civil szervezet,
g) állampolgári közösség.
(2) A kezdeményezést a polgármesternél kell írásban bejelenteni. A kezdeményezéssel egyidejűleg a rendelettervezet is benyújtandó.
(3) Az önkormányzat rendelettervezetét a jegyző készíti elő. E szabály irányadó akkor is, ha a rendeletalkotást kezdeményező által benyújtott tervezet átdolgozásra szorul. Ebben az esetben az átdolgozás munkáiba be kell vonni a kezdeményezőt.
(4) Amennyiben a rendelettervezet tárgyalásra alkalmas, előzetes törvényességi vizsgálata megtörtént, a polgármester köteles a soron következő ülésre azt beterjeszteni. A hatásvizsgálati lap az előterjesztés mellékletét képezi. Az előterjesztésben tájékoztatást kell adni az előkészítés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is.
(5) Ha a tervezetet a bizottság tárgyalta, a rendelettervezettel kapcsolatos bizottsági véleményt és javaslatot a bizottság elnöke, távollétében az általa megbízott bizottsági tag ismerteti a Képviselő-testület ülésén.
(6) A tervezet megtárgyalása után a Képviselő-testület dönthet a rendelet megalkotásáról.
(7) Ha a tervezet tárgyalásakor annak tartalmát érdemben és lényegesen módosító több új javaslat merül fel, és a tervezet átdolgozása szükséges, a Képviselő-testület a tervezetet átdolgozásra visszautalja az előterjesztőnek. Az átdolgozott rendelettervezetet a Képviselő-testület soron következő rendes ülésére kell beterjeszteni.
(8) A rendeletalkotás folyamatának szabályai irányadók az önkormányzati rendelet módosítására is.
(9) Az önkormányzati rendelet kihirdetése az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint az Mötv. 51. § (2) bekezdésében szabályozottak szerint történik.
(10) A kihirdetéssel egyidejűleg azokat a rendeleteket, amelyek közvetlenül jogviszonyt keletkeztetnek az állampolgárok és az önkormányzat, valamint szervei között, meg kell küldeni a rendelet alkalmazása szempontjából érintett szervekhez.
(11) Az önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövegét, gyűjteményes formában az Önkormányzati Hivatal Titkárságán és a község honlapján lehet megtekinteni.
(12) A képviselő-testület a rendeleteit külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal látja el a következők szerint:
„Kunadacs Községi Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020.(I.1.) önkormányzati rendelete"
(a rendelet tárgyának megjelölésével)

13. Határozat és rendelet nyilvántartása

29. §

A határozatokról és az önkormányzati rendeletekről az Önkormányzati Hivatal számítógépes nyilvántartást vezet. A határozati nyilvántartás tartalmazza a határozatok számát, tárgyát, a végrehajtás határidejét, a végrehajtásért felelős nevét, és a tett intézkedéseket.

14. A települési képviselő

30. §

(1) A képviselő kötelezettségei:
a) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára,
b) köteles bejelenteni, ha a képviselő-testület, vagy a bizottság ülésén akadályoztatása miatt nem tud megjelenni.
(2) A képviselőt a polgármester, a jegyző, valamint az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői kötelesek munkaidőben soron kívül fogadni.
(3) A képviselők tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülnek.
(4) A képviselő-testület tagjának és a bizottság nem képviselő tagjának az önkormányzat egy-egy laptopot biztosít képviselői munkájuk végzéséhez.

31. §

(1) A képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén – közeli hozzátartozójára is kiterjedően – bejelenteni személyes érintettségét.
(2) A személyesen érintett képviselő – érintettségének jelzése mellett – bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.
(3) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület ügyrendi ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottsága hatáskörébe tartozik.
(4) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.
(5) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

15. A képviselő-testület bizottsága

32. §

(1) A Képviselő-testület bizottságot hoz létre
a) döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére,
b) a vagyonnyilatkozatok vizsgálatának, nyilvántartásának, kezelésének és őrzésének végzésére, valamint összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyek kivizsgálására.
(2) A Képviselő-testület állandó bizottsága az Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság, tagjainak száma: 5 fő, (3 képviselő és 2 külső tag)
(3) Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság:
a) véleményezi az önkormányzat és intézményei költségvetési és zárszámadási rendeletének tervezetét,
b) javaslatot tesz az intézmények éves költségvetési előirányzatainak megállapításához,
c) közreműködik a településfejlesztés, a gazdasági program előkészítésében,
d) figyelemmel kíséri az önkormányzat nevelési - oktatási és művelődési intézményének munkáját és működését,

e) figyelemmel kíséri a gyermek - és ifjúságvédelemi feladatok ellátását,
f) javaslatot tesz a polgármester jutalmazására,
g) kivizsgálja a képviselők esetében a személyes érintettség bejelentésének elmulasztásával kapcsolatos ügyeket.
(4) A bizottság ellátja a képviselők és a polgármester esetében a vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatos feladatokat. A bizottság működésének speciális szabályait a 3. melléklet tartalmazza, amely külön részletezi a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét.

33. §

(1) A Képviselő-testület meghatározott önkormányzati feladat elvégzésére ideiglenes bizottságot hozhat létre.
(2) Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a Képviselő-testület által történő elfogadásáig tart. A jelentés elfogadásával a bizottsági tagság külön felmentés nélkül megszűnik.
(3) Az ideiglenes bizottság létrehozására, működésére az állandó bizottság megalakítására, működésére vonatkozó szabályok az irányadók.

16. Polgármester és alpolgármester

34. §

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.
(2) A polgármester feladatait az Önkormányzati Hivatal közreműködésével látja el.
(3) A polgármester biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát. Gondoskodik az önkormányzat szerveinek hatékony tevékenységéről, segíti a képviselők munkáját.
(4) A polgármester feladatait a Mötv. szabályozza.
(5) Egyetértési jogot gyakorol az Önkormányzati Hivatalban minden a jegyző által javasolt kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz.

35. §

(1) A Képviselő-testület két alpolgármestert választ.
(2) A képviselő-testület egy alpolgármestert saját tagjai közül, egy alpolgármestert nem a képviselő-testület tagjai közül választ meg.
(3) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.
(4) A polgármester és az alpolgármester feladataik ellátása során kötelesek együttműködni.

17. A jegyző

36. §

(1) A jegyző ellátja a Mötv. 81. § (3) bekezdésében foglalt feladatokat.
(2) A jegyző előkészíti, és ellenőrzi a képviselő-testületi ülés, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket.

18. A Közös Önkormányzati Hivatal

37. §

(1) Az 1. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően Kunpeszér Község Önkormányzatával fenntartott közös önkormányzati hivatal
a) székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2.
b) telephelye: 6096 Kunpeszér, Béke u. 8. (Kirendeltség)

(2) Az Önkormányzati Hivatal működésének részletes szabályait a jegyző által előkészített Szervezeti és Működési Szabályzat (Ügyrend) tartalmazza, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá.
(3)[4,6] Az Önkormányzati Hivatal Kunpeszéri Kirendeltségét az aljegyző vezeti.
A Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét at aljegyző helyettesíti.
Helyettesi minőségében felelős a jegyzőnek, a képviselő-testületeknek és a polgármestereknek.
(4)[7] A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatok ellátására, az Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzat polgármesterével történő előzetes egyeztetést követően, a székhely község polgármestere jelöli ki a képesítési feltételeknek megfelelő köztisztviselőt.
(5) Az Önkormányzati Hivatal hivatali munkarendje:
a) hétfő – csütörtök 7.30 - 16.00
b) péntek 7.30 - 13.30

38. §

A településen helyi népszavazást a település választópolgárai legalább 20%-ának megfelelő számú választópolgár kezdeményezhet.

19. Társulás

39. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében társulásokban vesz részt.
(2) A Képviselő-testület az alábbi társulások tagja:
a) „Kék-Víz" - Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás,
b) Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás,
c) Felső- Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás,
d) Kunszentmiklósi Háziorvosi Ügyeletet Fenntartó Társulás,
(3) A Képviselő-testület a társulások által ellátásra kerülő feladatokat, valamint a társulások működésének részletes szabályait a társulási megállapodásokban határozza meg.

20. A lakossággal való kapcsolattartás formái

40. §

(1) A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formái különösen:
a) helyi népszavazás;
b) közmeghallgatás;
c) a képviselő az Önkormányzati Hivatalban fogadóórát tarthat.
(2) A Képviselő-testület - az éves költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagilag is támogatja a lakossági önszerveződő közösségek, így különösen a helyi egyesületek, klubok, települési érdekeket szolgáló alapítványok, baráti társaságok működését, azokkal együttműködik.
(3) A Képviselő-testület a lakossággal való kapcsolattartás és a helyi közélet nyilvánosságának biztosítása érdekében helyi újságot ad ki.

---

[4] 1/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 1.§-a iktatta be. Hatályba lép: 2021.I.30-tól
[6-7] 19/2022. (XII.15.) önkormányzati rendelet 1.§-a iktatta be. Hatályba lép: 2022.XII.16-tól

41. §

(1) A képviselő-testület az általa meghatározott napirend megtárgyalására szükség szerint községpolitikai fórumot hívhat össze.
(2) Az önkormányzat községpolitikai fórumon tájékoztatja a lakosságot:
a) az önkormányzat éves és középtávú fejlesztési elképzeléseiről
b) az önkormányzat zárszámadásáról és éves költségvetéséről,
c) a képviselő-testület munkájáról,
d) a lakosságot érintő kérdésekről.
(3) A községpolitikai fórumon elhangzott javaslatok alapján hozott intézkedésekről alakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.
(4) A községpolitikai fórum a közmeghallgatással egybekötve is megtartható. Ebben az esetben a képviselő-testületi ülés összehívására, levezetésére, az ülésről való jegyzőkönyv készítésére, annak felterjesztésére értelemszerűen a képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
(5) A képviselő-testület a közmeghallgatás időpontját, helyét és napirendjét a tárgyévi munkatervében határozza meg.
(6) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról és napirendjéről az érdekelteket 15 nappal előtte tájékoztatni kell. A közmeghallgatásról szóló tájékoztatást a községháza hirdetőtábláján, az önkormányzat lapjában és az önkormányzat honlapján kötelező közzétenni. A közmeghallgatásról a lakosság közvetlenül szórólappal is tájékoztatható.
(7) A közmeghallgatást a polgármester vezeti és gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.

21. Záró rendelkezések

42. §

(1) Az SZMSZ 2020. február 1. napján lép hatályba.
(2) Hatályát veszti:
1. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(III.29.) önkormányzati rendelet,
2. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2013.(V.23.) önkormányzati rendelet,
3. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2014.(II.20.) önkormányzati rendelet,
4. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2014.(X.22.) önkormányzati rendelet,
5. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2015.(IV.3.) önkormányzati rendelet,
6. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 13/2015.(VI.29.) önkormányzati rendelet,
7. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2015.(IX.24.) önkormányzati rendelet,
8. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2016.(VI.24.) önkormányzati rendelet,
9. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2016.(IX.22.) önkormányzati rendelet,
10. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 1/2018.(I.26.) önkormányzati rendelet,
11. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2018.(X.30.) önkormányzati rendelet,

12. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 1/2019.(I.25.) önkormányzati rendelet,
13. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2019.(VII.31.) önkormányzati rendelet,
14. a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2013.(IV.2.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2019.(X.24.) önkormányzati rendelet.
15. a Képviselő-testület a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról szóló 10/2017.(VIII.8.) önkormányzati rendelet.

Farkas Ildikó sk.
polgármester

Szabó Jánosné sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2020. január hó 31. napján az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2020. január hó 31.

Szabó Jánosné sk.
jegyző

1. számú melléklet az 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelethez[2,8,10]

Az önkormányzat által ellátott feladatok államháztartási kormányzati funkció szerinti besorolása SZMSZ 1. § (8) bekezdés		
Sorszám	Kormányzati funkció szám	**Megnevezés**
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető – fenntartás és működtetés
3.	013330	Pályázat- és támogatás kezelés, ellenőrzés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolód tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
9.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
10.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
11.	031030	Közterület rendjének fenntartása
12.	041232	Start- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
13.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
14.	041236	Országos közfoglalkoztatási program
15.	045120	Út, autópálya építése
16.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
17.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
18.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
19.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
20.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
21.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
22.	064010	Közvilágítás
23.	066010	Zöldterület – kezelés
24.	066020	Város-, községgazdálkodási egyes szolgáltatások
25.	072111	Háziorvosi alapellátás
26.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
27.	072311	Fogorvosi alapellátás
28.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
29.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
30.	082010	Kultúra igazgatása
31.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

32.	082044	Könyvtári szolgáltatások
33.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
34.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
35.	***082094***	***Közművelődés - Kulturális alapú gazdaságfejlesztés***
36.	084031	Civil szervezetek működési támogatása
37.	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
38.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
39.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
40.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
41.	107052	Házi segítségnyújtás
42.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
43.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
44.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
45.	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
46.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
47.	107060	Egyéb szociálispénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
48.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
49.	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételi államháztartáson kívülről

[2] 9/2020. (VII.23.) önkormányzati rendelet 1.§-a iktatta be. Hatályba lép: 2020.VII. 23-tól
[8] Módosításokkal egységbe szerkesztve. Hatályba lép: 2022.XII.16-tól
[10] ...../2023. (IV.25.) önkormányzati rendelet 1.§-a iktatta be. Hatályba lép: 2023. IV. 26-tól

2. melléklet az 1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörei
(3. § (2) bekezdés)

1.) A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott önkormányzati közútkezelői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatos hatáskör.

2.) A szociális támogatásokról szóló 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése, a rendszeres gyógyszerkiadás viseléséhez történő hozzájárulás, a rendkívüli települési támogatás, a köztemetéssel kapcsolatos hatáskörök.

3.) A közterület használatáról szóló 11/2012. (V.21.) önkormányzati rendelet 4. § és az 5. § - ban meghatározott közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos hatáskör.

4.) Az Önkormányzat tulajdonában lévő önkormányzati lakások bérletéről, a lakbérek mértékéről
szóló 16/2003.(X.27.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdés szerinti bérbeadói jog, a 3. § (9) bekezdés szerinti pályázat bírálata alapján a bérlő kiválasztási jog, a 15/B. § (4) bekezdés szerinti önkormányzati lakás értékesítése esetén az elidegenítés lebonyolítása, a 15/C. § (2) bekezdés szerinti vételárhátralékkal terhelt lakás elidegenítéséhez történő hozzájárulás.

5.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 14/2012.(VI.26.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés szerint az üzleti vagyon körébe tartozó belterületi beépítetlen terület (építési telek) értékesítése, ha a vagyontárgy becsült forgalmi értéke az 500.000,- forintot nem haladja meg.

6.) Az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 1/2014.(II.7.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése szerinti működési vagy fejlesztési célú államháztartáson kívüli forrás átvétele.

7.) A partneri egyeztetés szabályairól szóló 4/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 4. § szerinti eljárás a településrendezési eszközökkel kapcsolatban.

8.) A szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről szóló 13/2019.(X.16.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése szerinti tűzifa juttatás kérelmekről való döntés.

3. melléklet az 1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelethez

A képviselők és a bizottságok nem képviselő tagjai, valamint hozzátartozóik vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályairól

1.) Az önkormányzati választás után először a jegyző, majd a későbbiek során a Vagyonnyilatkozatot-kezelő Ügyrendi és Önkormányzati Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elnöke köteles írásban tájékoztatni az érintetteteket a vagyonnyilatkozat-tételéről és annak határidejéről. A tájékoztatás átvételét az érintett aláírásával igazolja.

2.) A tájékoztatóhoz csatolt nyilatkozatban (a továbbiakban: nyilatkozat) a kötelezett tájékoztatja a Bizottság elnökét a vele közös háztatásban élő házas-, illetve élettársának és gyermekének nevéről. A nyilatkozatot 3 napon belül vissza kell juttatni a Bizottsághoz, hogy annak alapján, 5 napon belül kiküldhessék a szükséges számú nyomtatványt és tájékoztatót.

3.) A vagyonnyilatkozatokat tollal és olvashatóan, vagy számítógéppel kell kitölteni. A hibás, téves kitöltés semmilyen módon nem javítható, ilyenkor új nyomtatványt kell kitölteni.

4.) A vagyonnyilatkozatra kötelezettek - magánokiratban foglalva -, külön felhatalmazásban kötelesek hozzájárulni ahhoz, hogy vagyonnyilatkozatuk személyes adatait ellenőrzés céljából a Bizottság a szükséges mértékben kezelje. A felhatalmazást az e célra kialakított nyomtatvány felhasználásával csatolni kell.

5.) A vagyonnyilatkozatra kötelezett a nyomtatványokat két példányban tölti ki. Az egyik példányt lezárt borítékban, a felhatalmazás csatolása mellett, átadja a Bizottságnak. A másik példányt megtartja magának. A Bizottság a vagyonnyilatkozat átvételéről igazolást köteles adni.

6.) A Bizottság elnöke minden év utolsó képviselő-testületi ülésén írásban köteles felhívni a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezetteket a következő nyilatkozat beadási határidejére.

7.) A képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és hozzátartozóik vagyonnyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az erre a célra kialakított helyen és módon (páncélszekrényben) kell tárolni.

8.) A polgármester és a képviselő vagyonnyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltató azonosító adatok kivételével - nyilvános. A hozzátartozók nyilatkozata nem nyilvános, abba az ellenőrzés céljából, csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be. Nyilvántartási szám képzése:
a) polgármester, képviselő, nem képviselő bizottsági tag esetében: a bizottság elnöke által meghatározott (leadási) sorrendben a képviselők, nem képviselő bizottsági tagok személyéhez igazodó, egytől kezdődő sorszám a tárgyév évszámával (sorszám/évszám)
b) hozzátartozó esetében: a képviselő saját sorszáma hozzátartozó egytől kezdődő sorszámával és évszám (képviselő, nem képviselő bizottsági tag sorszáma/sorszám/évszám).

9.) A Bizottság a tárgyévi vagyonnyilatkozat benyújtását követően a képviselő és hozzátartozója részére az előző évre vonatkozó vagyonnyilatkozatukat visszaadja, melyről átvételi elismervényt kell készíteni.

10.) Ha közös háztartásban élők bármelyikének megszűnik a közös háztartásban élése, annak tényét írásban köteles a vagyonnyilatkozatra kötelezett a Bizottságnak bejelenteni. A

Bizottság elnöke pedig köteles haladéktalanul intézkedni az adott személy vagyonnyilatkozatának visszaadásáról, melyről átvételi elismervényt kell készíteni.

11.) Ha a vagyonnyilatkozatra kötelezett választott tisztsége megszűnik a Bizottság elnöke, haladéktalanul intézkedik a vagyonnyilatkozat visszaadásáról. A vagyonnyilatkozat visszaadásáról átvételi elismervényt kell készíteni.

12.) A vagyonnyilatkozatra kötelezettek aláírásukkal kötelesek igazolni vagyonnyilatkozataik átvételének tényét.

13.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Bizottságnál bárki kezdeményezheti.

14.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése.

15.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatását kezdeményezőnek konkrétan meg kell jelölni a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét. Ha az eljárásra irányuló, kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a hiánypótlásnak a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget, vagy ha a kezdeményezés egyértelműen alaptalan a Bizottság elnöke eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

16.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos befogadott kezdeményezés esetén a Bizottság elnöke felhívja az érintettet, hogy öt napon belül nyilatkozzon a kezdeményezéssel kapcsolatosan, illetve - amennyiben alaposnak tartja - javítsa ki a kezdeményezésben kifogásolt adatokat. Ha az érintett a kifogásban jelzett adatokat kijavítja, az elnök nem rendeli el az eljárás megindítását, mely tényről tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet és a kezdeményezőt.

17.) Ha az érintett a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, a Bizottság elnöke elrendeli az eljárás megindítását. Az eljárás során a Bizottság tagjai betekinthetnek az érintettel közös háztartásban élő házas- vagy élettársnak, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatába.

18.) Az eljárás során a Bizottság felhívására az érintett köteles saját, illetve a vele közös háztartásban élő vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat (pl.: tulajdonlap, számla, adásvételi szerződés, gépjármű engedély stb.) haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be, és azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

19.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatására az alábbiakat kell alkalmazni:
a) A Bizottság a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ügyeket zárt ülésen tárgyalja.
b) A Bizottság adatokat kérhet be és bárkit meghallgathat.
c) A Bizottság elnöke a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési ügy tárgyalásáról, idejéről és helyéről az érintettet köteles legalább 8 nappal előbb értesíteni. Ha az érintett megjelenik, kérésére meg kell őt hallgatni, de a Bizottság ülésén nem lehet jelen.
d) A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett a meghallgatás során jogi képviselőt is igénybe vehet.
e) A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni.
f) A Bizottság a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát ellenőrzi.

g) A Bizottság a 16. pont szerinti nyilatkozattételre történő felhívástól számított harminc napon belül az ellenőrzés eredményéről tájékoztatót készít.
h) Az eljárás eredményéről a Bizottság tájékoztatni köteles a soron következő ülésén a Képviselő-testületet.

20.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatokat) tartalmaz. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló ismételt kezdeményezést - új tényállás nélkül - a Bizottság Elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

21.) Ha a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás a Bizottság tagjaira vagy az elnökre vonatkozik, őt az eljárási ügyből ki kell zárni.

22.) A vagyonnyilatkozatokat – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – a Bizottság Elnöke, akadályoztatása esetén az általa megjelölt bizottsági tag hozza nyilvánosságra. A betekintést valamennyi nyilvános vagyonnyilatkozatba egységes módon biztosítja. A betekintés az Önkormányzati Hivatal épületében, a Bizottság Elnöke (ill. általa megjelölt bizottsági tag) jelenlétében, előre egyeztetett időpontban történik.

23.) A Bizottság Elnöke azonnal tájékoztatja az érintettet a nyilvános vagyonnyilatkozatba való betekintés megtörténtéről és a betekintő személyéről.

24.) A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

4. melléklet az 1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelethez

Titkos szavazás eredményének jegyzőkönyve
(SZMSZ 25. § (4) bekezdés)

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .....év .....
hó ..... napján megtartott ülésén .....
tárgyban tartott titkos szavazásának eredményéről.
Jelenlévő képviselők száma: _____ fő
Leadott szavazólapok száma: _____ db
Eltérés a szavazó képviselők számától (többlet: +, hiány: -) _____ db
Érvénytelen szavazatok száma: _____ db
Érvényes szavazatok száma: _____ db
Érvényes szavaztok számán belül:
- „IGEN" szavazatok száma: _____ db
- „NEM" szavaztok száma: _____ db
Rontott szavazólapok száma: _____ db
A titkos szavazás eredménye:
.....
.....
A szavazást lebonyolító Ideiglenes Bizottság

N é v **A l á í r á s**

_____ _____
elnöke

_____ _____

_____ _____

tagjai

5. melléklet az 1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelethez

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kunadacs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ..... év ..... hó ..... napján az Önkormányzat tanácskozótermében megtartott ülésén

Tárgy: .....a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 27. § (5) bekezdése alapján név szerinti szavazás az SZMSZ 24. §-a szerint eljárva

Jelen vannak: Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve szerinti képviselők

A név szerinti szavazás tárgya:

.....

.....

NÉV	**Szavazás „IGEN" „NEM" „TARTÓZKODOM"**
Farkas Ildikó	
Baski László	
Kelemen János	
Makai Katalin	
Pongrácz József	
Sipos Balázs	
Szántai József	

A név szerinti szavazást követően a polgármester, mint levezető elnök a szavazás eredményét kihirdeti.

Kunadacs, ... év ..... hó ..... nap

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelete
Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2020. (I. 30.) rendelet módosításáról

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Kunadacs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Farkas Ildikó
polgármester

Kunadacs Község Önkormányzata

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. április 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kunadacs, 2023. április 25.

.

Kunadacs Község Önkormányzati Hivatala

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

1. melléklet az 11/2023. (IV.25.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet az 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által ellátott feladatok államháztartási kormányzati funkció szerinti besorolása SZMSZ 1. § (8) bekezdés		
Sorszám	Kormányzati funkció szám	**Megnevezés**
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető – fenntartás és működtetés
3.	013330	Pályázat- és támogatás kezelés, ellenőrzés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolód tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
9.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
10.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
11.	031030	Közterület rendjének fenntartása
12.	041232	Start- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
13.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
14.	041236	Országos közfoglalkoztatási program
15.	045120	Út, autópálya építése
16.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
17.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
18.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
19.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
20.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
21.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
22.	064010	Közvilágítás
23.	066010	Zöldterület – kezelés
24.	066020	Város-, községgazdálkodási egyes szolgáltatások
25.	072111	Háziorvosi alapellátás
26.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
27.	072311	Fogorvosi alapellátás
28.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
29.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
30.	082010	Kultúra igazgatása
31.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása,

		nyilvántartása
32.	082044	Könyvtári szolgáltatások
33.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
34.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
35.	***082094***	***Közművelődés - Kulturális alapú gazdaságfejlesztés***
36.	084031	Civil szervezetek működési támogatása
37.	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
38.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
39.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
40.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
41.	107052	Házi segítségnyújtás
42.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
43.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
44.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
45.	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
46.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
47.	107060	Egyéb szociálispénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
48.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
49.	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételi államháztartáson kívülről

"

6. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: A közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló 17/2013 (X.31.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet alkotása
(A rendelet-tervezet az előterjesztés 4. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya 2022. évben törvényességi felügyeleti célvizsgálatok keretében ellenőrizte a helyi önkormányzatok közterületek elnevezésének szabályairól, illetve elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés, valamint a házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeleteket. A vizsgálat alapján javaslattal élt Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló 17/2013 (X.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálatával kapcsolatosan.

A Rendelet 2013. évi megalkotása óta nem került módosításra. Az eltelt időszakban a jogszabályi környezet változott. A jogalkotó az egységes címképzés és címkezelés lehetőségének megteremtése érdekében elfogadta a központi címregiszter létrehozásával összefüggő, valamint az egyes igazgatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XCIII. törvényt (továbbiakban: Tv.). A Tv. módosította Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény közterületek elnevezésére vonatkozó rendelkezéseit. Az új rendelkezések 2015-től illetve 2016-tól léptek hatályba. A Tv. végrehajtására vonatkozóan elfogadták a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletet, az úgynevezett KCR Korm. rendeletet, mely a címek egységes formátumú megjelenésének szabályait határozza meg.

A fenti jogszabályok rendelkezései alapján végzett felülvizsgálat eredményeképpen szükséges a Rendeletet hatályon kívül helyezni és új rendeletet alkotni az alábbi okok miatt:
- bevezető részében foglalt jogalkotói jogkör és feladatkörök megjelölése nem megfelelő,
- a Rendelet értelmező rendelkezései nem felelnek meg a magasabb rendű jogszabályi rendelkezéseknek,
- az elnevezendő területek kijelölésének és az ingatlanok házszámozásának szabályait a központi jogszabályok változása miatt meg kell változtatni,
- a Rendelet formai tagolása nem felel meg a jogszabályalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek.

Egyszerűsített hatásvizsgálati lap
A közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

1. Hatásvizsgálat típusa
előzetes / utólagos

2. Vizsgálat ideje:
2023. április 17.

3. Vizsgált rendelet megnevezése:
A közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló önkormányzati rendelet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

4.Társadalmi hatások:
4.1. Azonosított (érintett csoportok) megnevezése:
A rendelet megalkotásának társadalmi hatása nincs.
4.2. Céljaik azonosítása:
Szabályozott működés biztosítása.
4.3. Viselkedésük:
Támogató
4.4. Ügyfelekre gyakorolt hatás:
A módosítás alapján az érintett szervezetek számára átlátható szabályozott működés alakul ki.
4.5. Foglalkoztatásra gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának foglalkoztatásra gyakorolt hatása nincs.
4.6. Környezetre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4.7. Gazdaságra, költségvetésre gyakorolt hatás, költségbecslés:
A rendeletben foglaltak végrehajtása alapján a vagyongazdálkodás szabályozottan működik.
4.8. Egészségre gyakorolt hatás:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások, jogszabályi rendelkezések:
A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket nem jelent.

6. A helyi rendelet megalkotásának szükségessége, az elmaradás várható következménye:
A megváltozott jogszabályi környezet miatt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdése valamint a Jat. 22. § alapján az önkormányzati rendelet tartalmi felülvizsgálatát el kell végezni, egyébként az önkormányzati rendelet nem illeszkedik a jogrendszerbe.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

Az 1-2. §-hoz
A rendelet célját, hatályát, és az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

A 3-4. §-hoz
A közterületek elnevezésének szabályait tartalmazza.

Az 5. §-hoz
Hatásköri és eljárási szabályokat tartalmaz.

A 6. §-hoz

A közterületek névtábláinak elhelyezésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 7-9. §-hoz

A házszámozás szabályait tartalmazza.

A 10-12.§-hoz

A hatályba léptető, hatályon kívül helyező és átmeneti rendelkezéseket tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján hozza meg döntését.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

4. melléklet

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2023.(IV.25.)
önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő–testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza Kunadacs község közigazgatási területén az út, utca, tér, köz, stb. jellegű közterületek elnevezését és a házszámozás rendjét, ennek során érvényesítse a helyi sajátosságokat, illetve az igazgatási, földrajzi, történelmi, közlekedési és nyelvhelyességi szempontokat, valamint, hogy a település működéséhez szükséges helyszíni tájékozódási feltételeket javítsa.
(2) A rendelet hatálya kiterjed Kunadacs község közigazgatási területére, minden természetes személyre és a székhellyel rendelkező jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, az ingatlan-nyilvántartásban külön helyrajzi számon szereplő ingatlanra.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a) Lakcím: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (4) bekezdése szerinti adat.
b) Közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 2. § 13. pontjában meghatározott közterület.
c) Közterületnév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés j) pontjában meghatározottak szerinti fogalom.
d) Közterületjelleg: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: KCR Korm. rendelet) 1. § 8. pontjában meghatározottak szerint.
e) Településrésznév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés i) pontjában meghatározottak szerinti fogalom.
f) Ingatlan: A KCR Korm. rendelet 2. § szerinti ingatlan.
g) Épület: az Étv. 2. § 10. pontjában meghatározott építmény.
h) Házszám: a KCR Korm. rendelet 1. § 7. pontja szerinti fogalom.

I. Fejezet
A közterületek elnevezésének szabályai

1. Névadás

3. §

(1) A település belterületén a közterületeket el kell nevezni. A külterületi közterületeket is el kell nevezni, ha olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az Étv. 2.§ 10. pontjában meghatározott építmény található.
(2) Az elnevezett utca természetes folytatásaként nyíló új útszakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett utca nevét veszi fel.
(3) Új közterület elnevezését legkésőbb a közterület létrehozásának időpontjáig kell megállapítani.

4. §

(1) A közterület elnevezése a közterület nevéből és a közterület közlekedési vonatkozású meghatározásából áll.
(2) A település területén azonos nevű és azonos közlekedési meghatározású közterület nem lehet – kivéve az egymás folytatásában lévő, de különböző helyrajzi számon szereplő utakat, utcákat.
(3) Közterületet élőlényről, személyről, tárgyról, vagy fogalomról lehet elnevezni.
(4) Közterület elnevezésekor előnyben kell részesíteni a helyhez kötődő neveket az emlékállító utcanevekkel szemben.
(5) A közterületi elnevezés rövid és közérthető, a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő kell legyen.
(6) Élő személyről közterületet elnevezni nem lehet. Erre legkorábban a személy halálát követő 20 év múltán kerülhet sor.
(7) A névadással, továbbá névváltoztatással érintett ingatlantulajdonosok véleményét minden esetben ki kell kérni, és azt a Képviselő-testülettel ismertetni kell.
(8) A közterületek nevének megváltoztatására – a történelmi hagyományokat őrző nevek kivételével – akkor kerülhet sor, ha a közterület neve tartalmi vagy formai ok miatt kiigazításra szorul, a névhasználatban kimutatható változás következett be, a név használata közérdek szempontjából nem megfelelő, az új név adása már nem élő, kiemelkedő személy emlékének megörökítését szolgálja.

2. Hatásköri és eljárási szabályok

5. §

(1) A közterület név megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti: a polgármester, a Képviselő – testület Bizottsága, a helyi önkormányzat képviselője, Kunadacs község közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár.
(2) A közterületnek való névadás a Képviselő - testület hatáskörébe tartozik.
(3) A (2) bekezdésben foglalt döntéshez a polgármester tesz javaslatot.
(4) A közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá a döntésről értesíteni kell a hatóságokat és a közszolgáltatókat.
(5) A közterületek elnevezésével kapcsolatos, a (4) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatási feladatokat a jegyző látja el.

3. Közterületek névtábláinak elhelyezése

6. §

(1) A közterület nevét a tájékozódást jól segítő közterületi névtáblán kell feltüntetni.
(2) A közterületi névtáblát épületen, kerítésen, vagy ezek hiányában külön szerkezeten – jól látható helyen, könnyen le nem szerelhető módon – kell elhelyezni, fel kell szerelni minden betorkolló utcánál legalább egy oldalon, a kellő tájékozódást és a közlekedés rendjét figyelembe véve.

(3) Az élet-, a vagyon-, valamint a katasztrófavédelem biztosításának érdekében a közterületek névtábláját a döntést követő 30 napon belül ki kell helyezni.
(4) Az utca névtábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzat feladata.
(5) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője vagy használója a közterületi névtábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles. Amennyiben az elhelyezéssel az ingatlanon kár keletkezik, azt a kihelyezésért felelős köteles megtéríteni.
(6) A kihelyezésről az érintett ingatlanokkal rendelkezni jogosultakat előzetesen értesíteni kell.
(7) Megváltozott közterületnevek esetében a régi nevet feltüntető táblát az elnevezéstől számított egy évig eredeti helyükön kell hagyni és piros vonallal átlósan át kell húzni. Az új táblát az áthúzott régi tábla közvetlen közelében kell felszerelni.

II. fejezet
Házszámozás szabályai

7. §

(1) Az ingatlanoknak címmel kell rendelkeznie, melyet a KCR Korm. rendeletben meghatározott eljárásrend szerint kell megállapítani. A cím részét képezi a házszám.
(2) Adott közterületen több ingatlan azonos számmal nem jelölhető.
(3) Ha egy ingatlan több közterülettel is érintkezik (saroktelek, átmenő telek), csak egy utcára kell megállapítani a házszámot.
(4) Az ingatlanok számozását úgy kell elvégezni, hogy a számok a Kossuth Lajos utcától kifelé haladva növekedjenek és az utca jobb oldalán a páratlan, a bal oldalán a páros számok legyenek. Amennyiben ez a megoldás nem alkalmazható, az érintett közterület számozása a magasabb rendű közút irányából kell, hogy kezdődjön. Ahol erre lehetőség van, az utca azon részén kell folytatni a házszámozást, ahol már kialakult az ingatlanok számozása.
(5) Az ingatlanok számozásánál kiegészítő jelzésként – amennyiben ez szükséges –alátörés és betűk is alkalmazhatók.
(6) A csak egy oldalon beépíthető utcák telkei – a természeti adottságtól függően – folyamatosan számozandók.
(7) Az (4) – (6) bekezdés rendelkezései a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.
(8) Ha az érintett közterület mentén fekvő földrészletből az előírt felhasználási módnak megfelelő több építési telek alakítható ki, a földrészletnek annyi házszámot kell adni, amennyi építési telek kialakítható.
(9) Telekegyesítéskor az eredeti házszámokat kötőjellel egymástól elválasztva kell feltüntetni.
(10) A kialakult számozás után megosztott ingatlanok eredeti (alátörés nélküli) sorszáma megszűnik, s az újonnan kialakított telkek számának megfelelően, a számsor növekedésének irányában /a/b/c stb. alátörést kap.

4. Házszámozás

8. §

(1) A házszámokat és azok változásait hivatalból, illetve annak a személynek a kérelmére, akinek ehhez jogos érdeke fűződik, címmegállapítás keretében a jegyző végzi el.
(2) A határozat alapján azok, akik az érintett ingatlanra vonatkozóan lakcímmel rendelkeznek, kötelesek megváltozott lakcímüket 30 napon belül hivatalos okmányaikon átvezettetni, illetve a földhivatali ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni.
(3) Az ingatlan házszámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha:
a) több ingatlan azonos utcanévvel és azonos házszámmal szerepel a hivatalos nyilvántartásban;

b) az ingatlan házszáma nem a kialakult növekvő számsorban található;
c) az ingatlan megosztására kerül sor;
(4) A rendelet hatályba lépésekor már meglévő házszámokat indokolt esetben felül kell vizsgálni, a szükséges módosításokat el kell végezni.

5. Házszámtábla kihelyezésének szabályai

9. §

(1) Névvel ellátott közterület esetén belterületen a házszámot jelző táblát (a továbbiakban: házszámtábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, ha az nincs, házfalára, ezek hiányában külön szerkezeten, az utcáról jól látható módon kell elhelyezni.
(2) A házszámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról az ingatlan tulajdonosa köteles gondoskodni.
(3) A nem valós állapotnak megfelelő, vagy nem a megfelelő módon kifüggesztett táblák lecserélését a jegyző a tulajdonos terhére elrendelheti.
(4) A használatbavételi engedély kiadását követő 30 napon belül a házszámtáblát a tulajdonosnak ki kell helyezni.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

10. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

11. §

(1) E rendelet szabályait a rendelet hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően megállapított és kihelyezett házszámok és a közterületi elnevezések – azok megváltoztatásának szükségességéig – továbbra is érvényben maradnak.

12. §

Hatályát veszti Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló 17/2013. (X.31.) önkormányzati rendelete.

Farkas Ildikó
polgármester

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése 2023. április ..... napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

2023. április .....

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023.(IV.25.)
önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő–testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza Kunadacs község közigazgatási területén az út, utca, tér, köz, stb. jellegű közterületek elnevezését és a házszámozás rendjét, ennek során érvényesítse a helyi sajátosságokat, illetve az igazgatási, földrajzi, történelmi, közlekedési és nyelvhelyességi szempontokat, valamint, hogy a település működéséhez szükséges helyszíni tájékozódási feltételeket javítsa.
(2) A rendelet hatálya kiterjed Kunadacs község közigazgatási területére, minden természetes személyre és a székhellyel rendelkező jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, az ingatlan-nyilvántartásban külön helyrajzi számon szereplő ingatlanra.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a) Lakcím: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (4) bekezdése szerinti adat.
b) Közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 2. § 13. pontjában meghatározott közterület.
c) Közterületnév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés j) pontjában meghatározottak szerinti fogalom.
d) Közterületjelleg: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: KCR Korm. rendelet) 1. § 8. pontjában meghatározottak szerint.
e) Településrésznév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés i) pontjában meghatározottak szerinti fogalom.
f) Ingatlan: A KCR Korm. rendelet 2. § szerinti ingatlan.
g) Épület: az Étv. 2. § 10. pontjában meghatározott építmény.
h) Házszám: a KCR Korm. rendelet 1. § 7. pontja szerinti fogalom.

I. Fejezet
A közterületek elnevezésének szabályai

1. Névadás

3. §

(1) A település belterületén a közterületeket el kell nevezni. A külterületi közterületeket is el kell nevezni, ha olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az Étv. 2.§ 10. pontjában meghatározott építmény található.
(2) Az elnevezett utca természetes folytatásaként nyíló új útszakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett utca nevét veszi fel.
(3) Új közterület elnevezését legkésőbb a közterület létrehozásának időpontjáig kell megállapítani.

4. §

(1) A közterület elnevezése a közterület nevéből és a közterület közlekedési vonatkozású meghatározásából áll.
(2) A település területén azonos nevű és azonos közlekedési meghatározású közterület nem lehet – kivéve az egymás folytatásában lévő, de különböző helyrajzi számon szereplő utakat, utcákat.
(3) Közterületet élőlényről, személyről, tárgyról, vagy fogalomról lehet elnevezni.
(4) Közterület elnevezésekor előnyben kell részesíteni a helyhez kötődő neveket az emlékállító utcanevekkel szemben.
(5) A közterületi elnevezés rövid és közérthető, a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő kell legyen.
(6) Élő személyről közterületet elnevezni nem lehet. Erre legkorábban a személy halálát követő 20 év múltán kerülhet sor.
(7) A névadással, továbbá névváltoztatással érintett ingatlantulajdonosok véleményét minden esetben ki kell kérni, és azt a Képviselő-testülettel ismertetni kell.
(8) A közterületek nevének megváltoztatására – a történelmi hagyományokat őrző nevek kivételével – akkor kerülhet sor, ha a közterület neve tartalmi vagy formai ok miatt kiigazításra szorul, a névhasználatban kimutatható változás következett be, a név használata közérdek szempontjából nem megfelelő, az új név adása már nem élő, kiemelkedő személy emlékének megörökítését szolgálja.

2. Hatásköri és eljárási szabályok

5. §

(1) A közterület név megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti: a polgármester, a Képviselő – testület Bizottsága, a helyi önkormányzat képviselője, Kunadacs község közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár.
(2) A közterületnek való névadás a Képviselő - testület hatáskörébe tartozik.
(3) A (2) bekezdésben foglalt döntéshez a polgármester tesz javaslatot.
(4) A közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá a döntésről értesíteni kell a hatóságokat és a közszolgáltatókat.
(5) A közterületek elnevezésével kapcsolatos, a (4) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatási feladatokat a jegyző látja el.

3. Közterületek névtábláinak elhelyezése

6. §

(1) A közterület nevét a tájékozódást jól segítő közterületi névtáblán kell feltüntetni.
(2) A közterületi névtáblát épületen, kerítésen, vagy ezek hiányában külön szerkezeten – jól látható helyen, könnyen le nem szerelhető módon – kell elhelyezni, fel kell szerelni minden betorkolló utcánál legalább egy oldalon, a kellő tájékozódást és a közlekedés rendjét figyelembe véve.
(3) Az élet-, a vagyon-, valamint a katasztrófavédelem biztosításának érdekében a közterületek névtábláját a döntést követő 30 napon belül ki kell helyezni.
(4) Az utca névtábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzat feladata.
(5) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője vagy használója a közterületi névtábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles. Amennyiben az elhelyezéssel az ingatlanon kár keletkezik, azt a kihelyezésért felelős köteles megtéríteni.
(6) A kihelyezésről az érintett ingatlanokkal rendelkezni jogosultakat előzetesen értesíteni kell.
(7) Megváltozott közterületnevek esetében a régi nevet feltüntető táblát az elnevezéstől számított egy évig eredeti helyükön kell hagyni és piros vonallal átlósan át kell húzni. Az új táblát az áthúzott régi tábla közvetlen közelében kell felszerelni.

II. fejezet
Házszámozás szabályai

7. §

(1) Az ingatlanoknak címmel kell rendelkeznie, melyet a KCR Korm. rendeletben meghatározott eljárásrend szerint kell megállapítani. A cím részét képezi a házszám.
(2) Adott közterületen több ingatlan azonos számmal nem jelölhető.
(3) Ha egy ingatlan több közterülettel is érintkezik (saroktelek, átmenő telek), csak egy utcára kell megállapítani a házszámot.
(4) Az ingatlanok számozását úgy kell elvégezni, hogy a számok a Kossuth Lajos utcától kifelé haladva növekedjenek és az utca jobb oldalán a páratlan, a bal oldalán a páros számok legyenek. Amennyiben ez a megoldás nem alkalmazható, az érintett közterület számozása a magasabb rendű közút irányából kell, hogy kezdődjön. Ahol erre lehetőség van, az utca azon részén kell folytatni a házszámozást, ahol már kialakult az ingatlanok számozása.
(5) Az ingatlanok számozásánál kiegészítő jelzésként – amennyiben ez szükséges –alátörés és betűk is alkalmazhatók.
(6) A csak egy oldalon beépíthető utcák telkei – a természeti adottságtól függően – folyamatosan számozandók.
(7) Az (4) – (6) bekezdés rendelkezései a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.
(8) Ha az érintett közterület mentén fekvő földrészletből az előírt felhasználási módnak megfelelő több építési telek alakítható ki, a földrészletnek annyi házszámot kell adni, amennyi építési telek kialakítható.
(9) Telekegyesítéskor az eredeti házszámokat kötőjellel egymástól elválasztva kell feltüntetni.
(10) A kialakult számozás után megosztott ingatlanok eredeti (alátörés nélküli) sorszáma megszűnik, s az újonnan kialakított telkek számának megfelelően, a számsor növekedésének irányában /a/b/c stb. alátörést kap.

5. Házszámozás

8. §

(1) A házszámokat és azok változásait hivatalból, illetve annak a személynek a kérelmére, akinek ehhez jogos érdeke fűződik, címmegállapítás keretében a jegyző végzi el.
(2) A határozat alapján azok, akik az érintett ingatlanra vonatkozóan lakcímmel rendelkeznek, kötelesek megváltozott lakcímüket 30 napon belül hivatalos okmányaikon átvezettetni, illetve a földhivatali ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni.
(3) Az ingatlan házszámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha:
a) több ingatlan azonos utcanévvel és azonos házszámmal szerepel a hivatalos nyilvántartásban;
b) az ingatlan házszáma nem a kialakult növekvő számsorban található;
c) az ingatlan megosztására kerül sor;
(4) A rendelet hatályba lépésekor már meglévő házszámokat indokolt esetben felül kell vizsgálni, a szükséges módosításokat el kell végezni.

6. Házszámtábla kihelyezésének szabályai

9. §

(1) Névvel ellátott közterület esetén belterületen a házszámot jelző táblát (a továbbiakban: házszámtábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, ha az nincs, házfalára, ezek hiányában külön szerkezeten, az utcáról jól látható módon kell elhelyezni.
(2) A házszámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról az ingatlan tulajdonosa köteles gondoskodni.
(3) A nem valós állapotnak megfelelő, vagy nem a megfelelő módon kifüggesztett táblák lecserélését a jegyző a tulajdonos terhére elrendelheti.
(4) A használatbavételi engedély kiadását követő 30 napon belül a házszámtáblát a tulajdonosnak ki kell helyezni.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

10. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

11. §

(1) E rendelet szabályait a rendelet hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően megállapított és kihelyezett házszámok és a közterületi elnevezések – azok megváltoztatásának szükségességéig – továbbra is érvényben maradnak.

12. §

Hatályát veszti Kunadacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól szóló 17/2013. (X.31.) önkormányzati rendelete.

Farkas Ildikó
polgármester

Kunadacs Község Önkormányzata

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése 2023. április 25. napján az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

2023. április 25.

dr. Kaldenecker

dr. Kaldenecker Anett
aljegyző

7. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda óvodai csoportok bővítése
(az óvodavezető előterjesztése az előterjesztések 5. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda vezetője - Szabóné Hatos Jolán - kérelemmel fordult a Képviselő-testület, mint fenntartó felé.

Az Óvoda Alapító Okiratában az engedélyezett óvodai férőhelyek száma 50 fő.
Az óvodaköteles korú gyermekek számának növekedése már a 2022/2023-as tanévre szükségesség tette, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 25. § (7) bekezdése szerint a fenntartó engedélyezze a maximális létszámtól való eltérést 20%-kal, így a Képviselő-testület a 80/2022. (VI.23.) számú határozatával döntött a létszám 60 főre emeléséről. Azonban ez a lehetőség csak az adott nevelési évre vonatkozik.

Az előzetes adatok alapján a 2023/2024-es nevelési évre is meghaladja a beiratkozni szándékozók száma a törvényben meghatározott maximális létszámot. A jelenleg 57 fő beiratkozott gyermekből 18 fő tanköteles gyermek kezdi általános iskolai tanulmányait, míg a az újonnan beiratkozott óvodás gyermekek száma 22 fő, ezzel a beíratott gyermekek száma 61 fő, melyből 7 fő 2,5 éves korú és 3 fő sajátos nevelési igényű.
A sajátos nevelési igényű gyermekek csoportlétszámban történő beszámításakor figyelembe kell venni a Nkt. 47. § (7) bekezdésének rendelkezéseit, miszerint: „Az enyhe értelmi fogyatékos, beszédfogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulót két gyermekként, a mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), középsúlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy halmozottan fogyatékos gyermeket, tanulót három gyermekként kell figyelembe venni az óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport létszámának számításánál, ha nevelés-oktatásuk a többi gyermekkel, tanulóval együtt történik. meghatározásakor."

A fentieket összegezve a 2023/2024-es nevelési évben 67 fő gyermek létszámmal kell számolnunk, mely esetében már nem elégséges az Nkt. szerint a 20%-os egy nevelési évre vonatkozó engedély a törvényes létszámkeret átlépéséhez. Ezért indítanunk kell egy 3. óvodai csoportot is.

Az óvodai csoport kialakításához az előzetes felmérés alapján megfelelő lenne a Kossuth L. u. 42. szám alatti, jelenleg szolgálati lakásként használt ingatlan, mely teljesen üresen áll. A szükséges feltételek az ingatlanban kialakíthatóak lennének. A szükséges finanszírozást amennyiben lehetőség van rá, pályázati támogatásból szeretnénk megteremteni. A tervezés és a részletek kidolgozása folyamatban van.

Május 31-ig kell dönteni a csoport beindításáról következő a nevelési évre vonatkozóan, év közben erre már nincs lehetőség.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés, és annak mellékletét képező intézményvezetői tájékoztatóban foglaltak alapján hozza meg döntését.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének …./2023.(IV.25.) sz. Kth.
Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda óvodai csoportok bővítéséről

Határozat

1. Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda óvodai csoportjainak számát a 2023/2024. nevelési évtől kezdődően 3 csoportra bővíti.
2. Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda új csoportjának helyéül, mint telephely kijelöli a 192/3 helyrajzi számú, természetben 6097 Kunadacs, Kossuth L. u. 42. szám alatti ingatlant.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy tegye meg az új csoport beindításához és a telephely felvételéhez szükséges intézkedéseket.
Felelős: Polgármester, Jegyző
Értesül: Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda intézményvezetője, Oktatási Hivatal
Határidő: folyamatos

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének …./2023.(IV.25.) sz. Kth.
a 2023/2024. óvodai nevelési év beiratkozási rendjének és az óvoda felvételi körzetének meghatározásáról szóló 26/2023. (III.23.) sz. Kth módosításáról

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 26/2023.(III.23.) sz. Kth. számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:
3. A Képviselő-testület megállapítja, hogy az Óvodában a 2023/2024. nevelési évben indítható óvodai csoportok száma: 3
Az Óvoda heti nyitvatartási ideje: 50 óra
Az Óvoda a nevelési évben folyamatosan nyitva tartó intézmény.
Felelős: Polgármester, Jegyző
Értesül: Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda intézményvezetője, Oktatási Hivatal
Határidő: 2023. május 31.

Kunadacs Község
Polgármesteri Hivatal
6097. Kunadacs Rákóczi u.2.

Ikt.szám:: /2023

Tárgy: A 2023/2024-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról, kérelem új csoport indításáról

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 6. pontja kimondja, hogy a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az óvodai ellátás.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) és d) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, valamint *meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.*

Az Nkt. 4. melléklete határozza meg az óvodai csoportlétszámokat, mely szerint a csoportba felvehető minimum létszám 13 fő, az átlag 20 fő, a maximum létszám pedig 25 fő.
A három szám közül a maximális létszám a legfontosabb, ugyanis azt jogszerűen csak meghatározott esetekben lehet figyelmen kívül hagyni.

Alapító Okiratunk jelenleg 2 (kettő) csoportot, a maximálisan felvehető gyermeklétszámot 60 főben határozza meg.

2021-ben kérelmeztük az akkori megengedett 40 főről 50 főre, majd 2022-ben 50-ről 60 főre megállapított létszámemelést. A nevelési és oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében meghatározott csoportszoba méret (2 m^2/fő) ennek a létszámnak már nem felel meg.

A 2022/2023-as nevelési évben az egyik csoportunk **26** fővel, míg a másik csoport **31** fővel működött. Tehát mindkét csoportunk átlépte a maximálisan megengedett 25 fős határt.

A felvehető maximális gyermeklétszám a jelenleg hatályos törvényeknek megfelelően már nem emelhető tovább. A megemelt létszám csak egy nevelési évre vonatkozik, a törvényben előírtaknak **nem** felel meg (a gyermekek helyigénye miatt.)

A maximális csoportlétszámtól csak nevelési év során, indokolt esetben átvétel, felvétel esetén lehet eltérni az Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján az alábbiak szerint: „25. § (7) Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése alapján „Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető."

Az óvodánkba jelentkezők között **megjelennek a két és fél éves** kisgyermekek felvételi igényei. A jogszabályi lehetőséggel élő kisgyermekes családok (bölcsőde hiányában), az óvodai csoportokban igyekeznek igénybe venni az ellátást.

Az óvodai csoportok létszámát befolyásolja még a Nkt. 47.§ (7) bekezdésében foglaltak, mely szerint az enyhe értelmi fogyatékos, beszédfogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű gyermeket **két gyermekként**, a mozgásszervi, érzékszervi fogyatékos gyermeket **három gyermekként** kell figyelembe venni az óvodai csoport létszámának számításánál, ha nevelésük - oktatásuk a többi gyermekkel együtt történik.

A következő táblázatban a rendelkezésemre álló adatok alapján a következő években várható létszámadatok lehetségesek.

	Mini 2,5 éves	Kiscsoportos	Középső csoportos	Nagycsoportos	+1 évvel meghosszabítva	Iskolába megy	Össz.
2021/2022					1	10	46
2022/2023	5	17	16	19	2	17	57
2023/2024	7 2023 szept.1-dec.31-ig betöltött	19	17	16+2(1 évig még óvodában maradó)		18	54 +7

2024/2025	11	14	19	17			50 +11

A gyermeklétszám alakulását látva a 2023/2024-es nevelési évben indolkoltnak látjuk új óvodai csoport indítását, melyhez kérjük a képviselő-testület hozzájárulását.

Az óvodai csoport egy nevelési évre szervezett egység, amely pedagógiai feladatok ellátására alakul. A csoport az azonos feladat ellátási helyre járó kisgyermekekből áll. Az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát a fenntartó határozza meg. A fenntartó óvodai csoportot nevelési évben –július és augusztus kivételével nem szervezhet át, nem szüntethet meg.

Az óvodai ellátást igénybevevő gyermekek létszáma alapján 3 csoport indítása lenne szükséges a 2023/2024-es nevelési évben, melynek létszámai a következőképpen alakulnának:

Kis csoport:***19*** fő (+ 7 fő 2,5 éves korú gyermek, ha a szülők munkába szeretnének állni)

Középső csoport: *17* fő (ebből 2 fő SNI-s, akik 6 főnek számítanak)-***23***

Nagy csoport: *18* fő (ebből 1 fő SNI-s, aki 3 főnek számít)-***21***

(A lehetséges számokat alakíthatja a községbe költöző óvodaköteles gyermekek száma is.
A kalkulált létszám alapján mindhárom csoport a megengedett, átlag létszámmal működhetne.
Az SNI-s státusz megállapítása a következő nevelési évet érinti.)

A három csoport személyi feltétele: 6 óvodapedagógus, 1 óvodavezető, 3 dajka, 1 pedagógiai asszisztens, melyből 3 óvodapedagógus, 1 óvodavezető, 3 dajka áll jelenleg rendelkezésre. A jelenlegi törvények alapján az óvodapedagógus álláshelyeket pedagógiai asszisztensekkel is lehet helyettesíteni, amire majd az új óvodai csoport indításakor térnénk vissza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján engedélyezzék a Kunadacsi Igazgyöngy Óvodában a harmadik csoport indítását a 2023/2024-es nevelési évben.

Kunadacs, 2023.04.24.

Tisztelettel:

Szabóné Hatos Jolán

Intézményvezető

8. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Alapító Okiratának módosítása
(A módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat az előterjesztés 6. melléklete)

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelési intézményt az Nkt. 21. § (2) bekezdése alapján a kincstár veszi nyilvántartásba. Az Nkt. 21. § (2) bekezdés a) pontja szerint a bejelentéshez csatolni kell az alapító okiratot, a (3) bekezdés dd) pontja szerint az alapító okirat tartalmazza a köznevelési intézmény telephelyét, j) pontja szerint a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát. A törvény rendelkezési szerint az adatokban történő változás nyilvántartásba vételét a bekövetkezést követő 8 napon belül kell kérelmezni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Kormányrendelet 5. § (4) bekezdése Az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni kell az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát is. Az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát nem kell hitelesíteni, arra vonatkozóan a Kincstár igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változata megfelel az alapító okirat módosítások szerinti tartalmának.

A 2023/2024. nevelési évre várhatóan beiratkozó gyermekek létszáma miatti óvodai csoportok számának növelése miatt szükséges a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda alapító okiratának módosítása.

A módosító okiratot a határozati javaslat 1. melléklete tartalmazza, az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változatát a határozati javaslat 2. melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt-képviselő testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a melléklet szerinti módosító okiratot és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot

.

Kunadacs, 2023. április 20.

Kunadacs Község Önkormányzata

Farkas Ildikó
polgármester

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének ...../2023. (IV.25.) sz. Kth.
a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Alapító Okiratának módosításáról

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Igazgyöngy Óvoda alapító okiratát új telephely kijelölése miatt

1. a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja, egyidejűleg

2. a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja az óvoda, módosításokkal egységes szerkezetbe fogalt alapító okiratát.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Alapító Okiratát módosító okiratnak és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratának az aláírására és megküldésére a Magyar Államkincstár részére a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés céljából.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Értesül: Pénzügyi Csoport, Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda intézményvezetője, Magyar Államkincstár

Határidő: 2023. május 5.

1. számú melléklet

Okirat száma: 1/2023.

Módosító okirat

A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő - testülete által a 2022.01.10. napján kiadott, 2/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (2) és (3) bekezdése alapján -...../2023.(IV.25.) sz. Kth.-ra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. **A hatályos alapító okirat 1.2 pontja - mely a módosított okiratban 1.2.2. pont alatt szerepel - az alábbi rendelkezéssel egészül ki:**

1.2.2. Telephelye: 6097 Kunadacs, Kossuth Lajos utca 42.

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Kossuth L. utcai telephelye	6097 Kunadacs, Kossuth L. u. 42.

2. **A hatályos alapító okirat 6.2 pontja - mely a módosított okiratban 6.2 pont alatt szerepel - a következővel egészül ki:**

6.2 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
2	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Kossuth L. utcai telephely	óvodai nevelés	--	25 fő

3. **Az alapító okirat 6.3 pontja - mely a módosított okiratban 6.3 pont alatt szerepel - a következővel egészül ki:**

6.3 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
2	6097. Kunadacs, Kossuth Lajos utca 42.	192/3 hrsz.	**Tulajdonos:** Kunadacs Község Önkormányzata **Használó:** Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	nevelő és oktató munka ellátása

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kunadacs, időbélyegző szerint

2. számú melléklet

Okirat száma: 2/2023.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6097. Kunadacs, Petőfi Sándor utca 3.

1.2.2. telephelye: 6097 Kunadacs, Kossuth Lajos utca 42.

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Kossuth L. utcai telephelye	6097 Kunadacs, Kossuth L. utca 42.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Kunadacs Községi Önkormányzat Képviselő - testülete

2.2.2. székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi utca 2.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kunadacs – Ladánybene Általános Iskola és Óvoda	6097. Kunadacs, Petőfi Sándor utca 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kunadacs Községi Önkormányzat Képviselő - testülete

3.1.2. székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi utca 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kunadacs Községi Önkormányzat Képviselő – testülete

3.2.2. székhelye: 6097 Kunadacs, Rákóczi utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1. a) pontja alapján óvodai nevelés.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely magában foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozásokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	049010	Máshová nem sorolt gazdasági ügyek
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Kunadacs község közigazgatási területe. Az intézmény az illetékességi, működési területén kívüli településről is vehet fel gyermeket.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Vezetője az óvodavezető, akit a Képviselő – testület – pályázat alapján – határozott időre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § alapján nevezi ki. Az intézmény képviseletére az óvodavezető jogosult. A vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok:

A költségvetési szerv pénzügyi, gazdálkodási feladatait a Kunadacsi Közös Önkormányzati Hivatal végzi, melynek székhelye 6097. Kunadacs, Rákóczi utca 2. szám.

Kunadacs Község Önkormányzata tulajdonában lévő, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába sorolt és a költségvetési szerv könyvviteli nyilvántartásában rögzített ingó és ingatlan vagyon, melyet Kunadacs Község Önkormányzata a Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda részére ellenérték nélküli használatra átengedett. A Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda az átengedett vagyont feladatainak ellátáshoz a vagyongazdálkodásra vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint használja a rendes gazdálkodás szabályai szerint.

6.2 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	óvodai nevelés	--	50 fő
2	Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda Kossuth L. utcai telephely	óvodai nevelés	--	25 fő

6.3 A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	6097 Kunadacs, Petőfi Sándor utca 3.	194 hrsz.	**Tulajdonos:** Kunadacs Község Önkormányzata **Használó:** Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	kivett óvoda, nevelő és oktató munka ellátása
2	6097 Kunadacs, Kossuth Lajos utca 42.	192/3 hrsz.	**Tulajdonos:** Kunadacs Község Önkormányzata **Használó:** Kunadacsi Igazgyöngy Óvoda	nevelő és oktató munka ellátása

9. számú melléklet

Kunadacs Község
Polgármesterétől

E l ő t e r j e s z t é s
A Képviselő-testület 2023. április 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi működéséről és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
(A beszámoló az előterjesztés 7. melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a Képviselő-testület megtárgyal.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló tartalmi követelményét a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A Gyvt. 96.§ (6) bekezdése szerint az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, továbbiakban a gyámhatóság címére (Hivatali kapu: BKMKHSZGYH; KRID 410210355). A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek védelmének biztosítására irányuló tevékenységet a család - és gyermekjóléti szolgálatok végzik.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni ellátásokkal, személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az önkormányzat.

Kunadacs Község Önkormányzata a gyermekjóléti feladatok körében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat a Felső Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás keretében létrehozott Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata által látja el. A jogszabályi követelményeknek való megfelelés érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat megküldte a 2022. évi beszámolóját, mely beépítésre került az előterjesztés mellékletét képező beszámolóba.

Kérem a Tisztelt-képviselő testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a melléklet szerinti beszámolót.

Kunadacs, 2023. április 20.

Farkas Ildikó
polgármester

Kunadacs Község Önkormányzata

Határozati javaslat

Kunadacs Község Képviselő-testületének ...../2023.(IV.25.) sz. Kth.
a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi működéséről és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült beszámoló elfogadása

Határozat

Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező beszámoló alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete szerinti tartalmi követelményeknek megfelelő átfogó értékelést elfogadja.
2. A jogszabályban foglalt követelménynek eleget téve a beszámoló megküldésre kerül a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére.

Felelős: Polgármester, Jegyző
Értesül: KESZI Család- és Gyermekjóléti Központ, Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Határidő: 2023. május 31.

Kunadacs Község Önkormányzata 2022. évi beszámolója a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése, a törvényben foglaltak szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatás, a napközbeni ellátás, illetve a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutás szervezése és közvetítése.

Kunadacs Község Önkormányzata a gyermekjóléti feladatok körében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat a Felső Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás keretében létrehozott Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata által látja el. A jogszabályi követelményeknek való megfelelés érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat megküldte a 2022. évi beszámolóját, mely beépítésre került jelen beszámoló III. részébe az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása címmel.

Kunadacs Község Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) előírt feladatainak ellátását 2022-ben az alábbiak szerint biztosította:

I. A település Demográfiai adatok:

Kunadacs népessége 2022. évben 1430 fő volt.
0-18 évesek korcsoportonkénti és nemenkénti megoszlását az alábbi táblázat szemlélteti. (forrás: Helyi Visual Regiszter)

Év/nem	0-2	3-6	7-14	15-18
Férfi	24	33	47	31
Nő	19	33	50	24
	43	**66**	**97**	**55**

0-18 évesek száma: 261 Fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A törvény rendelkezéseinek megfelelően Kunadacs Község Önkormányzata Jegyzője rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg, valamint az Önkormányzat Képviselő-testülete rendszeres támogatást nyújt gyógyszerre és lakhatásra, rendkívüli települési támogatást nyújt a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel, amennyiben a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.
2022. évben **rendkívüli települési támogatás** 173 esetben 5.116.000.-Ft összegben lett megállapítva. Lakhatási támogatás 28 fő részére 1.005.000,- Ft és gyógyszer támogatás 1 fő részére 34.000,- Ft lett megállapítva.

II. 1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, évi két alkalommal természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Készpénz formájába (augusztus és november hónapban gyermekenként 6.000 Ft, illetve akikre a hátrányos helyzet vagy

halmozottan hátrányos helyzet meg lett állapítva gyermekenként 6.500 Ft értékben) és egyéb más jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevétele.
2022-ben a települési önkormányzat jegyzője abban az esetben állapítja meg a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,

- amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145%-át, ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza vagy ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos illetve ha a nagykorúvá vált gyermek a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét nem töltötte be vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és 25. életévét még nem töltötte be;

- amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 135%-át, a fent nem említett esetekben állapítja meg a jegyző a jogosultságot, ha a családban történő nevelkedés nem áll a gyermek érdekével ellentétben, feltéve, hogy a települési önkormányzat rendelete alapján elrendelt vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

A pénzbeli támogatás összege 2022. évben 250.500,- Forint volt (az augusztusi és novemberi kifizetés alkalmával). A támogatást 100%-ban az állam finanszírozta.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására 24 család 38 gyermekét érintően került sor, elutasítás nem volt.
A Gyvt.-ben került szabályozásra a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (fiatal felnőtt) megállapításának feltételei.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságon túl - a következők:

- a szülő, a családba fogadó gyám (a továbbiakban: gyám) alacsony iskolai végzettsége,
- alacsony foglalkoztatottsága,
- az elégtelen lakáskörülmények, a szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben élés ténye.

Amennyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságon kívül a fentiekből egy további feltétel megléte megállapítható, az a hátrányos helyzet, ha két további feltétel megvalósul, az a halmozottan hátrányos helyzet fennállását jelenti.

Továbbá a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás önmagában megalapozza a halmozottan hátrányos helyzet fennállását.

2022. évben a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállása az alábbiak szerint kerültek megállapításra

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 2022. december 31. napján			Jogosultak száma	Ebből:				
				0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb
hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma			23	1	8	11	2	1
Ebből	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	Összesen:	22	1	7	11	2	1
		szülő(k) alacsony iskolai végzettsége	18	1	5	9	2	1
		szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága	4	0	2	2	0	0
		elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények	0	0	0	0	0	0
	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	Összesen:	1	0	1	0	0	0
		szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága	1	0	1	0	0	0
		alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények	0	0	0	0	0	0
		szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények	0	0	0	0	0	0
		szülő(k) alacsony iskolai végzettsége, alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények	0	0	0	0	0	0

A gyermekek számára a hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása számos többletkedvezményre biztosít jogosultságot. Ilyen jogosultság például az, hogy:

- minden esetben ingyenes a hátrányos, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel,
- ők térítési díjat nem fizetnek; amennyiben az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, előnyben kell részesítenie a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat;
- a www.felvi.hu honlap tájékoztatása szerint minden képzési területen, tehát az alapképzésben, az osztatlan képzésben, a mesterképzésben és a felsőoktatási szakképzésben a felvételi eljárás során többletpont adásával előnyben kell részesíteni azt a

jelentkezőt, aki a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetét megfelelően igazolja;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók iskolai sikeressége érdekében óvodai fejlesztőprogramot, valamint képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést kell szerveznie az óvodának, iskolának. A programokban megvalósuló tevékenységek az együttnevelés, az egyéni tanulástámogatás, a szülőkkel való kapcsolattartás és az intézményfejlesztés;
- a hátrányos, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek és családja jogosult arra, hogy a kedvezményekről tájékoztatást, és a támogatások igénybevételéhez segítséget kapjon a gyermekjóléti szolgálattól.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjául kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra való jogosultság megállapítható a gyámul rendelt hozzátartozó részére, aki a gyermek tartására köteles és nyugellátásban, vagy baleseti nyugellátásban, vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális pénzellátásban, vagy időskorúak járadékában részesül.
A pénzbeni ellátás havi összege gyermekenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22%-a. 2022-ben nem volt ilyen jogosultság megállapítva.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetén a bölcsődei, az óvodai, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermekek ingyen étkezését, valamint a fent fel nem sorolt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló iskolás gyermekek 50 % étkezési támogatását és ingyenes tankönyvtámogatását jelenti.

	2019.	**2020.**	**2021.**	**2022.**
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	*41*	*37*	*31*	*24*

2022. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma kor szerint:

Megnevezés	0-2 éves	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen
	a	b	c	d	e	f
Gyermekek száma	1	8	12	2	1	24

2022. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a családban nevelkedő gyermekek száma szerint:

Megnevezés	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen (b+c+d+e+f)
	a	b	c	d	e	f
családok száma	9	3	3	0	0	15

2022. december 31-én ellátásban részesítettek egy főre jutó családi jövedelme a jogosultság megállapításakor:

Egy főre jutó családi jövedelem			Összesen
A nyugdíjminimum felét nem éri el	A nyugdíjmin. fele, illetve annál több, de a nyugdíjminimumot nem éri el	A nyugdíjminimumot eléri, illetve meghaladja	
a	b	c	d
0	14	6	24

Forrás: 2022. évi KSH statisztika a pénzben és természetben nyújtható támogatások adatairól.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításáról az önkormányzat jegyzője határozatot hoz, melyben 1 év időtartamra állapítja meg a jogosultságot. Az 1 év leteltét követően a jogosultság ismételt megállapításához a szülőnek vagy más törvényes képviselőnek új kérelmet kell előterjesztenie.

II. 2. Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetési feladatot 2022. évben is az Igazgyöngy Óvoda konyhája látja el.
2015. szeptember 01 napjától több jogszabály hatályba lépését követően megváltoztak a gyermekétkeztetés szabályai. Az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy nevelésbe vették. 2016. szeptember 1-től a Gyvt. hatályba lépő módosítása következtében az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetésben részesülők köre kibővült. Azon bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermekek is jogosulttá válnak az ingyenes étkezésre, akik olyan családban élnek, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át (mely 2022. évben: 172.900,- Ft/hó).
Kunadacs Község Önkormányzata fenntartásában működő Igazgyöngy Óvoda (a továbbiakban: Óvoda) 2022. első nyolc hónapban az óvodába felvett gyermekek száma 46 fő és utolsó négy hónapban 56 fő.

2022. évben átlagosan 33 fő gyermek részesült gyermekétkeztetésben. Az eltérés oka a hiányzásokkal indokolható.

2022. szeptemberi hónapban a Gyvt. szerinti óvodai ellátásban a gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevétele az alábbiak szerint alakult:

a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	5 fő
b) tartósan beteg vagy fogyatékos	3 fő
c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	0 fő
d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek	10 fő
e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0 fő

f) a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át 32 fő

Az általános iskolában a 75 fő vette igénybe a gyermekétkeztetést.
2022. szeptemberi hónapban a Gyvt. szerinti általános iskolai ellátásban a gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevétele az alábbiak szerint alakult:

A Gyvt. 151. § (5) bekezdés b.) pontja alapján 100%-os normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek:
a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 15 fő
b) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság 0 fő
A Gyvt. 151. § (5a) bekezdése alapján 50%-os normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek:
a) családjában három vagy több gyermeket nevelnek 28 fő
b) tartósan beteg vagy fogyatékos 4 fő

Az óvodában 33 főből 1 fő, az általános iskolában 75 főből 38 fő nem jogosult a gyermekétkezetés normatív kedvezményére.

Szünidei gyermekétkeztetés
A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést
- a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A szünidei gyermekétkeztetést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén
- a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

- az iskolás gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, valamint az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Önkormányzatunk a nyári szünetre vonatkozó szünidei gyermekétkeztetést 43 munkanapon keresztül biztosította.

2022. évben a szünidei gyermekétkeztetés igénybevétele az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés			Kötelezően biztosított étkezésben részesülő gyermekek száma		
			HH	HHH	Összesen
01	Szünidei étkeztetést kérelmezők száma		10	0	10
02	A szünidei étkezésben rész. gyerekek száma összesen		10	0	10
Életkor szerint	03	0-2 éves	0	0	0
	04	3-5 éves	0	0	0
	05	6-13 éves	7	0	7
	06	14-17 éves	2	0	2
	07	18 éves vagy idősebb	1	0	1
Szünidei szerint	07	Tavaszi	10	0	10
	08	Nyári	8	0	8
	09	Őszi	0	0	8
	10	Téli	10	0	10

III. <u>Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:</u>

Készítette: Kovácsné Miskolczi Hajnalka ágazatvezető

A FKDM TKT KESZI Család és Gyermekvédelmi ágazat 2009. január 1-től kezdte meg működését Kunszentmiklós, Dunavecse, Tass, Szalkszentmárton, Apostag, Kunadacs, Dunaegyháza , Kunpeszér és Újsolt településeken.
2013. 01.01-től KESZI néven, de ugyanúgy folytatjuk tovább munkánkat, a fentebb említett települések társulásával. (Kivéve Újsolt)

2016.01.01. dátum jelentős változást hozott a Társulás és az ágazat működésében. Az említett időponttól kezdődően összevonásra került a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás. Kialakult járásonként egy központ, mely hatósági feladatokat lát el(védelembe vétel, nevelésbe vétel, stb) esetmenedzserek segítségével. Különböző speciális feladatai is vannak: készenléti ügyelet, kapcsolattartási ügyelet, jogi tanácsadó alkalmazása, pszichológus, fejlesztőpedagógus alkalmazása stb. Neve: **Család és Gyermekjóléti Központ.**
A **Család és Gyermekjóléti Szolgálat** feladatait családsegítő munkatársak végzik.
Feladatuk az önkéntes alapon létrejövő, alapellátás keretén belüli családsegítés. Mindezek a változások személyi feltételeket is átszabták.

KUNADACS

SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

Kunadacson és Kunpeszéren a törvényi előírásoknak megfelelően 1 fő látta el Család és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait./ 4000 / fő/lakos1 családsegítő / Képesítése megfelelt a munkakör betöltéséhez. Munkaviszányaának megszüntetése után helyettesítés formájában láttuk el a Szolgálat feladatait. 2022. szeptember 15. napjával újabb családsegítő munkatárs

váltás történt. Jelenleg ismételten helyettesítéssel végezzük el a feladatokat.
Amennyiben hatósági feladatra került sor, a Központ esetmenedzsere is felkereste a településen élő családot és további gyermekvédelmi intézkedésre tett javaslatot az illetékes hatósági intézmény felé.

Tárgyi feltételek

Kunadacson az iroda mindenki számára jól megközelíthető helyen, a központban, a Polgármesteri hivatal épületében helyezkedik el. Felszereltsége, berendezése megfelel a törvényi előírásoknak is. Heti egy alkalommal autó áll rendelkezésre. (Az autó használata csak külterületre vehető igénybe) Az irodai adminisztrációs munkát egy számítógéppel végezzük. Fénymásoló, scanner telefon használata biztosított, amit ezúton is köszönünk az Önkormányzatnak.

Tartalmi munka:

A Szolgálat munkatársa feladatait az 1997. évi XXXI. Törvény és 15/1998. évi (IV. 30.) NM. rendelet, valamint az 1993. évi III. törvény és 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet alapján látja el. Heti 40 órában dolgozik, melyből 20 órát területen családgondozás formájában, 20 órát az irodában adatlapok kitöltésével, ügyfélfogadással, ügyintézéssel, tanácsadással, az észlelő-jelzőrendszer tagjaival való kapcsolattartással végzik.

Hétfő: 8-12- óráig irodai munka
Szerda : 8-16 óráig ügyfélfogadás
Csütörtök: 8-16 óráig terepmunka

CÉLUNK:

SZOLGÁLTATÁS ***SZERVEZÉS*** ***GONDOZÁS***

- működésről, tevékenységi körről, feladatokról a lakosság tájékoztatása
- a település gyermekvédelmi rendszerének áttekintése
- a Család és Gyermekjóléti Szolgálat hálózatának továbbfejlesztése

FELADATAINK:

1. a) **<u>Családban történő nevelkedés elősegítése</u>**
- információk átadása
- jogok- és kötelezettségek ismertetése
- hivatali ügyek intézésében való eligazodás segítése
- önállóságra nevelés
- prevenciós feladatok

b) **<u>Tanácsadás:</u>**
- pszichológiai (Nevelési Tanácsadó Kmiklós)
- jogi, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés, családtervezési tanácsadásokhoz való hozzáférés megszervezése

(Nevelési Tanácsadó, gyermekorvosok, háziorvosok, védőnők bevonásával, tanácsadók segítségével)

c) **<u>Várandós anyák segítése válsághelyzetben</u>**
- kapcsolatfelvétel a védőnőkkel

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az **észlelő-jelzőrendszer** működtetése. Ennek érdekében koordinálja azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a gyermekekkel. Az észlelő-

jelzőrendszer tagjai jelzik a Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé az általuk észlelt problémát, melyre a Szolgálat megpróbálja lehetőségeihez mérten megteszi a kellő lépéseket.

Megelőző (prevenciós) tevékenységei:

1. Figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyszámban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé.
2. Észlelő-jelzőrendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen a Polgármesteri Hivatal szociális és egyéb osztályai, az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a gondozási központ, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak, Jogi Segítségnyújtó Szolgálat, Munkaügyi Központ és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.
3. Szabadidős programokat szervez a hátrányos helyzetű gyermekek számára.

További feladatai:

Az egyének és a családok életvezetési képességének a megőrzése, valamint a jelentkező probléma megszüntetése érdekében:

- tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és a társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- segítséget nyújt az egyénnek a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ügyek vitelében,
- meghallgatja az egyén, család panaszát és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében,
- családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízis, működési zavarok illetve konfliktusok megoldását,
- ellátja az együttműködési kötelezettségeiből fakadó feladatokat, elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál, az önkormányzat kötelező feladatának nem minősülő ellátás, szolgáltatás helyben történő megszervezését, új szociális ellátások bevezetését, az egyes szociálisan rászorult csoportok- személyek a törvényben meghatározott vagy más speciális ellátását.

KESZI Család és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége 2022. évben:

- A Szolgálat kialakította az új ügyfélfogadás, az esetmegbeszélések, illetve az értekezletek működési rendjét.
- A szolgálat eleget téve törvényi kötelezettségének valamennyi településen tanácskozást szervezett, amelyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékelte az adott településen a jelzőrendszer éves működését, valamint áttekintette a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját.
- A szolgálat folyamatosan fogadja és közvetíti a lakosság által felajánlott használt ruhákat.
- Az Önkormányzat jóvoltából a kunadacsi rászoruló családok részesültek adományban.
- Egész évben törekedtünk a jelzőrendszer tagjaival való jó kapcsolat kialakítására és megtartására.. Ennek érdekében:

-folyamatos, szinte napi kapcsolatban vagyunk a Polgármesteri Hivatallal
-a Védőnői Szolgálattal
-a helyi Általános Iskolával, Óvodával

-gyermekorvossal, háziorvossal
-rendőrséggel
- mezőőrrel
-Család és Gyermekjóléti Központtal

- Rendszeresen szerveztük a szakmaközi megbeszéléseket a fentebb említett jelzőrendszer tagjaival.
- Jó kapcsolatban vagyunk a házi orvossal.
- Igyekszünk részt venni a települést érintő fontosabb eseményeken.
- Felkérésre környezettanulmányok készítettünk, a gyermekétkeztetéshez nyilatkozatok kitöltése, begyűjtésénél is segítettünk.
- 2021. július 1. napjával bevezetésre került intézményünkben is az Országos Szociális Információs Rendszer (GYVR), mely adatokat szolgáltat és használata napi szinten szükséges a családsegítő munkatárs részéről.

• 2022-ben is aktívan részt vettünk az SZGYF által szervezett élelmiszercsomag osztásában. Minden hónapban egy közel 10 kilós csomagot kapnak a rendszeres szociális segéllyel rendelkező 0-3 éves gyermekek családjai. Július, augusztus hónapban a 7-14 éves gyermekek is kapnak. Rehabilitációs ellátásban részesülők élelmiszer csomag osztásában is folyamatosan részt vettünk.

2018 szeptember elsejétől új szolgáltatásként bevezetésre került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. 1000 gyermekenként kell egy főt alkalmazni erre a feladatra. A járásban lévő gyermeklétszám miatt 4 státusz került kiírásra. Ebből 2022. évben mind a 4 állást sikerült betöltenünk. A járásban működő óvodákban, általános és középiskolákban jelen voltunk. Az óvodai-iskolai szociális segítők 109 gyermekkel foglalkoztak heti rendszerességgel. A munkatársak részt vettek a közintézmények szabadidős programjaiban. 2022. évben 3389 óvodai-iskolai szociális tevékenység történt. Több alkalommal sor került csoportos tevékenységekre, szülői értekezleteken való megjelenésre, óralátogatásokra, valamint prevenciós/edukációs csoportmunkára, előadásokra.

• December hónapban a Gyermekétkeztetési Alapítvány és az Aldi jóvoltából Kunszentmiklós, Tass, Szalkszentmárton, Kunadacs, Kunpeszér településeken élő 40 gyermek számára karácsonyi ajándékcsomagot nyújtott át a munkatársak szervezésében létrehozott karácsonyi műsor keretei között.

Statisztikai adatok 2022. évben:

Kunadacs:

Ügyfélforgalmi naplóba bejegyzettek száma:804

Önkéntes alapellátás	15 gyermek	6 család
Védelembe vett gyermek	1 gyermek	1 család
Nevelésbe vett gyermek	0 gyermek	0 család
Utógondozás	-	-
Összesen	16 gyermek	7 család

A családgondozások okai legtöbbször:- -anyagi és szociális
-családi konfliktusok
-életvezetési hibák, szülői elhanyagolás
-munkanélküliség
-alacsony iskolázottság
-szenvedélybetegség

2020. évben kialakult járványhelyzetben is rendszeresen jelen voltunk az általunk gondozott családok életében. Ügyfélfogadást folyamatosan tartottunk, a kötelező járványügyi szabályok betartásával. A korlátozások ellenére, a védelembe vétel hatálya alatt álló gyermekek családjaival a megszokott rendszerességgel tartottuk a kapcsolatot. Fokozott figyelmet fordítottunk a krízis helyzetben levő családok támogatására, élethelyzetük javítására.
Amennyiben gyermeket veszélyeztető körülmények jutottak tudomásunkra, mérlegelés nélkül, azonnal beavatkoztunk és megtettük a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

Terveink:
Továbbra is szeretnénk aktívan részt venni a település életében. – adacsi napok
-tábor
- élelmiszerosztás stb

KESZI CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT STATISZTIKAI ADATAI
(2022. január 1. – 2022. december 31.)

Ügyfélforgalmi naplóba bejegyzett kliensek száma : 10.471 (halmozott adat)
Jelzőrendszer által küldött jelzések száma: 416

Alapellátás	516 gyermek	272 család
Védelembe vétel	154 gyermek	105 család
Nevelésbe vett gyermek	173 gyermek	92 család
Ideiglenes hatályú elhelyezés	12 gyermek	5 család
Óvodai-iskola szociális segítő tevékenység	109 gyermek	83 család
Jogi tanácsadás		142 család
Kapcsolattartási ügyelet	9 gyermek	5 család
Készenléti szolgálat (0-24 óra)		7 alkalom

2022. december 31. napján gondozásban levő családgondozások és határozat alapján történő hatósági eljárások:

település	család és gyermekjóléti szolgálat			család és gyermekjóléti központ		
	ügyfélforg	önkéntes alapellátás (család)	védelembe vett gyermekek	nevelésbe vett gyermekek száma	ideiglenes hatályú elhelyezés	családba fogadott gyermekek
Kunszentmiklós	**2693**	**67**	**59**	**45**	**2**	**11**
Dunavecse	**2206**	**42**	**13**	**28**	**1**	**6**
Tass	**913**	**32**	**7**	**10**	**-**	**4**
Szalkszentmárton	**1063**	**26**	**11**	**15**	**-**	**-**
Apostag	**1088**	**22**	**2**	**6**	**-**	**-**
Kunadacs	**804**	**6**	**1**	**-**	**-**	**-**
Dunaegyháza	**942**	**18**	**5**	**3**	**-**	**-**
Kunpeszér	**72**	**4**	**3**	**2**	**-**	**-**
Szabadszállás	**-**	**-**	**44**	**41**	**5**	**14**

A táblázatban feltüntetett adatok együttműködési megállapodás alapján történő családgondozásokat mutatja. Az alapellátás keretei közötti gondozott családok száma 2022. évben: 217 család. Hatósági eljárásban levő, jogerős határozattal rendelkező gyermekek száma 2022. évben: 336 gyermek.

Összegzés:

A Központ speciális feladatai erősen hiányosak. Nincs pszichológusunk, fejlesztőpedagógusunk. Szükséges lehetne tanácsadó, családterapeuta, mediátor alkalmazása is.
Nagy segítségünkre lenne egy állandó asszisztens munkavégzése, mely jelentősen megkönnyítené Szolgálatunk, Központunk napi adminisztrációs feladatvégzését. Ezt indokolttá teszi a megnövekedett ügyfélforgalom, a mindennapi jelentés a KENYSZI és GYVR rendszerbe, mely az informatikai rendszerekben való napi jelentések és munkavégzések a családsegítő munkatársak és esetmenedzserek munkaidejéből jelentős részt vesznek el.
Az intézményben dolgozók szakképesítése nem mindenkinél felel a törvényi előírásoknak. A megfelelő képzettség nélküli dolgozóink felsőoktatásban vesznek részt, annak érdekében, hogy képzettségük megfeleljen a törvényi feltételeknek.
Jelenlegi törvény úgy szabályoz, hogy 4000/fő/ 1 családsegítő munkatárs, valamint minimum 3 fő esetmenedzser alkalmazása kötelező. A kunszentmiklósi járás településein 2021. évben 3 fő esetmenedzser látta el Központ feladatait. Törvény szerint 1 esetmenedzser 50 családot gondozhat. Központunk ezt az esetszámot jelentős mértékben meghaladja, 2022. évben egy esetmenedzserre 80 -100 család jutott, mely nagymértékben megnövelte feladatellátásukat.

Központunk folyamatos kapcsolatban van különböző hatósági intézményekkel (gyámhivatalok, rendőrség, bíróság), mely intézmények hatósági megkereséssel élnek Központunk felé határidő megadásával. A hatósági feladatok, javaslatok elkészítésében Központunknak nincs mérlegelési lehetősége, minden esetben szükséges az időpontok pontos betartása és javaslataik megküldése. A magas esetszám miatt az esetmenedzserek nagymértékben túlterheltek, ezért szükséges lenne 4. esetmenedzser alkalmazására.
A családsegítő munkatársak 25 családot láthatnak el. Ennek megfelelően Szolgálataink szakmai létszáma 10 fő.
Jelenleg nincs betöltve a szociális diagnózis felvételi szakértő státuszunk. Ez a feladat 2019. jan.1-től kötelező.

Családsegítő munkatársaink, esetmenedzsereink munkájukat teljes odaadással végzik. Ez látszik a statisztikai adatokból is.